



MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ



CONTRATO Nº 270/2014

PREGÃO PRESENCIAL Nº 143/2014

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM DE UM LADO O MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA, JUNTAMENTE COM O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA: INSTITUTO MÉDICO NOSSA VIDA DE CORONEL VIVIDA, NA FORMA ABAIXO:

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA** pessoa jurídica de direito público, com sede na Praça Ângelo Mezzomo, s/nº, Centro, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 76.995.455/0001-56, neste ato representado pelo Exmo. Sr. Prefeito **Frank Ariel Schiavini**, inscrito no CPF sob o nº 938.311.109-72 e RG nº 5.767.644-2, juntamente com o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORONEL VIVIDA - PARANÁ**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Romário Martins, 154, Centro, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 08.906.533/0001-49, neste ato representado pela Diretora do Fundo Municipal de Saúde Sra. **Liliane Guarrezi Fontanive**, inscrita no CPF sob o nº 047.309.719-22 e RG nº 7.586.860-0 e, a seguir denominado CONTRATANTE, de outro o **INSTITUTO MÉDICO NOSSA VIDA DE CORONEL VIVIDA**, estabelecida na Rua Duque de Caxias, 312 - Centro, na cidade de Coronel Vivida, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob nº 17.340.842/0001-95, neste ato representada por sua representante legal, Sra. **Fernanda Aline Trombetta Barrili**, inscrita no CPF sob o nº 083.164.056-10 e RG nº 9.471.445-1, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas às normas da Lei Federal nº 10.520 de 17 julho de 2002, Lei Municipal nº 1.708 de 18 de setembro de 2003, Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e subsequentes alterações, e legislação complementar vigente e pertinente a matéria, ajustam o presente Contrato em decorrência do Edital de Pregão Presencial nº 143/2014, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLAUSULA PRIMEIRA - OBJETO

O presente Contrato tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENFERMAGEM DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA PARA ATENDIMENTO HOSPITALAR**, de acordo com as quantidades e demais especificações constantes a seguir:

LOTE	ITEM	QNTD	UN	DESCRIÇÃO	VL UNIT	VL TOTAL
7	1	12,0	MÊS	SERVICO DE PROFISSIONAIS EM ENFERMAGEM PARA ATENDIMENTO DE URGENCIA E EMERGENCIA EM UNIDADE HOSPITALAR, DE MODO PRESENCIAL	21.800,00	261.600,00

CLÁUSULA SEGUNDA - COMPETÊNCIAS

§ 1º) DA CONTRATADA:

- 1.1 Para o desempenho das atividades, objeto da presente contratação, a Contratada deverá manter profissionais qualificados e designados a ocupar a devida função, sendo ela responsável pelos atos profissionais de seus indicados.
- 1.2 Prestar atendimentos de urgência e emergência em consonância com os preceitos legais constitucionais e de legislação específica na área de saúde.
- 1.3 Ofertar atendimento médico de qualidade, ou seja, investigando e registrando procedimentos em prontuário público, segundo normas do Sistema Único de Saúde (Cartão S.U.S.), prescrevendo de maneira compatível e legível à investigação e a ética médica, garantindo a qualidade de seu atendimento em conformidade com as Normas Operacionais de Atendimento à Saúde.
- 1.4 Prestar as informações necessárias aos serviços de auditoria e controle de procedimentos do Município, sobre possíveis discordâncias nos procedimentos médicos.

§ 2º) DA CONTRATANTE:

- 2.1 Honrar financeiramente os serviços contratados.
- 2.2 Ofertar ao contratado os sistemas de informação, bem como, meios de coleta de informações sobre os sistemas nos postos de atendimento ambulatorial.



2.3 Auditar o cumprimento dos parâmetros de qualidade e resolutividade do presente Contrato mediante as informações do Sistema Gerencial de Saúde, da Auditoria médica e de pesquisas de satisfação realizadas com usuários a qualquer tempo.

2.4 Permitir livre acesso aos funcionários da Contratada, às dependências da Contratante, onde serão prestados os serviços de atendimento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES GERAIS

§ 1º) Os atendimentos deverão ser prestados a todo e qualquer indivíduo que dele necessitar, dando-se prioridade, quando for o caso, às crianças, idosos e gestantes.

§ 2º) Os atendimentos de urgência/emergência dar-se-ão vinte e quatro (24) horas por dia, incluindo, sábados, domingo, feriados, através da classificação de risco, não sendo estipulado número máximo nem mínimo de consultas, procedimentos, exames.

§ 3º) Nos casos em que for identificada a necessidade de remoção do atendido, deverá a Contratada adotar as providências necessárias para efetivar o chamado de serviço público de remoção (Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU) ou outro indicado pelo usuário, ficando responsável por transmitir à equipe de remoção as informações clínicas de que dispuser até o momento.

§ 4º) Caberá à CONTRATADA o deslocamento de seus profissionais até os locais onde serão realizados os serviços, ficando sob responsabilidade da mesma, veículos e sua manutenção e demais despesas decorrentes do deslocamento.

§ 5º) Os serviços serão executados em estrita obediência ao presente Contrato, devendo ser observadas integral e rigorosamente o Edital de Pregão Presencial n.º 143/2014 e anexos, proposta da CONTRATADA, especificações, passando tais documentos e outros gerados até a assinatura deste Contrato, a fazer parte integrante do presente instrumento, para todos os fins de direito.

CLÁUSULA QUARTA- PREÇO

O valor total do presente contrato é de R\$ 261.600,00 (duzentos e sessenta e um mil e seiscentos reais), sendo o valor mensal de R\$ 21.800,00 (vinte e um mil e oitocentos reais).

§ 1º) Os preços unitários a serem pagos pelos serviços ora ajustados são os constantes da proposta de preços apresentada pela CONTRATADA.

§ 2º) O pagamento de quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto do presente Contrato correrá por conta exclusiva da CONTRATADA, inclusive os demais encargos inerentes à completa execução do presente Contrato.

CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

§ 1º) A Contratada deverá fornecer à Contratante, mensalmente, relatórios completos dos serviços executados, nos quais deverão constar, no mínimo, data e horário, nome do atendido, tipo de atendimento realizado, materiais/medicamentos utilizados, informações quanto à eventual remoção e outras julgadas pertinentes em cada caso, para conferência. Após a aprovação pelo gestor do contrato, a Contratada deverá emitir a nota fiscal do período correspondente, para liberação do pagamento.

§ 2º) A emissão da nota fiscal/fatura estará condicionada à apresentação do relatório mensal descrito neste Termo de Referência, pela Contratada, no primeiro dia útil, subsequente ao término do mês, referente à prestação do serviço, e à análise e aprovação do mesmo, pelo gestor do contrato, designado pela Contratante. Sendo que este gestor autorizará a Contratada a proceder à emissão da nota fiscal/fatura, uma vez aprovado o relatório mensal apresentado.

§ 3º) Caso o relatório apresentado não seja aprovado pela Contratante, deverá ser refeito e entregue para análise e posterior aprovação pelo gestor do contrato, ficando a Contratada impedida de emitir a nota fiscal/fatura correspondente, até a obtenção da aprovação do mesmo.

§ 4º) Os pagamentos serão realizados mensalmente, até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente a prestação de serviços, a emissão da nota fiscal/fatura representativa dos



MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ



serviços realizados no período a que ela se refere, bem como, diante a apresentação da documentação necessária para a liberação do pagamento.

§ 5º) As notas fiscais referentes à execução dos serviços constantes do Edital, deverão ser elaboradas mensalmente, em duas vias, considerado para efeito de faturamento a quantidade e a modalidade de procedimentos realizados pela CONTRATADA, mediante fiscalização do Município.

§ 6º) A CONTRATADA deverá executar mensalmente serviços médicos, obedecendo os limites estabelecidos no edital, para cada item integrantes dos respectivos lotes. Quando não forem executados os serviços referidos a CONTRATANTE efetuará o pagamento relativo somente aos serviços executados.

§ 7º) Caso se verifique erro nas notas fiscais, o pagamento será susinado até as providências pertinentes serem tomadas por parte da proponente.

§ 8º) A iniciativa e o encargo do cálculo das notas fiscais será da CONTRATADA, cabendo a CONTRATANTE apenas a verificação do resultado obtido. No caso de erro de cálculo pela contratada, será cancelado o protocolo e devolvido imediatamente à mesma as notas fiscais.

§ 9º) O pagamento será efetuado através da Tesouraria da CONTRATANTE, diretamente em conta corrente bancária aberta em nome do beneficiário.

§ 10º) Em caso de não cumprimento pela contratada de disposição contratual, os pagamentos poderão ficar retidos até posterior solução, sem prejuízos de quaisquer outras disposições contratuais.

§ 11º) Nenhum pagamento será feito à contratada que tenha sido multada, antes de paga ou relevada a multa.

CLAUSULA SEXTA - REAJUSTE

§ 1º) Durante o período de vigência do contrato os preços unitários dos procedimentos não sofrerão qualquer espécie de reajustamento.

CLAUSULA SÉTIMA - PRAZO E CONDIÇÕES

O prazo da prestação de serviços é de 12 (doze) meses, iniciando em 01 de janeiro de 2015 e término em 31 de dezembro de 2015.

§ 1º) O prazo de execução poderá ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, limitado a 60 (sessenta) meses, desde que haja acordo entre as partes e sejam observadas as normas legais em vigor.

§ 2º) Caso haja prorrogação, os valores poderão ser reajustados pelo INPC acumulado nos últimos 12 (doze) meses.

§ 3º) Os serviços serão prestados nas Unidades Hospitalares no Município de Coronel Vivida, estado do Paraná.

CLAUSULA OITAVA - EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

§ 1º) A Contratada deverá se responsabilizar por todas as despesas de transporte de seu pessoal, uniforme, EPIs, combustível, alimentação, mão de obra, incluindo impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários e securitários, para a realização dos serviços, objeto desta contratação.

§ 2º) A Contratada responderá por quaisquer danos ou prejuízos causados por seus empregados e/ou prepostos à Contratante e/ou a terceiros, podendo tais prejuízos, caso não haja ressarcimento anterior, serem descontados dos pagamentos devidos à Contratante.

§ 3º) A Contratada deverá zelar pelo asseio dos seus empregados e do local, podendo ainda a Contratante exigir a substituição daqueles empregados que não se portarem condignamente e com urbanidade no desempenho de suas funções.

§ 4º) A Contratada fica responsável pelo pagamento dos trabalhos realizados por seus profissionais.

§ 5º) A Contratada deverá indicar representante, com poderes para atuar junto à Contratante, no acompanhamento dos serviços realizados e na solução de eventuais problemas verificados durante a sua execução.



MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ



§ 6º) A ação fiscalizadora da CONTRATANTE será exercida de modo sistemático e permanente, de maneira a fazer cumprir fielmente os prazos, condições e qualificações previstas no contrato.

§ 7º) Para a execução dos serviços, deverá a Contratada utilizar-se de mão de obra com vínculo contratual que obedeça a legislação vigente, em especial, a trabalhista e previdenciária, e outras pertinentes, conforme o caso.

a) O não cumprimento da carga horária estabelecida no edital pelo profissional médico, acarretará no desconto proporcional as horas faltantes, serão descontados os minutos e horas de atraso.

b) Na absoluta impossibilidade de comparecimento ao trabalho o profissional deverá comunicar a diretora do Departamento de Saúde, assim que possível. No caso da atitude se tornar habitual acarretará sanções e penalidades na forma da lei.

§ 8º) A CONTRATADA se obriga a respeitar, rigorosamente, na execução deste Contrato, legislação trabalhista, fiscal e previdência, bem como normas de higiene e segurança, por cujos encargos responderá unilateralmente.

§ 9º) A CONTRATADA, sem prejuízo de sua responsabilidade, deverá comunicar à Secretaria de Saúde do município qualquer anormalidade verificada na execução dos serviços ou, ainda, no controle técnico dos mesmos, e qualquer fato que possa colocar em risco a segurança e a sua qualidade e execução dentro do prazo pactuado.

