



MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA

ESTADO DO PARANÁ

Lei nº 2.779/2017, de 18 de Julho de 2017.

Súmula: Dispõe sobre a instituição do Conselho Municipal de Educação do Município de Coronel Vivida e dá outras providências.

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

TITULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º. A educação, direito de todos, dever da família e do Estado inspirada nos princípios de liberdade e nos ideais de solidariedade humana, tem por finalidade o pleno desenvolvimento do educando, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho.

Art. 2º. Para a consecução dos fins propostos pela Educação e em cumprimento à legislação federal, estadual e municipal pertinente ao assunto, fica instituído o Conselho Municipal de Educação do Município de Coronel Vivida – CME/Coronel Vivida, estado do Paraná.

Art. 3º. O Conselho Municipal de Educação é o órgão colegiado de caráter permanente, representativo da comunidade vividense, vinculado ao Departamento Municipal de Educação, com a função consultiva e de acompanhamento das políticas da educação do Município de Coronel Vivida.

Art. 4º. O Conselho Municipal de Educação tem por objetivo, assegurar aos grupos ou entidades representativas da comunidade, o direito de participar da definição das diretrizes da educação no âmbito do Município, contribuindo para elevar a qualidade da educação e dos serviços educacionais.

TITULO II

DEFINIÇÃO DE COMPETÊNCIA E ATRIBUIÇÕES

Art. 5º. Ao Conselho Municipal de Educação, cabe:

- I. Elaborar seu regimento interno e modifica-lo, quando necessário;
- II. Acompanhar, avaliar e monitorar a execução do Plano municipal de Educação;
- III. Acompanhar as ações que visem melhorar a qualidade de ensino no âmbito do Município, propondo sugestões que visem o seu aperfeiçoamento;
- IV. Acompanhar o cumprimento do dever do Poder Público para com o ensino, em conformidade com a legislação vigente.
- V. Manifestar-se sobre assuntos e questões de natureza educativa e pedagógica propostos pelo Poder Executivo Municipal, pelo Conselho Estadual de Educação, ou outras instâncias administrativas municipais ou regionais;
- VI. Manter intercâmbio com o Conselho Estadual de Educação e outros colegiados municipais;
- VII. Promover a divulgação dos atos do Conselho Estadual de Educação, no âmbito do município;
- VIII. Exercer representação e cumprir atividades previstas em outros dispositivos legais;
- IX. Exercer outras atribuições, previstas em lei, ou decorrentes de suas funções.



MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ

- X. Promover e divulgar estudos sobre o ensino no município, propondo políticas e metas para a sua melhoria.
- XI. Acompanhar e avaliar a chamada anual de matrícula, o recenseamento escolar, o acesso à educação, as taxas de aprovação/reprovação e evasão escolar.
- XII. Analisar e participar da discussão da proposta do orçamento municipal para o ensino e a educação.
- XIII. Analisar e divulgar resultado de estudos, pesquisas estatísticas sobre a situação do ensino municipal encaminhados pelo Departamento Municipal de Educação.
- XIV. Propor medidas e formas de melhoria do funcionamento dos estabelecimentos de ensino, do desempenho escolar e das relações com a comunidade.
- XV. Manifestar-se sobre a criação, ampliação, desativação, localização e conservação das unidades escolares municipais e da rede particular de educação infantil, ouvindo o Departamento Municipal de Educação.
- XVI. Propor medidas para adequação dos espaços físicos das unidades escolares de acordo com a legislação vigente.
- XVII. Acompanhar o cumprimento das leis federais, estaduais e municipais que regem a educação infantil e o ensino fundamental nas séries iniciais, na Rede Municipal de Educação.
- XVIII. Colaborar com o poder executivo na definição de políticas de educação escolar do município, elaborando propostas para o cumprimento da lei do plano municipal de educação e para as leis orçamentárias anual e plurianual.

TÍTULO III COMPOSIÇÃO E MANDATO

Art. 6º. O Conselho Municipal de Educação será composto por 11 (onze) Conselheiros, indicados pelos seus respectivos segmentos, obedecendo a seguinte composição:

- I. 01 titular e 01 suplente de livre escolha do poder executivo municipal;
- II. 01 titular e 01 suplente de livre escolha do Departamento Municipal de Educação;
- III. 01 titular e 01 suplente representantes da Câmara Municipal de Vereadores, indicados por seus pares;
- IV. 01 titular e 01 suplente representantes dos professores (as) dos CMEIS (Centros Municipais de Educação Infantil), escolhidos por seus pares;
- V. 01 titular e 01 suplente representantes dos professores (as) das escolas de Ensino Fundamental Municipais (Séries Iniciais), escolhidos por seus pares;
- VI. 01 titular e 01 suplente representantes dos serviços administrativos das escolas e CMEIS (Centros Municipais de Educação Infantil) municipais, escolhidos por seus pares;
- VII. 01 titular e 01 suplente representantes do COMDICA (Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente), indicados por seus pares;
- VIII. 01 titular e 01 suplente representantes dos Pais de Alunos, indicados por seus pares;
- IX. 01 titular e 01 suplente representantes das Escolas Particulares instaladas no município, indicados por seus pares;
- X. 01 titular e 01 suplente representantes Associação Comercial, indicados por seus pares ;
- XI. 01 titular e 01 suplente representantes Sindicato dos Trabalhadores Rurais, indicados por seus pares.

§ 1º. Para cada conselheiro efetivo será indicado um respectivo suplente, com igual duração de mandato, os quais substituirão os conselheiros efetivos na ausência destes ou nos seus impedimentos, conforme normas constantes no Regimento Interno.



MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ

§ 2º. Cabe ao Diretor do Departamento Municipal de Educação, receber as indicações dos nomes que comporão o Conselho, e encaminhar a relação ao Executivo Municipal para expedição do ato de nomeação.

Art. 7º. Os membros do Conselho Municipal de Educação serão nomeados por ato do Prefeito Municipal, para mandato de 02 (dois) anos.

Art. 8º. O mandato de membro do CME/Coronel Vivida será considerado extinção antes do término, nos seguintes casos:

- I. Morte;
- II. Renúncia;
- III. Ausência injustificada a três reuniões consecutivas ou seis intercaladas, no período de um ano civil;
- IV. Procedimento incompatível com a dignidade das funções;
- V. Condenação por crime comum ou de responsabilidade;

Parágrafo único – Com a extinção do mandato do Conselheiro titular, assume a vaga o respectivo Conselheiro suplente para a conclusão do mandato.

Art. 9º. Os serviços decorrentes da função de conselheiro não serão remunerados e a função é considerada serviço público municipal relevante e o seu exercício têm prioridade sobre o de quaisquer cargos públicos municipais de que seja titular o conselheiro, devendo os editais de convocação fazer menção a este artigo da lei.

Art. 10. O Conselho Municipal de Educação terá como sede e infraestrutura para seu funcionamento, a Departamento Municipal de Educação, Cultura e do Desporto, suas despesas devem ser incorporadas ao orçamento do referido Departamento.

TÍTULO IV DA ESTRUTURA DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Art. 11. O Conselho Municipal de Educação terá a seguinte estrutura:

- I. Plenário;
- II. Presidência;
- III. Secretaria Geral;
- IV. Câmaras Setoriais

Capítulo I DO PLENÁRIO DAS SESSÕES

Art. 12. O Plenário é o órgão soberano de deliberação do Conselho Municipal de Educação, e compõe-se pelos Conselheiros titulares ou em exercício da titularidade.

Art. 13. O Plenário só poderá funcionar com a presença de maioria simples de seus membros.

Art. 14. O CME/Coronel Vivida terá calendário de reuniões ordinárias, aprovado e divulgado no final do exercício do ano anterior, e reunir-se-á extraordinariamente nos casos previstos em seu Regimento Interno.

§ 1º. O plenário do CME/Coronel Vivida deverá reunir-se ordinariamente ao menos 04 (quatro) vezes por ano.

§ 2º. As reuniões extraordinárias deverão ser convocadas com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas.



MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ

Capítulo II DA PRESIDÊNCIA

Art. 15. A presidência do CME/Coronel Vivida, exercida pelo Presidente, é o órgão executivo que coordena e atua como regulador dos trabalhos, e tem como obrigação zelar pelo fiel cumprimento desta lei e o Regimento do Conselho, quando oportunamente elaborado e aprovado.

§ 1º. O Presidente e o Vice-Presidente serão eleitos diretamente pelo conjunto dos conselheiros efetivos, para mandato de dois anos, terão seus nomes homologados pelo Prefeito Municipal, que expedirá o decreto de nomeação;

§ 2º. Na ausência do Presidente ou de seus impedimentos, a Presidência será exercida pelo Vice-Presidente;

§ 3º. No caso de impedimento definitivo do Presidente e do Vice-Presidente, será convocada nova eleição para a presidência do Conselho, pelo membro titular mais idoso.

§ 4º. O Regimento Interno definirá as atribuições e o processo de eleição do Presidente e do Vice-Presidente.

Capítulo III DA SECRETARIA GERAL

Art. 16. A Secretaria Geral do Conselho Municipal de Educação será exercida por um, Secretário Geral, escolhido entre os membros titulares do CME, através de eleição direta, por maioria simples.

Art. 17. As competências, as atividades técnicas e administrativas da Secretaria Geral e do pessoal técnico-administrativo serão definidas no Regimento Interno do CME/Coronel Vivida.

Capítulo IV DAS CÂMARAS SETORIAIS

Art. 18. Mediante aprovação do Plenário, o Conselho poderá instituir Câmaras Setoriais, compostas exclusivamente por Conselheiros, e poderá criar comissões temporárias ou permanentes, podendo ser compostas por conselheiros e por pessoas da comunidade ou convidados especiais, desde que, possuam notório conhecimento na área educacional.

Art. 19. O Regimento Interno definirá as normas para a composição das Câmaras Setoriais, suas finalidades, suas competências e sua forma de trabalho, bem como estabelecerá critérios para formação das Comissões.

TÍTULO V DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 20. No prazo de cento e 30 (trinta) dias, contados a partir da promulgação desta Lei, a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e do Desporto, promoverá reunião de esclarecimentos com os profissionais da educação, com as entidades e os segmentos que terão representatividade no CME/Coronel Vivida, emitindo instruções para a eleição e indicação dos Conselheiros efetivos e suplentes para comporem a primeira gestão, na implantação do Conselho.

Art. 21. O Prefeito Municipal de Coronel Vivida, no prazo de 30 (trinta) dias, a partir da publicação desta Lei, instalará e implementará com Conselho Municipal de Educação, fazendo as nomeações dos conselheiros nos termos desta Lei.

§ 1º. O Executivo Municipal designará, por Decreto, em caráter *pro tempore*, o Presidente e o Vice-Presidente dentre os conselheiros nomeados, até que seja aprovado o Regimento Interno do CME/Coronel Vivida, que estabelecerá os procedimentos de suas eleições.



MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ

§ 2º. O Conselho Municipal de Educação terá o prazo de 60 (sessenta) dias a partir de sua instalação, para elaborar seu Regimento Interno e submetê-lo a aprovação do Executivo Municipal.

Art. 22. As decisões do Conselho Municipal de Educação dependerão de homologação do Departamento Municipal de Educação.

Parágrafo único – Nenhuma decisão do Conselho Municipal de Educação pode contrariar ou regulamentar, de forma diversa, matéria normativa de competência Federal, Estadual ou Municipal, ou do Conselho Estadual de Educação.

Art. 23. Enquanto o município não instituir o Sistema Municipal de Educação, o Conselho Municipal de Educação não terá atribuições deliberativas e normativas.

Art. 24. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário, especialmente a Lei Municipal nº 2.088/2008, de 17 de dezembro de 2008.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 18 (dezoito) dias do mês de julho de 2017.



Frank Ariel Schiavini
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se,



Noemir José Antonioli
Chefe de Gabinete

Estado do Paraná
Prefeitura Municipal de
Sulina
Rua Itaipambá, 08 - Fone: (41) 3244-8000 - Centro - CEP 85565-000 - Sulina - Paraná

PAÇO MUNICIPAL 35 DE JULHO
CNPJ 80.869.888/0001-43
prefeitura@sulina.pr.gov.br
www.sulina.pr.gov.br

PORTARIA Nº 147/2017, DE 17 DE JULHO DE 2017.
Concede Progressão Funcional a Servidores Mu- cipais.
PORTARIA Nº 148/2017, DE 17 DE JULHO DE 2017.
Concede Quinquênio a Servidores Municipais.

A publicação na íntegra do ato acima encontra-se disponível no seguinte endereço eletrônico:
<http://amsop.dioems.com.br>, edição do dia 19 de julho de 2017, conforme Lei Autorizativa nº 714 de 02 de março de 2012.

CMAS
Itaipera D'Oeste

Conselho Municipal de Assistência Social
Lei Municipal nº 539/95 e Lei Municipal nº 1.204/2011
Avenida Manoel Ribas nº 649 - CEP 85.530-000
Fone: (41) 3623-1951 - Itaipera D'Oeste - Pr.

RESOLUÇÃO Nº 011/2017
Data: 18/07/2017
Súmula: Dispõe sobre a aprovação do Projeto de Ação da Escola Especial Marli Simões - APAE do município de Itaipera D'Oeste, para Celebração de Termo de Fomento com o Governo do Estado do Paraná.

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS do Município de Itaipera D'Oeste - PR, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 539/95 e a Lei Municipal nº 1.204/2011, de 17 de novembro de 2010.

Considerando a deliberação da Plenária realizada em 21.06.2017, Ata nº 007/2017, na qual o parecer do conselho foi favorável,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar Projeto de Ação da Escola Especial Marli Simões - APAE, para Celebração de Termo de Fomento com o Governo do Estado, com objetivos relacionados à promoção dos direitos da criança e do adolescente, conforme Edital nº 002/2017/SEDS.

Art. 2º - O referido Projeto de Ação terá como objeto a aquisição de cadeiras de rodas e equipamentos de reabilitação, para os alunos portadores de múltiplas deficiências que frequentam Escola Especial Marli Simões - APAE do município de Itaipera D'Oeste.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Itaipera D'Oeste, 18 de julho de 2017.

Giovana Martins Blachli,
Presidente do CMAS

Município de Dois Vizinhos

SRP - SISTEMA DE REGISTROS DE PREÇOS
PUBLICAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 153/2016

O Município de Dois Vizinhos, Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, com base no Art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações, Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Federal nº 7.892/2013 e Decreto Municipal nº 7.999/2010, torna público o REGISTRO DE PREÇOS OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO DE GPS E TABLET PARA USO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL - EXCLUSIVO PARA MICRO E PEQUENA EMPRESA, através da Ata de Registro de Preços decorrentes do Pregão Presencial nº 153/2016 com execução de 12 (doze) meses.

| ATA | EMPRESA DETENTORA | CNPJ Nº |
|-----|---------------------------------------|--------------------|
| 012 | ITAMAR LUIS GUIMARÃES & CIA LTDA - ME | 05.686.030/0001-17 |

Os preços registrados poderão ser consultados na íntegra junto ao endereço eletrônico www.doisvizinhos.pr.gov.br/atas, na guia SRP - Atas de Registros de Preços. Dois Vizinhos, 19 de julho de 2017.
Raul Camilo Isotton - Prefeito

SRP - SISTEMA DE REGISTROS DE PREÇOS
PUBLICAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 151/2016

O Município de Dois Vizinhos, Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, com base no Art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações, Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Federal nº 7.892/2013 e Decreto Municipal nº 7.999/2010, torna público o REGISTRO DE PREÇOS OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE NOTA FISCAL DE PRODUTOR RURAL - EXCLUSIVO PARA MICRO E PEQUENA EMPRESA, através da Ata de Registro de Preços decorrentes do Pregão Presencial nº 151/2016 com execução de 12 (doze) meses.

| ATA | EMPRESA DETENTORA | CNPJ Nº |
|-----|---------------------------------|--------------------|
| 011 | LUCIO RASERA JUNIOR EIRELI - ME | 13.291.538/0001-44 |

Os preços registrados poderão ser consultados na íntegra junto ao endereço eletrônico www.doisvizinhos.pr.gov.br/atas, na guia SRP - Atas de Registros de Preços. Dois Vizinhos, 19 de julho de 2017.
Raul Camilo Isotton - Prefeito

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 03/2017

O Prefeito Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Edital de Processo Seletivo para Aprendizes nº 01/2017, convoca o Aprendiz MARCELO IZIDRO, classificado em 5º Lugar, para comparecer acompanhado de seus pais ou responsáveis, na Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul, até o dia 25 de julho de 2017, das 08 às 11h e das 13:30 às 17h, para receber as orientações necessárias para o preenchimento da vaga.