§ 10º) A CONTRATANTE poderá determinar a paralisação dos serviços por motivo de relevante ordem técnica e de segurança ou no caso de inobservância e/ou desobediência às suas determinações, cabendo à CONTRATADA quando as razões da paralisação lhe forem imputáveis, todos os ônus e encargos decorrentes.

§ 11º) A CONTRATADA deverá relacionar-se de forma cordial, fraterna, colaborativa e participativa em nome do bom andamento dos serviços. Não existirá estratificação hierárquica entre os integrantes das equipes de serviço, resguardando a autonomia no limite do direito individual que não ponha em risco o bom andamento dos trabalhos.

CLÁUSULA NONA – AUDITORIA E ACEITAÇÃO DOS SERVIÇOS

§ 1º) A Contratante, através de seus técnicos ou prepostos, é assegurado o direito de inspecionar, auditar e avaliar a qualquer tempo, a execução dos serviços e o local da execução, sendo-lhes garantido o livre acesso aos mesmos e as instalações, equipamentos, livros e documentos, devendo a contratada prestar todos os informes e esclarecimentos solicitados pela fiscalização.

§ 2º) A ação fiscalizadora da Contratante será exercida de modo sistemático e permanente, de maneira a fazer cumprir fielmente os prazos, condições e qualificações previstas no contrato.

§ 3º) A CONTRATANTE efetuará a auditoria mediante Sistema Gerencial Informatizado de Procedimentos de Saúde, que estará a disposição da CONTRATADA e designará um auditor para acompanhar o atendimento dos serviços da empresa contratada.

§ 4º) Os atendimentos de enfermagem de urgência/emergência que forem alvo de reclamações dos usuários serão avaliados pelo Setor de Auditoria, Controle e Avaliação, secretaria municipal de saúde. Se for verificada a má qualidade no atendimento, falhas ou falta de respeito com os pacientes, será após ouvida a contratada, de acordo com a gravidade do problema será aplicada multa de 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato, sem prejuízo da rescisão contratual prevista na cláusula décima quinta, quando o caso exigir.

§ 5º) Mensalmente será emitido relatório pela Secretaria de Saúde do Município sobre os atendimentos realizados pela CONTRATADA, de forma a comprovar a conformidade com as especificações, e cumpridas todas as cláusulas e condições do Contrato, fazendo o recebimento dos serviços.

§ 6º) Ser devidamente constatada em auditoria realizada nos serviços, pela CONTRATANTE, conjuntamente com preposto da contratada, credenciado para essa finalidade, a exatidão de todos os serviços objetivados e de estarem eles em conformidade com as especificações e demais elementos constantes deste Contrato, do Edital e de seus anexos.

Se, porém, forem apontadas irregularidades, imperfeições, erros ou omissões na execução dos serviços, a contratada se obriga a providenciar a sua imediata regularização.



CLAUSULA DÉCIMA – FISCALIZAÇÃO

Fica expresso que a fiscalização da execução deste Contrato será exercida pela Secretaria de Saúde da CONTRATANTE.

§ 1º) Sem prejuízo da plena responsabilidade da CONTRATADA perante a CONTRATANTE ou terceiros, todos os serviços contratados estarão sujeitos a mais ampla e irrestrita fiscalização a qualquer hora, por pessoas devidamente credenciadas pela CONTRATANTE.

§ 2º) A CONTRATADA prestará todos os esclarecimentos solicitados pela CONTRATANTE, cujas reclamações se obriga a atender pronta e irrestritamente.

§ 3º) A ação fiscalizadora será exercida de modo sistemático e permanente, de maneira a fazer cumprir, rigorosamente, as condições, qualidades e especificações previstas no Contrato e seus anexos, que a CONTRATADA declara conhecer nos seus expressos termos.

§ 4º) Os serviços impugnados pela CONTRATANTE no que concerne a sua execução, não serão faturados, ou se forem, deverão ser glosados nas faturas. Justificar os motivos das glosas mediante emissão de relatório e direito de contraditório.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – SEGUROS E RESPONSABILIDADE

Parágrafo único - A CONTRATADA reconhece, por este instrumento, que é responsável, em qualquer caso, por danos e prejuízos que eventualmente venham a sofrer a CONTRATANTE, coisa propriedade ou pessoa de terceiros, em decorrência da execução dos serviços, correndo às suas expensas, sem responsabilidade ou ônus para a CONTRATANTE, os ressarcimentos ou indenizações que tais danos ou prejuízos possam motivar. A responsabilidade da CONTRATADA é integral para os serviços contratados, nos termos do Código Civil Brasileiro não sendo a fiscalização dos serviços motivo de diminuição de sua responsabilidade.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – RETENÇÕES, MULTAS E PENALIDADES

À CONTRATADA serão aplicadas as seguintes penalidades, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, que couberem à mesma.

§ 1º) Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta do Município de Coronel Vivida, Estado do Paraná, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

§ 2º) A sanção de que trata o subitem anterior poderá ser aplicada juntamente com as multas aqui previstas, garantido o exercício de prévia e ampla defesa, conforme segue:

a) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, **no caso da contratada dar causa ao cancelamento do contrato.**

b) Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato, por dia de atraso, no caso da contratada não cumprir qualquer uma das cláusulas do edital e ou contrato, até o limite máximo de 10 (dez) dias corridos, quando dar-se-á por cancelado o contrato.

§ 3º) Constituem hipóteses que podem determinar adoção das sanções de suspensão e declaração de inidoneidade:

a) inexecução total de obrigações contratuais;

b) inexecução parcial de obrigações contratuais;

c) de pessoas físicas ou jurídicas que tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

d) prática de atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação (são exemplos de ilicitudes: falsear dados e demonstrativos, apresentar declarações falsas, apresentar documentos com falsidade ideológica, oferecer amostras diversas da contratada, realizar combinações indevidas, do tipo jogo de planilhas e arranjos escusos, entre outras);

e) demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração Pública em virtude de atos ilícitos praticados.

f) má qualidade no atendimento médico.