Bom Sucesso do Sul, 18 de julho de 2017.
Nilson Antonio Feversani - Prefeito Municipal

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BOM SUCESSO DO SUL
RESOLUÇÃO Nº 7 de julho de 2017.

Dispõe sobre a aprovação do Plano Municipal de Saúde para os anos 2018 à 2021 para o município de Bom Sucesso do Sul.

O Conselho Municipal de Saúde de Bom Sucesso do Sul, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Federal nº 8.080 de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, Portaria nº 3908/GM, de 30/10/98 e pela Lei Municipal nº 181/99, de 07 de abril de 1999, com alterações da Lei nº 569 de 19 de setembro de 2007.

Considerando a deliberação tomada na assembleia ordinária pelo Plenário do Conselho Municipal de Saúde, realizada em 17 de julho de 2017, constante na ata nº17, do Livro de Atas do Conselho Municipal de Saúde.

RESOLVE:

Art 1º Aprovar o Plano Municipal de Saúde para os anos de 2018 à 2021, do município de Bom Sucesso do Sul.

Art 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Bom Sucesso do Sul, 17 de julho de 2017.
Evandro Eduardo Prechek - Presidente do Conselho Municipal de Saúde

MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO
PROCESSO 126/2017
PREGÃO PRESENCIAL Nº 078/2017

O Município de Saudade do Iguaçu Estado do Paraná, por intermédio do Prefeito Municipal informa que o Processo Licitatório nº 126/2017, modalidade PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº. 078/2017, tipo MENOR PREÇO POR ITEM, foi anulado com base na soma de 473 STF no art. 49 da Lei 8.666/93 devido a necessidade de análise de regularidade do processo e adequação do termo de referência. Quaisquer dúvidas poderão ser esclarecidas na Secretaria de Administração - Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Saudade do Iguaçu, à Rua Frei Vitor Berscheid, 708 - Centro - Saudade do Iguaçu-Pr, ou pelo telefone No. (046) 3246-1166.

Saudade do Iguaçu, 18 de julho de 2017.
MAURO CESAR CENCI
Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ.
Portaria nº. 030 de 18/07/2017. Súmula: Designa Intercorretor Titular e Intercorretor Suplente, para atender os assuntos relativos ao Programa de Regionalização do Turismo - PRT, do Ministério do Turismo - MTUR, a partir de 18/07/2017. A publicação na íntegra do ato acima encontra-se disponível no seguinte endereço eletrônico: <http://www.dioems.com.br> - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 2759/2017.

MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO 132/2017
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 083/2017

OBJETO: Contratação de empresa para realizar treinamento da atualização e qualificação sobre o primeiro atendimento pré-hospitalar ao traumatizado, para o atendimento de suporte básico de vida, com embasamento total na portaria 2048/2002 do Ministério da Saúde de 05 de novembro de 2002, aos enfermeiros que do quadro de funcionário do Posto de Saúde do Município da Saudade do Iguaçu.

PRazo DE EXECUÇÃO: 60 dias.

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO.

ABERTURA: Dia 31 de julho de 2017 às 09:00 horas.

INFORMAÇÕES REFERENTE AO EDITAL: Na Secretaria de Administração - Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Saudade do Iguaçu, à Rua Frei Vitor Berscheid, 708- Centro - Saudade do Iguaçu-Pr., telefone No. (046) 3246-1166 ou pelo site: www.saudadedoiguacu.pr.gov.br/licitacoes.php

Saudade do Iguaçu, 18 de julho de 2017.
MAURO CESAR CENCI
Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ
Lei Complementar nº 047/2017, de 18 de Julho de 2017. Súmula: Acrescenta dispositivo à Lei Complementar Municipal nº 014/2006 e dá outras providências.. A publicação na íntegra do ato acima se encontra disponível no seguinte endereço eletrônico: <http://www.dioems.com.br> - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 2759/2017.

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ
Lei nº 2.777/2017, de 18 de Julho de 2017. Súmula: Altera dispositivos à Lei Municipal nº 1.847/2006 e dá outras providências. A publicação na íntegra do ato acima se encontra disponível no seguinte endereço eletrônico: <http://www.dioems.com.br> - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 2759/2017.

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ
Lei N.º 2.778/2017, de 18 de Julho de 2017. Súmula: Autoriza o Executivo Municipal a proceder alienação de imóveis de propriedade do Município de Coronel Vivida, para fomentar e incentivar as atividades industriais, e dá outras providências. A publicação na íntegra do ato acima se encontra disponível no seguinte endereço eletrônico: <http://www.dioems.com.br> - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 2759/2017.

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ
Lei nº 2.779/2017, de 18 de Julho de 2017. Súmula: Dispõe sobre a instituição do Conselho Municipal de Educação do Município de Coronel Vivida e dá outras providências. A publicação na íntegra do ato acima se encontra disponível no seguinte endereço eletrônico: <http://www.dioems.com.br> - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 2759/2017.

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ
Lei nº 2.780/2017, de 18 de Julho de 2017. Súmula: Institui o Comitê Municipal do Transporte Escolar, e dá outras providências. A publicação na íntegra do ato acima se encontra disponível no seguinte endereço eletrônico: <http://www.dioems.com.br> - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 2759/2017.