§ 2º) Da aplicação de multa caberá recurso à CONTRATANTE no prazo de 3 (três) dias, a contar da data do recebimento da respectiva notificação, mediante prévio recolhimento da respectiva multa, sem efeito suspensivo, até que seja devidamente efetuada justificativa exposta; a



MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ



CONTRATANTE julgará, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, procedente ou improcedente a penalidade a ser imposta, devendo fundamentá-la e, se improcedente, a importância recolhida pela contratada será devolvida pelo MUNICÍPIO, no prazo de 12 (doze) dias contados da data do julgamento.

§ 3º) Verificada qualquer infração do contrato, a CONTRATANTE, independente, de notificação judicial, poderá rescindir o contrato.

§ 4º) Suspensão do direito de licitar e contratar junto a CONTRATANTE, pelo prazo de até 2 (dois) anos, na ocorrência da rescisão de pleno direito do contrato pela falência da Contratada, ou da rescisão administrativa do contrato por culpa da mesma.

§ 5º) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar junto a CONTRATANTE na ocorrência de rescisão de pleno direito do Contrato pela falência da empresa contratada ou da rescisão administrativa do contrato por culpa da mesma quando a natureza e as características da infração se revistam a juízo da CONTRATANTE, do caráter de especial gravidade, ou ainda, nos casos em que fatos e penalidades anteriores ou da reincidência a indiquem para o resguardo do interesse do Serviço Público

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – SUSPENSÃO DE PAGAMENTO

O MUNICÍPIO suspenderá o pagamento de qualquer quantia devida à CONTRATADA, sempre que ocorrer circunstância que coloque em risco a realização dos objetivos do presente contrato e bem assim no caso da CONTRATADA se recusar ou dificultar à CONTRATANTE a livre fiscalização dos serviços, na forma prevista na Cláusula Décima Primeira, ou ainda, no caso de paralisação dos mesmos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido de pleno direito, independentemente de notificação judicial, nas seguintes hipóteses:

- a) infringência de qualquer obrigação ajustada;
- b) liquidação judicial, concordata ou falência da CONTRATADA;
- c) se a CONTRATADA, sem prévia autorização da CONTRATANTE, transferir, caucionar ou transacionar qualquer direito decorrente deste contrato;
- d) e os demais mencionados no Art. 77 da Lei n.º 8.666/93.

§ 1º) A CONTRATADA indenizará a CONTRATANTE por todos os prejuízos que esta vier a sofrer em decorrência da rescisão por inadimplemento de suas obrigações contratuais.

§ 2º) Atendido o interesse público e desde que ressarcida de todos os prejuízos, a CONTRATANTE poderá efetuar o pagamento compatível à CONTRATADA:

- a) dos serviços corretamente executados e auditados.
- b) de outras parcelas, a critério da CONTRATANTE.

§ 3º) Declarada a rescisão, a CONTRATADA terá o prazo de 10 (dez) dias corridos para retirar-se do local dos serviços.

§ 4º) No caso da CONTRATANTE precisar recorrer à via judicial para rescindir o presente Contrato, ficará a CONTRATADA sujeita à multa convencional de 20% (vinte por cento) do valor do Contrato, além das perdas e danos, custas processuais e honorários de advogado, estes fixados em 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DISPOSIÇÕES GERAIS

Ao presente contrato se aplicam as seguintes disposições gerais.

- a) Nenhum serviço fora das especificações deste Contrato poderá ser realizado, ainda que em caráter extraordinário, sem a prévia e expressa concordância da CONTRATANTE.
- b) A CONTRATADA, não poderá, de forma alguma, sub empreitar os serviços objeto deste contrato a outras empresas, devendo a execução dos mesmos ser realizada por profissionais a ela vinculada.
- c) A CONTRATADA assume exclusiva responsabilidade pelo cumprimento de todas as obrigações decorrentes da execução deste contrato, sejam de natureza trabalhista, providenciária, comercial, civil ou fiscal, inexistindo solidariedade da CONTRATANTE



MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ

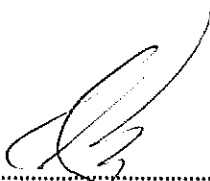


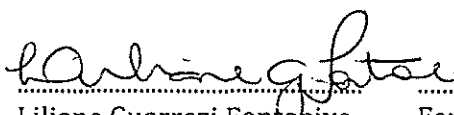
relativamente a esses encargos, inclusive os que eventualmente advirem de prejuízos causados a terceiros.

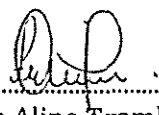
CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – SUCESSÃO E FORO

As partes firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro do mesmo o da Comarca de Coronel Vivida, Estado do Paraná para solução de toda e qualquer questão dele decorrente, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA que, em razão disso, é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificação, citação inicial e outras medidas em direito permitidas.

Coronel Vivida, 24 de dezembro de 2014.


.....
Frank Ariel Schjavi
Prefeito Municipal
CONTRATANTE


.....
Liliane Guarrezi Fontanive
Fundo Municipal de Saúde
CONTRATANTE


.....
Fernanda Aline Trombetta Barrili
Instituto Médico Nossa Vida de Cel.
CONTRATADA

Testemunhas:

.....

.....



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS

TERMO DE DOAÇÃO COM ENCARGOS QUE
ENTRE SI CELEBRAM A UNIÃO, PARA
INTERMIO DA SECRETARIA DE DIREITOS
HUMANOS DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA E A
PREFEITURA MUNICIPAL DE
REASCENÇA/PR.

PROCESSO Nº
TERMO DE DOAÇÃO COM ENCARGOS Nº
6475/2014

A UNIÃO, por intermédio da SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA, com sede no Setor Conjugal Sul B, Quadra 9, Lote C, Ed. Parque Cidade Corporativa, Torre A, 10º andar, Brasília, DF, CEP: 70.308-200, inscrita no CNPJ nº 41.025.000/01-67, doravante denominada DOADORA, neste ato representada pela IDIEL SALVATTI, brasileira, portadora do Registro Geral nº 937.113, SSP/SC, inscrita no CPF nº 222.700.275-49, residente e domiciliada nesta Capital, no uso da competência outorgada pela Lei nº 10.683, de 20 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial da União de 25 de maio de 2003, na Seção 1, e nomeada pelo Decreto de 19 de abril de 2014, seção 2, e a PREFEITURA MUNICIPAL DE REASCENÇA/PR, com sede no Setor Conjugal Sul B, Quadra 9, Lote C, Ed. Parque Cidade Corporativa, Torre A, 10º andar, Brasília, DF, CEP: 70.308-200, inscrita no CNPJ nº 41.025.000/01-67, doravante denominada DONATÁRIA, neste ato representada pelo LESSIR CANAN BORTOLI, brasileiro(a), portador(a) da carteira de identidade 34893175, inscrito no CPF nº 524.673.129-34, no uso da competência outorgada pelo respectivo ato de nomeação, com fundamento no art. 15, inciso V, do Decreto nº 99.036, de 10 de outubro de 1990, com a redação dada pelo Decreto nº 6.807, de 30 de abril de 2011, e no art. 17, inciso II, alínea "a" da Lei nº 6.865 de 21 de junho de 1993, têm entre si acordado o presente TERMO DE DOAÇÃO COM ENCARGOS, visando ao desenvolvimento de ações conjuntas voltadas ao fortalecimento dos Conselhos Tutelares, conforme as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente instrumento tem por objetivo a doação de 1 (um) automóvel (veículo) marca Chevrolet Spin LT, cujas características são as constantes no Anexo I deste Termo - Resumo Operacional do Termo, para desenvolver ações de fortalecimento dos Conselhos Tutelares instalados no município.

PARÁGRAFO ÚNICO - Os anexos são partes integrantes e insubstituíveis deste Termo.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DESTINAÇÃO E UTILIZAÇÃO DOS BENS

Os bens ora doados para uso do DONATÁRIA somente poderão ser destinados para os fins e uso de que foram originalmente destinados neste Termo, sendo a utilização restrita pelos Conselhos Tutelares do município.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA DONATÁRIA

- 1) Entregar todos os documentos, formulários, comprovantes e qualquer outras peças necessárias à utilização dos recursos de doação que forem solicitados pela DOADORA;
- 2) Comparar, por meio da responsabilidade dos dados, a concessão indicada para a realização dos veículos doados (veículos), após a realização da visita;
- 3) Fazer constar do seu planejamento orçamentário e financeiro, no respectivo detalhamento à manutenção dos veículos, inclusive quanto ao pagamento de taxas, impostos e outros encargos eventualmente necessários à utilização dos veículos;
- 4) Pagar o valor do IPTU e o seguro obrigatório dos veículos na data de vencimento, conforme indicado na respectiva Certidão de Licenciamento e Registro de Veículo - CRLV;
- 5) Realizar, periodicamente, as manutenções preventivas previstas no Manual do Proprietário;
- 6) Realizar os reparos eventualmente necessários, assegurando que a utilização dos veículos (veículos) pelos Conselhos Tutelares seja sustentável;
- 7) Manter as condições de conservação da garantia de 12 (doze) meses dos veículos;
- 8) Manter os veículos sob sua responsabilidade em local seguro e assumir, a partir da data do seu recebimento, todas as responsabilidades civis e administrativas que recaírem sobre os bens (veículos) doados, desonerando a DOADORA de qualquer responsabilidade;
- 9) Remeter à DOADORA, sempre que solicitado, os comprovantes de pagamento dos bens (veículos) e os documentos comprobatórios da realização das manutenções;
- 10) Submeter a documentação da DOADORA, relativamente aos bens (veículos) doados (veículos) e às suas condições de manutenção, mediante a apresentação dos Conselhos Tutelares;
- 11) Conservar e manter a identificação visual dos veículos, de acordo com a padronização estabelecida pela DOADORA;
- 12) Administrar o uso, a guarda e a conservação dos bens (veículos) bem como não alienar, nem alienar, os veículos durante 15 anos;
- 13) Realizar a entrega dos bens (veículos) aos Conselhos Tutelares, para registro e gerenciamento eletrônico em nome da DOADORA, sempre que solicitado, os comprovantes de pagamento dos bens (veículos) e os documentos comprobatórios da realização das manutenções;
- 14) Promover, periodicamente, a inscrição dos conselheiros tutelares nos cursos de formação continuada nos Estados do Rio Grande do Sul, conforme o plano de capacitação estabelecido pela DOADORA;
- 15) Divulgar as ações de Campanha Nacional de Proteção Integral de Crianças e Adolescentes por meio de impressão e distribuição de peças da campanha disponíveis para a DOADORA;
- 16) Realizar a restituição à DOADORA, ou ao órgão ou entidade indicada por esta, por meio de transferência deste Termo de Doação com Encargos, caso o veículo (veículo) for objeto de transferência ou de venda, mediante a apresentação da DOADORA ou por meio de controle eletrônico.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA DOADORA

- 1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;
- 2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

1) DOAR os veículos em perfeita condição de uso, devidamente licenciados e emplacados;

2) Promover as ações de fiscalização junto à DOADORA a respeito da utilização e das condições de manutenção dos veículos;

Brasília (DF) _____ de _____ de 2014.

Idiel Salvatti
IDIEL SALVATTI
Ministro de Estado-Chefe de
Secretaria dos Direitos Humanos da Presidência
da República

LESSIR CANAN BORTOLI
Prefeito(a) Municipal de Reascença/PR

TESTEMUNHAS

Nome: _____ CPF: _____ Assinatura: _____

Nome: _____ CPF: _____ Assinatura: _____

ANEXO I RESUMO OPERACIONAL DO TERMO

Quadro 1 - Informações do donatário

Município: Reascença
Estado: PR
Nome do Prefeito: LESSIR CANAN BORTOLI
Nome do responsável pela retirada: ZULIDE ROVANI DE DONA
Telefone de contato: 3550-1185
E-mail: zulidecanan@hotmail.com

Quadro 2 - Descrição do veículo

Veículo automotor de passageiros, marca CHEVROLET, modelo SPIN LT, ano de fabricação 2014, ano do modelo 2014, motor bicombustível (álcool e gasolina), de 1.796 cilindradas, na cor branca, com direção hidráulica, ar-condicionado, vidros e travas elétricas, equipado com todos os acessórios exigidos pela DENATRAN, dotado de tapetes e grifeiro da SDA/PR. Classificação oficial (grupo): veículo de serviço.