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ
Lei N.º 2.781/2017, de 18 de Julho de 2017. Súmula: Autoriza o Executivo a implantar o Programa Incubatório. Empresarial neste Município e dá outras providências. A publicação na íntegra do ato acima se encontra disponível no seguinte endereço eletrônico: <http://www.dioems.com.br> - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 2759/2017.

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ
Lei N.º 2.782/2017, de 18 de Julho de 2017. Súmula: Autoriza a contratação temporária de servidores e dá outras providências. A publicação na íntegra do ato acima se encontra disponível no seguinte endereço eletrônico: <http://www.dioems.com.br> - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 2759/2017.

MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO 133/2017
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 084/2017

OBJETO: Aquisição de equipamento para distribuição de estercos líquido e sólido referente a lei municipal 1102/2017 de 20 de junho de 2017, a ser cedido a associações de agricultores que fazem parte do projeto, conforme descrição em edital.

PRazo DE ENTREGA: 30 dias.

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO UNITARIO.

ABERTURA: Dia 31 de julho de 2017 às 14:00 horas.

INFORMAÇÕES REFERENTE AO EDITAL: Na Secretaria de Administração - Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Saudade do Iguaçu, à Rua Frei Vitor Berscheid, 708- Centro - Saudade do Iguaçu-Pr., telefone No. (046) 3246-1166 ou pelo site: <http://www.saudadedoiguacu.pr.gov.br/licitacoes.php>

Saudade do Iguaçu, 18 de julho de 2017.
MAURO CESAR CENCI
Prefeito Municipal

SÚMULA DE RECEBIMENTO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO

A empresa Vald. Perasso & Cia Ltda. torna público que recebeu do IAP, Licença de Operação para atividade de área de lazer, sob nº 127381-RI, instalada na Rodovia BR 158, 4115, Km 517,3, Bairro Industrial, Pato Branco - PR.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 067/2017.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE FORMA FRACTIONADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERCEVÍVEIS E NÃO PERCEVÍVEIS PARA MERENDA ESCOLAR QUE SERÁ DISTRIBUÍDA NAS UNIDADES DE ENSINO: CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIS E ESCOLAS MUNICIPAIS, PARA ATENDER ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2017 - EXCLUSIVO PARA MICRO E PEQUENA EMPRESA.

Eu, Raul Camilo Isotton, na qualidade de Prefeito do município de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, considerando o parecer do Senhor Pregoeiro constante da ata do Pregão Presencial nº 067/2017 e parecer emitido pela Procuradora Jurídica, HOMOLOGO referido procedimento licitatório em favor das licitantes vencedoras: DAVID BORGES DE OLIVEIRA - ME, CNPJ nº 82.416.710/0001-61, Lote 01 com valor de R\$ 34.928,50 (trinta e quatro mil, novecentos e oitenta e seis reais) e Lote 02 com o valor de R\$ 34.928,50 (trinta e quatro mil, novecentos e vinte e oito reais e cinquenta centavos), J. GALVAN & CIA LTDA. - EPP, CNPJ nº 07.939.649/0001-11, Lote 01 com o valor de R\$ 188.278,00 (cento e oitenta e oito mil, duzentos e setenta e oito reais) e Lote 02 com o valor de R\$ 173.549,00 (cento e setenta e três mil, quinhentos e quarenta e nove reais), pois atende todas as formalidades legais e o resultado ser oportuno e conveniente aos interesses da Administração. O Item 12 do Lote 01 e itens 9, 12 e 15 do Lote 02 ficaram desertos.

Dois Vizinhos, 17 de julho de 2017.
Raul Camilo Isotton - Prefeito

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 072/2017.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, MOBILIÁRIOS, EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS, COM RECURSOS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, PROPOSTA 088894550001140-01 - EXCLUSIVO PARA MICRO E PEQUENA EMPRESA.

Eu, Raul Camilo Isotton, na qualidade de Prefeito do município de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, considerando o parecer do Senhor Pregoeiro constante da ata do Pregão Presencial nº 072/2017 e parecer emitido pela Procuradora Jurídica, HOMOLOGO referido procedimento licitatório em favor das licitantes vencedoras: ITAMAR LUIS GUIMARÃES & CIA LTDA. - ME, CNPJ nº 05.686.030/0001-17, com o valor de R\$ 70.350,00 (setenta mil, trezentos e cinquenta reais), ROSTECA - COMÉRCIO DE APARELHOS ELETRÔNICOS LTDA. - ME, CNPJ nº 05.621.193/0001-11, com o valor de R\$ 7.297,18 (sete mil, duzentos e noventa e sete reais) e deslote todas as formalidades legais e o resultado ser oportuno e conveniente aos interesses da Administração.

Dois Vizinhos, 18 de julho de 2017.
Raul Camilo Isotton - Prefeito

PREGÃO PRESENCIAL RP Nº 067/2017
PUBLICAÇÃO DE RESULTADO

A comissão designada através da Portaria nº 002/2017 torna público resultado de licitação.

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 067/2017

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE FORMA FRACTIONADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERCEVÍVEIS E NÃO PERCEVÍVEIS PARA MERENDA ESCOLAR QUE SERÁ DISTRIBUÍDA NAS UNIDADES DE ENSINO: CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E ESCOLAS MUNICIPAIS, PARA ATENDER ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2017 - EXCLUSIVO PARA MICRO E PEQUENA EMPRESA.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Menor Preço por Item

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Federal nº 3.931/2001, Decreto Municipal nº 7.999/2010 e legislação complementar.