Quadro 3 - Dados de identificação dos bens (veículos) doados

Veículos adquiridos no âmbito do Contrato 22/2014 - celebrado entre a Secretaria de Direitos Humanos da Presidência da República - SDH/PR e a GENEX MOTORS DO BRASIL LTDA.

Chassi	Valor unitário
9BC97529D106289	R\$ 41.470,00
Quantidade: 1	Valor Total: R\$ 41.470,00

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ LEI Nº 1.146, de 29 de dezembro de 2014.

Autoriza o Município a proceder a doação de imóvel público à Usina de Beneficiamento de Leite Bom Sucesso do Sul Ltda e a receber barracões industriais em doação.

A Câmara Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a proceder a doação do Imóvel Rural, Lote nº 115-B (cento e quinze-B), do Núcleo 8 Vilorino, 2ª Parte, com área de 45.803,00 m2 (quarenta e cinco mil, oitocentos e três metros quadrados), avaliado em R\$ 128.942,47 (cento e vinte e oito mil, novecentos e quarenta e dois reais e quarenta e sete centavos), de acordo com o Laudo de Avaliação em anexo e dos barracões pré-moldados edificados sobre o mesmo lote, com área total de 616,00 m2 (seiscentos e dezesseis metros quadrados), constante da matrícula nº 98.160, do 1º Ofício do Registro Geral de Imóveis da Comarca de Pato Branco-PR, à empresa USINA DE BENEFICIAMENTO DE LEITE BOM SUCESSO DO SUL LTDA, inscrita no CNPJ nº 08.290.831/0001-57, com sede na Rodovia PR 493 KM 08 s/nº, Bom Sucesso do Sul-PR.

Art. 2º O imóvel e os barracões em doação, foram objeto do Termo de Permissão de Uso nº 02/2007 e do 1º Termo Aditivo ao Termo de Permissão de Uso nº 02/2007, oriundos, respectivamente, das Leis Municipais nº 497, de 09 de outubro de 2006 e 834, de 21 de julho de 2010;

Art. 3º O bem objeto da doação, permanecerá gravado com cláusula de inalienabilidade, pelo prazo de 5 (cinco) anos, contados a partir da data da publicação desta Lei;

Art. 4º Fica também autorizado o Poder Executivo, a receber em doação, como cumprimento das obrigações assumidas pela empresa USINA DE BENEFICIAMENTO DE LEITE BOM SUCESSO DO SUL LTDA, através das Leis Municipais nº 497, de 09 de outubro de 2006 e 834, de 21 de julho de 2010, os barracões pré-moldados, com áreas de 375 m2 (trezentos e setenta e cinco metros quadrados) e 241,00 m2 (duzentos e quarenta e um metros quadrados) edificados, respectivamente, sobre o Lote 06, da Quadra 49, matrícula nº 47.842 e Lote 07, da Quadra 49, matrícula nº 47.843, ambas do 1º Ofício do Registro Geral de Imóveis da Comarca de Pato Branco-PR;

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 29 de dezembro de 2014.

Antonio Celso Pilonetto

Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ DECRETO Nº 2.044, de 29 de dezembro de 2014.

Exonerar a Sra. Simone Openkowski Ramires do cargo de Chefe da Divisão de Compras.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada, a partir de 29 de dezembro de 2014, a Sra. Simone Openkowski Ramires, RG nº 8.460.627-4 SSP/PR, do cargo de provimento em comissão de Chefe da Divisão de Compras, da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor nesta data.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 29 de dezembro de 2014.

Antonio Celso Pilonetto

Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE CORONEL VIDAS ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº085, de 29 de dezembro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIDAS, ESTADO DO PARANÁ, usando de suas atribuições legais que lhe conferem a alínea "b", do inciso II, do art. 24, da Lei Orgânica do Município e,

Considerando o pedido do servidor Atalbio Alves Antunes, que requer o seu afastamento da comissão instituída para realização do processo administrativo disciplinar, por ter participado da investigação que gerou o relatório da ocorrência;

Considerando os termos da Portaria n. 081, de 02 de dezembro de 2014, que nomeou o servidor Atalbio Alves Antunes, para compor a comissão para realização de processo administrativo disciplinar para averiguar conduta relativa a falta de zelo e danos ao patrimônio público, do servidor público matriculado sob n. 1231-9, conforme relatório de ocorrência nº 001/2014 da Direção do SEMOV e memorando nº 004/2014/RIH/ADM, de 10 de novembro de 2014;

RESOLVE:

Art. 1º - SUBSTITUIR o servidor Atalbio Alves Antunes, pelo servidor José Glacononi, matrícula n. 965-2, para que prosiga no andamento dos trabalhos da Comissão do processo administrativo disciplinar, nomeado por meio de portaria n. 081, de 02 de dezembro de 2014.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vidas, Estado do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de dezembro do ano de 2014.

Frank Ariel Schiavini

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Noemir José Antoniloli

Chefe de Gabinete



Câmara Municipal de Saúde do Iguaçu
CNPJ 00.791.589/0001-04

Rua, 19 de Março, s/nº - Fone/Fax: (46) 3246 1211

E-mail: camara@camarsaude.pr.gov.br - 85568-000 - Saudade do Iguaçu - Paraná

PORTARIA Nº. 18/2014, de 29 de dezembro de 2014.

A Presidente da Câmara Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais e, considerando o disposto nas Resoluções nº 03 e 04, de 27 de junho de 1995 e 01 de 05 de março de 2013.

RESOLVE:

Exonerar Eleisiane Schardozin, RG 5.801.495 SSP/SC e CPF 079.335.479-07 para ocupar o cargo de Assessor da Presidência de acordo com a Resolução nº 01/2013, Anexo II, tornando a Portaria 03/2014 sem efeito a partir desta data.