EMPRESAS VENCEDORAS PARA REGISTRO DE PREÇOS:

1. DAVID BORGES DE ALIVEIRA - CNPJ nº 82.416.710/0001-61 - Lote nº 01 R\$ 111.600,00 - ITEM 007 R\$ 10,90 - ITEM 009 R\$ 5,24 - ITEM 011 R\$ 3,40 - LOTE 002 R\$ 34.928,50 - ITEM 005 R\$ 13,00 - ITEM 007 R\$ 3,09 - ITEM 008 R\$ 1,59 - ITEM 010 R\$ 3,82 - ITEM 011 R\$ 8,10 - ITEM 013 R\$ 4,09 - ITEM 017 R\$ 4,50 - ITEM 018 R\$ 4,90 - ITEM 019 R\$ 3,90

2. J. GALVAN & CIA LTDA EPP - CNPJ nº 07.939.649/0001-11 - Lote nº 01 R\$ 111.600,00 - ITEM 001 R\$ 10,90 - ITEM 002 R\$ 3,40 - ITEM 003 R\$ 2,19 - ITEM 004 R\$ 2,20 - ITEM 005 R\$ 8,40 - ITEM 006 R\$ 14,40 - ITEM 008 R\$ 2,40 - ITEM 010 R\$ 27,70 - ITEM 019 R\$ 5,90 - ITEM 014 R\$ 1,28 - ITEM 015 R\$ 10,90 - Lote 002 R\$ 173.579,00 - ITEM 001 R\$ 10,80 - ITEM 002 R\$ 12,90 - ITEM 003 R\$ 13,70 - ITEM 004 R\$ 6,92 - ITEM 006 R\$ 4,90 - ITEM 014 R\$ 1,46 - ITEM 015 R\$ 13,10 - ITEM 020 R\$ 9,80 - ITEM 021 R\$ 3,41

O item 12 do lote nº 01 e os itens 09, 12 e 15 do Lote 02, ficaram desertos cancelado.

Dois Vizinhos, 17 de julho de 2017.
Claudinei Schreiber - Pregoeiro

PREGÃO PRESENCIAL RP Nº 072/2017
PUBLICAÇÃO DE RESULTADO

A comissão designada através da Portaria nº 002/2017 torna público resultado de licitação.

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 072/2017

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, MOBILIÁRIOS, EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS, COM RECURSOS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, PROPOSTA 088894550001140-01 - EXCLUSIVO PARA MICRO E PEQUENA EMPRESA.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Menor Preço por Item

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Federal nº 3.931/2001, Decreto Municipal nº 7.999/2010 e legislação complementar.

EMPRESAS VENCEDORAS PARA REGISTRO DE PREÇOS:

1. ITAMAR LUIS GUIMARÃES & CIA LTDA - ME - CNPJ nº 05.686.030/0001-17 - Lote nº 01 R\$ 70.350,00 - ITEM 001 R\$ 4.490,00 - ITEM 002 R\$ 1.662,00 - ITEM 003 R\$ 3.195,00 - ITEM 005 R\$ 13,00 - ITEM 006 R\$ 528,00 - ITEM 007 R\$ 1.345,00

2. ROSTECA - COMÉRCIO DE APARELHOS ELETRÔNICOS LTDA - CNPJ nº 05.621.193/0001-11 - Lote nº 001 R\$ 7.297,18 - ITEM 004 R\$ 88,99

Dois Vizinhos, 18 de julho de 2017.
Claudinei Schreiber - Pregoeiro

EXTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATOS, ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS, CONVÊNIO, TERMOS ADITIVOS Nº 11/2017.

Ata de Registro de Preços nº 140/2017 - David Borges de Oliveira - ME, CNPJ sob nº 82.416.710/0001-61.

Contrato nº 080/2017 - EMLIFOZ Limpeza e Conservação LTDA, CNPJ sob nº 00.212.298/0001-01

Contrato nº 080/2017 - Cazenge Engenharia e Construtora LTDA. - EPP, CNPJ nº 15.267.737/0001-42.

Termo Aditivo nº 079/2017 - Cazenge Engenharia e Construtora LTDA. - EPP, CNPJ sob nº 15.267.737/0001-42.

Dois Vizinhos, 18 de julho de 2017.
Raul Camilo Isotton

OBS. Estes documentos estão disponíveis na íntegra no Diário Oficial Eletrônico - site www.doisvizinhos.pr.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

Lei nº 2.779/2017, de 18 de Julho de 2017.

Súmula: Dispõe sobre a instituição do Conselho Municipal de Educação do Município de Coronel Vivida e dá outras providências.

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

TÍTULO I - DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º. A educação, direito de todos, dever da família e do Estado inspirada nos princípios de liberdade e nos ideais de solidariedade humana, tem por finalidade o pleno desenvolvimento do educando, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho.

Art. 2º. Para a consecução dos fins propostos pela Educação e em cumprimento à legislação federal, estadual e municipal pertinente ao assunto, fica instituído o Conselho Municipal de Educação do Município de Coronel Vivida – CME/Coronel Vivida, estado do Paraná.

Art. 3º. O Conselho Municipal de Educação é o órgão colegiado de caráter permanente, representativo da comunidade vividense, vinculado ao Departamento Municipal de Educação, com a função consultiva e de acompanhamento das políticas da educação do Município de Coronel Vivida.

Art. 4º. O Conselho Municipal de Educação tem por objetivo, assegurar aos grupos ou entidades representativas da comunidade, o direito de participar da definição das diretrizes da educação no âmbito do Município, contribuindo para elevar a qualidade da educação e dos serviços educacionais.

TÍTULO II - DEFINIÇÃO DE COMPETÊNCIA E ATRIBUIÇÕES

Art. 5º. Ao Conselho Municipal de Educação, cabe:

- I. Elaborar seu regimento interno e modificá-lo, quando necessário;
- II. Acompanhar, avaliar e monitorar a execução do Plano municipal de Educação;
- III. Acompanhar as ações que visem melhorar a qualidade de ensino no âmbito do Município, propondo sugestões que visem o seu aperfeiçoamento;
- IV. Acompanhar o cumprimento do dever do Poder Público para com o ensino, em conformidade com a legislação vigente.
- V. Manifestar-se sobre assuntos e questões de natureza educativa e pedagógica propostos pelo Poder Executivo Municipal, pelo Conselho Estadual de Educação, ou outras instâncias administrativas municipais ou regionais;
- VI. Manter intercâmbio com o Conselho Estadual de Educação e outros colegiados municipais;
- VII. Promover a divulgação dos atos do Conselho Estadual de Educação, no âmbito do município;
- VIII. Exercer representação e cumprir atividades previstas em outros dispositivos legais;
- IX. Exercer outras atribuições, previstas em lei, ou decorrentes de suas funções.
- X. Promover e divulgar estudos sobre o ensino no município, propondo políticas e metas para a sua melhoria.
- XI. Acompanhar e avaliar a chamada anual de matrícula, o recenseamento escolar, o acesso à educação, as taxas de aprovação/reprovação e evasão escolar.
- XII. Analisar e participar da discussão da proposta do orçamento municipal para o ensino e a educação.
- XIII. Analisar e divulgar resultado de estudos, pesquisas estatísticas sobre a situação do ensino municipal encaminhados pelo Departamento Municipal de Educação.
- XIV. Propor medidas e formas de melhoria do funcionamento dos estabelecimentos de ensino, do desempenho escolar e das relações com a comunidade.
- XV. Manifestar-se sobre a criação, ampliação, desativação, localização e conservação das unidades escolares municipais e da rede particular de educação infantil, ouvindo o Departamento Municipal de Educação.
- XVI. Propor medidas para adequação dos espaços físicos das unidades escolares de acordo com a legislação vigente.
- XVII. Acompanhar o cumprimento das leis federais, estaduais e municipais que regem a educação infantil e o ensino fundamental nas séries iniciais, na Rede Municipal de Educação.
- XVIII. Colaborar com o poder executivo na definição de políticas de educação escolar do município, elaborando propostas para o cumprimento da lei do plano municipal de educação e para as leis orçamentárias anual e plurianual.

TÍTULO III - COMPOSIÇÃO E MANDATO

Art. 6º. O Conselho Municipal de Educação será composto por 11 (onze) Conselheiros, indicados pelos seus respectivos segmentos, obedecendo a seguinte composição:

- I. 01 titular e 01 suplente de livre escolha do poder executivo municipal;
- II. 01 titular e 01 suplente de livre escolha do Departamento Municipal de Educação;
- III. 01 titular e 01 suplente representantes da Câmara Municipal de Vereadores, indicados por seus pares;
- IV. 01 titular e 01 suplente representantes dos professores (as) dos CMEIS (Centros Municipais de Educação Infantil), escolhidos por seus pares;
- V. 01 titular e 01 suplente representantes dos professores (as) das escolas de Ensino Fundamental Municipais (Séries Iniciais), escolhidos por seus pares;
- VI. 01 titular e 01 suplente representantes dos serviços administrativos das escolas e CMEIS (Centros Municipais de Educação Infantil) municipais, escolhidos por seus pares;
- VII. 01 titular e 01 suplente representantes do CÔMDICA (Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente), indicados por seus pares;
- VIII. 01 titular e 01 suplente representantes dos Pais de Alunos, indicados por seus pares;
- IX. 01 titular e 01 suplente representantes das Escolas Particulares instaladas no

Diário Oficial dos Municípios do Sudoeste do Paraná

Quinta-Feira, 20 de Julho de 2017

Instituído pela Resolução 001 de 04 de Outubro de 2011

Ano VI – Edição Nº 1402

município, indicados por seus pares;

X. 01 titular e 01 suplente representantes Associação Comercial, indicados por seus pares

XI. 01 titular e 01 suplente representantes Sindicato dos Trabalhadores Rurais, indicados por seus pares.

§ 1º. Para cada conselheiro efetivo será indicado um respectivo suplente, com igual duração de mandato, os quais substituirão os conselheiros efetivos na ausência destes ou nos seus impedimentos, conforme normas constantes no Regimento Interno.

§ 2º. Cabe ao Diretor do Departamento Municipal de Educação, receber as indicações dos nomes que comporão o Conselho, e encaminhar a relação ao Executivo Municipal para expedição do ato de nomeação.

Art. 7º. Os membros do Conselho Municipal de Educação serão nomeados por ato do Prefeito Municipal, para mandato de 02 (dois) anos.

Art. 8º. O mandato de membro do CME/Coronel Vivida será considerado extinção antes do término, nos seguintes casos:

I. Morte;

II. Renúncia;

III. Ausência injustificada a três reuniões consecutivas ou seis intercaladas, no período de um ano civil;

IV. Procedimento incompatível com a dignidade das funções;

V. Condenação por crime comum ou de responsabilidade;

Parágrafo único – Com a extinção do mandato do Conselheiro titular, assume a vaga o respectivo Conselheiro suplente para a conclusão do mandato.

Art. 9º. Os serviços decorrentes da função de conselheiro não serão remunerados e a função é considerada serviço público municipal relevante e o seu exercício têm prioridade sobre o de quaisquer cargos públicos municipais de que seja titular o conselheiro, devendo os editais de convocação fazer menção a este artigo da lei.