Gabinete da Presidente da Câmara Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, 29 de dezembro de 2014.

SUELI CIVA BOCHIO

Presidente do Poder Legislativo

MUNICÍPIO DE CORONEL VIDAS - ESTADO DO PARANÁ RESUMO DE CONTRATOS

Contrato nº 269/2014 - Pregão Presencial nº 143/2014 - Contratante: Município de Coronel Vidas juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: CLINICA ANESTESIOLOGICA SUDOESTE LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 04.599.819/0001-78. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vidas, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 270/2014 - Pregão Presencial nº 143/2014 - Contratante: Município de Coronel Vidas juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: INSTITUTO MEDICO NOSSA VIDA DE CORONEL VIDAS, inscrita no CNPJ sob nº 17.340.842/0001-95. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços de enfermagem hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 261.600,00 (duzentos e sessenta e um mil e seiscentos reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vidas, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 271/2014 - Pregão Presencial nº 143/2014 - Contratante: Município de Coronel Vidas juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: RODRIGO C. BERLATO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 13.041.283/0001-61. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vidas, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 272/2014 - Pregão Presencial nº 143/2014 - Contratante: Município de Coronel Vidas juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: SERVIÇO DE PLANTÃO MÉDICO DE CORONEL VIDAS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 07.706.353/0001-50. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 402.750,00 (quatrocentos e dois mil e setecentos e cinquenta reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vidas, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 273/2014 - Pregão Presencial nº 143/2014 - Contratante: Município de Coronel Vidas juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: RODRIGO C. BERLATO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 13.041.283/0001-61. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vidas, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 274/2014 - Pregão Presencial nº 143/2014 - Contratante: Município de Coronel Vidas juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: RODRIGO C. BERLATO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 13.041.283/0001-61. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vidas, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 275/2014 - Pregão Presencial nº 143/2014 - Contratante: Município de Coronel Vidas juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: RODRIGO C. BERLATO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 13.041.283/0001-61. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vidas, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 276/2014 - Pregão Presencial nº 143/2014 - Contratante: Município de Coronel Vidas juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: RODRIGO C. BERLATO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 13.041.283/0001-61. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vidas, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 277/2014 - Pregão Presencial nº 143/2014 - Contratante: Município de Coronel Vidas juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: RODRIGO C. BERLATO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 13.041.283/0001-61. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vidas, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 278/2014 - Pregão Presencial nº 143/2014 - Contratante: Município de Coronel Vidas juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: RODRIGO C. BERLATO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 13.041.283/0001-61. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vidas, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 279/2014 - Pregão Presencial nº 143/2014 - Contratante: Município de Coronel Vidas juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: RODRIGO C. BERLATO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 13.041.283/0001-61. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vidas, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 280/2014 - Pregão Presencial nº 143/2014 - Contratante: Município de Coronel Vidas juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: RODRIGO C. BERLATO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 13.041.283/0001-61. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vidas, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 281/2014 - Pregão Presencial nº 143/2014 - Contratante: Município de Coronel Vidas juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: RODRIGO C. BERLATO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 13.041.283/0001-61. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vidas, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 282/2014 - Pregão Presencial nº 143/2014 - Contratante: Município de Coronel Vidas juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: RODRIGO C. BERLATO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 13.041.283/0001-61. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vidas, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato

Diário Oficial dos Municípios

do Sudoeste do Paraná - DIOEMS



Terça-Feira, 30 de Dezembro de 2014

Instituído pela Resolução 001 de 04 de Outubro de 2011

Ano III – Edição Nº 0758

Página 21 / 125

0400	Secretaria Municipal da Fazenda		
0401	Administração S.M.F.		
0401.04.123.0003.2.007	Administração Financeira, contabilidade, Tributação e Fiscalização		
3.1.90.11 (212)	Vencimentos e Vantagens Fixas –Pessoal Civil	000	190.000,00
0900	Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo		
0901	Departamento de Indústria, Comércio e Serviços		
0901.22.661.0033.2.059	Manutenção e Modernização da Indústria e Comércio		
3.3.90.36 (463)	Outros Serviços de Terceiros-PF	000	41.196,66
3.3.90.39 (464)	Outros Serviços de Terceiros-PJ	000	100.000,00
TOTAL			901.598,75

Art. 3º)–Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vívda, Estado do Paraná, aos 09 (nove) dias do mês de dezembro de 2014.

FRANK ARIEL SCHIAVINI

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

ADEMIR ANTONIO AZILIERO

Contabilista – CRC 25.365

DECRETO Nº 5.678, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2014.

Declara de utilidade pública e de interesse social, para fins de desapropriação o imóvel individualizado no art. 1º deste Decreto, o qual será destinado à construção de uma Unidade Básica de Saúde na Comunidade de Jacutinga.

O Prefeito do Município de Coronel Vívda–PR, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o art. 2º, combinado com o art. 5º, alíneas “d”, “g”, “h”, do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, art. 5º, inciso XXIV, da Constituição Federal e o art. 78, inciso XX, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA

Art. 1º–Fica declarada de utilidade pública e interesse social, para fins de desapropriação, para atendimento do interesse público, nos termos do art. 2º, combinado com o art. 5º, alíneas “d”, “g”, e “h”, do Decreto-Lei nº 3.365/41:

“Área de 1.796,00m2 (Hum mil, setecentos e noventa e seis metros quadrados), compreendidos pelos lotes 11 e 12 da quadra 01 do Distrito de Jacutinga, conforme transcrição imobiliária nº 2.382 do Registro de Imóveis de Coronel Vívda, com os seguintes limites e confrontações: NOROESTE: por linha reta medindo 40,00m confronta-se com o lote 13 da mesma quadra; NORDESTE: Por linhas secas medindo 36,00m confronta-se com as chácaras 66 e 101, situadas no perímetro suburbano do Núcleo Jacutinga; SUDESTE: por linha reta medindo 40,00m confronta-se com o lote 10 da mesma quadra; SUDOESTE: por linhas secas medindo 25,90m e 26,90m, ambas confrontam-se com a Avenida 03 do Distrito de Jacutinga”.