Art. 10. O Conselho Municipal de Educação terá como sede e infraestrutura para seu funcionamento, a Departamento Municipal de Educação, Cultura e do Desporto, suas despesas devem ser incorporadas ao orçamento do referido Departamento.

TÍTULO IV - DA ESTRUTURA DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Art. 11. O Conselho Municipal de Educação terá a seguinte estrutura:

I. Plenário;

II. Presidência;

III. Secretaria Geral;

IV. Câmaras Setoriais

Capítulo I - DO PLENÁRIO DAS SESSÕES

Art. 12. O Plenário é o órgão soberano de deliberação do Conselho Municipal de Educação, e compõe-se pelos Conselheiros titulares ou em exercício da titularidade.

Art. 13. O Plenário só poderá funcionar com a presença de maioria simples de seus membros.

Art. 14. O CME/Coronel Vivida terá calendário de reuniões ordinárias, aprovado e divulgado no final do exercício do ano anterior, e reunir-se-á extraordinariamente nos casos previstos em seu Regimento Interno.

§ 1º. O plenário do CME/Coronel Vivida deverá reunir-se ordinariamente ao menos 04 (quatro) vezes por ano.

§ 2º. As reuniões extraordinárias deverão ser convocadas com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas.

Capítulo II - DA PRESIDÊNCIA

Art. 15. A presidência do CME/Coronel Vivida, exercida pelo Presidente, é o órgão executivo que coordena e atua como regulador dos trabalhos, e tem como obrigação zelar pelo fiel cumprimento desta lei e o Regimento do Conselho, quando oportunamente elaborado e aprovado.

§ 1º. O Presidente e o Vice-Presidente serão eleitos diretamente pelo conjunto dos conselheiros efetivos, para mandato de dois anos, terão seus nomes homologados pelo Prefeito Municipal, que expedirá o decreto de nomeação;

§ 2º. Na ausência do Presidente ou de seus impedimentos, a Presidência será exercida pelo Vice-Presidente;

§ 3º. No caso de impedimento definitivo do Presidente e do Vice-Presidente, será convocada nova eleição para a presidência do Conselho, pelo membro titular mais idoso.

§ 4º. O Regimento Interno definirá as atribuições e o processo de eleição do Presidente e do Vice-Presidente.

Capítulo III - DA SECRETARIA GERAL

Art. 16. A Secretaria Geral do Conselho Municipal de Educação será exercida por um, Secretário Geral, escolhido entre os membros titulares do CME, através de eleição direta, por maioria simples.

Art. 17. As competências, as atividades técnicas e administrativas da Secretaria Geral e do pessoal técnico-administrativo serão definidas no Regimento Interno do CME/Coronel Vivida.

Capítulo IV - DAS CÂMARAS SETORIAIS

Art. 18. Mediante aprovação do Plenário, o Conselho poderá instituir Câmaras Setoriais, compostas exclusivamente por Conselheiros, e poderá criar comissões temporárias ou permanentes, podendo ser compostas por conselheiros e por pessoas da comunidade ou convidados especiais, desde que, possuam notório conhecimento na área educacional.

Art. 19. O Regimento Interno definirá as normas para a composição das Câmaras Setoriais, suas finalidades, suas competências e sua forma de trabalho, bem como estabelecerá critérios para formação das Comissões.

TÍTULO V - DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 20. No prazo de cento e 30 (trinta) dias, contados a partir da promulgação desta Lei, a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e do Desporto, promoverá reunião de esclarecimentos com os profissionais da educação, com as entidades e os segmentos que terão representatividade no CME/Coronel Vivida, emitindo instruções para a eleição

Diário Oficial dos Municípios do Sudoeste do Paraná

Quinta-Feira, 20 de Julho de 2017

Instituído pela Resolução 001 de 04 de Outubro de 2011

Ano VI – Edição Nº 1402

e indicação dos Conselheiros efetivos e suplentes para comporem a primeira gestão, na implantação do Conselho.

Art. 21. O Prefeito Municipal de Coronel Vivida, no prazo de 30 (trinta) dias, a partir da publicação desta Lei, instalará e implementará com Conselho Municipal de Educação, fazendo as nomeações dos conselheiros nos termos desta Lei.

§ 1º. O Executivo Municipal designará, por Decreto, em caráter pro tempore, o Presidente e o Vice-Presidente dentre os conselheiros nomeados, até que seja aprovado o Regimento Interno do CME/Coronel Vivida, que estabelecerá os procedimentos de suas eleições.

§ 2º. O Conselho Municipal de Educação terá o prazo de 60 (sessenta) dias a partir de sua instalação, para elaborar seu Regimento Interno e submetê-lo a aprovação do Executivo Municipal.

Art. 22. As decisões do Conselho Municipal de Educação dependerão de homologação do Departamento Municipal de Educação.

Parágrafo único – Nenhuma decisão do Conselho Municipal de Educação pode contrariar ou regulamentar, de forma diversa, matéria normativa de competência Federal, Estadual ou Municipal, ou do Conselho Estadual de Educação.

Art. 23. Enquanto o município não instituir o Sistema Municipal de Educação, o Conselho Municipal de Educação não terá atribuições deliberativas e normativas.

Art. 24. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário, especialmente a Lei Municipal nº 2.088/2008, de 17 de dezembro de 2008.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 18 (dezoito) dias do mês de julho de 2017.

Frank Ariel Schiavini - Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se,

Noemir José Antonioli - Chefe de Gabinete

Cod241880