Art. 2º–O imóvel será destinado à construção de uma unidade básica de saúde sendo o empreendimento de utilidade pública e interesse social.

Art. 3º–O valor atribuído ao imóvel desapropriado é de R\$ 4.000,00 (Quatro mil reais), conforme Laudo de Comissão especialmente designada para esse fim, pela Portaria nº 084/2014.

Art. 4º–Para a cobertura das despesas com a desapropriação do imóvel objeto deste Decreto, serão utilizados os seguintes recursos:

0601: Departamento de Saúde

0601.10.301.0019.1.059: Investimento na rede de serviços de saúde

4.4.90.61: Aquisições de Imóveis

Fonte: 000 – Recursos Ordinários (Livres)

Art. 5º–Fica a Assessoria Jurídica do Município autorizada a tomar todas as providências necessárias à efetivação desta desapropriação.

Art. 6º–Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vívda, Estado do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de dezembro de 2014.

Frank Ariel Schiavini

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Noemir José Antonioli

Chefe de Gabinete

PORTARIA Nº085, de 29 de dezembro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VÍVDA, ESTADO DO PARANÁ, usando de suas atribuições legais que lhe conferem a alínea “b”, do inciso II, do art. 24, da Lei Orgânica do Município e,

Considerando o pedido do servidor Atalbio Alves Antunes, que requer o seu afastamento da comissão instituída para realização do processo administrativo disciplinar, por ter participado da investigação que gerou o relatório da ocorrência;

Considerando os termos da Portaria n. 081, de 02 de dezembro de 2014, que nomeou o servidor Atalbio Alves Antunes, para compor a comissão para realização de processo administrativo disciplinar para averiguar conduta relativa a falta de zelo e danos ao patrimônio público, do servidor público matriculado sob n. 1231-9, conforme relatório de ocorrência nº 001/2014 da Direção do SEMOV e memorando nº 004/2014/RH/ADM, de 10 de novembro de 2014;

RESOLVE

Art. 1º–SUBSTITUIR o servidor Atalbio Alves Antunes, pelo servidor José Giacomoni, matrícula n. 965-2, para que prossiga no andamento dos trabalhos da Comissão do processo administrativo disciplinar, nomeado por meio de portaria n. 081, de 02 de dezembro de 2014.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vívda, Estado do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de dezembro do ano de 2014.

Frank Ariel Schiavini

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Noemir José Antonioli

Chefe de Gabinete

RESUMO DE CONTRATOS

Contrato nº 269/2014 – Pregão Presencial nº 143/2014 – Contratante: Município de Coronel Vívda juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: CLINICA ANESTESIOLOGICA SUDOESTE LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 04.599.819/0001-78.

Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vívda, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 270/2014 – Pregão Presencial nº 143/2014 – Contratante: Município de Coronel Vívda juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: INSTITUTO MÉDICO NOSSA VIDA DE CORONEL VÍVDA, inscrita no CNPJ sob nº 17.340.842/0001-95. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços de enfermagem hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 261.600,00 (duzentos e sessenta e um mil e seiscentos reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vívda, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 271/2014 – Pregão Presencial nº 143/2014 – Contratante: Município de Coronel Vívda juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: RODRIGO C. BERLATO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 13.041.283/0001-61. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vívda, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

Contrato nº 272/2014 – Pregão Presencial nº 143/2014 – Contratante: Município de Coronel Vívda juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: SERVIÇO DE PLANTÃO MÉDICO DE CORONEL VÍVDA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 07.706.353/0001-50. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos hospitalares de urgência e emergência para atendimento hospitalar. Valor total de R\$ 402.750,00 (quatrocentos e dois mil e setecentos e cinquenta reais). Prazo de prestação de serviços: 12 (doze) meses, de 01 de janeiro de 2015 a 31 de dezembro de 2015. Coronel Vívda, 24 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.

RESUMO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS

Referente ao Edital: Pregão Presencial nº 134/2014. OBJETO: registro de preços para futuras e eventuais aquisições de medicamentos para o sistema único de saúde do município de Coronel Vívda.

Prazo de registro de preços: 12 (doze) meses, de 29 de dezembro de 2014 a 28 de dezembro de 2015.

Contratante: Município de Coronel Vívda juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. DETENTORAS:

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº	FORNECEDOR	NÚMERO DO CNPJ	VALOR TOTAL ESTIMADO R\$
132/2014	DAMEDI-DAMBROS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA EPP	95.368.320/0001-05	32.763,38
133/2014	ANGEOMED COM DE PROD. MEDICO HOSPITALAR EIRELI-EPP	02.607.956/0001-81	57.623,00
134/2014	DIMASTER-COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	02.520.829/0001-40	123.393,50
135/2014	MEDICAMENTOS DE AZ EIRELI EPP	09.676.256/0001-98	44.791,30
136/2014	PROSAUDE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA EPP	85.247.385/0001-49	38.683,03
137/2014	LICIMED DISTR MED CORRELATOS E PROD.MED.HOSP. LTDA	04.071.245/0001-60	22.015,00
138/2014	CENTERMEDI COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	03.652.030/0001-70	47.909,00
139/2014	DIMACI/PR MATERIAL CIRURGICO LTDA	00.656.468/0001-39	18.295,95
140/2014	DIMEVA DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA LTDA-EPP	78.386.283/0001-13	31.061,00
141/2014	CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	05.782.733/0001-49	67.758,00
142/2014	FERNAME LTDA	04.759.433/0001-86	50.809,19
143/2014	ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA	00.802.002/0001-02	35.041,36
144/2014	M.C.M. COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA-ME	17.512.670/0001-90	35.468,50
145/2014	NUNESFARMA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA	75.014.167/0001-00	9.780,60
146/2014	RINALDI & COGO LTDA	07.269.677/0001-79	55.484,92
147/2014	AGIL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA-ME	20.590.555/0001-48	28.620,00

Coronel Vívda, 29 de dezembro de 2014. Frank Ariel Schiavini, Prefeito Municipal. Liliane Guarrezi Fontanive, Fundo Municipal de Saúde.