



# **NATAL DE LUZ 2020**

## **MEMORIAL DESCRITIVO**

### **DISPOSIÇÕES GERAIS**

#### **1 EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

A execução dos serviços e fornecimento de materiais para a instalação da decoração natalina 2020 ficará a cargo da empresa vencedora da licitação, a ser instaurada pela Prefeitura Municipal de Coronel Vivida, mediante a devida anotação/registro de Responsabilidade Técnica junto ao Conselho Competente.

Para a execução dos serviços serão necessários os procedimentos normais de regularização da situação do responsável técnico pela empresa junto à Prefeitura Municipal, com relação às licenças e alvarás.

#### **2 NORMAS GERAIS**

Estas especificações de materiais e serviços são destinadas à compreensão e complementação dos Projeto – Planta de Localização e Orçamento de Custos, sendo parte integrante do contrato de execução de serviços;

Eventuais dúvidas de interpretação entre as peças que compõem o Projeto – Planta de localização deverão ser dirimidas antes do início da execução dos serviços com a Divisão de Estudos e Projetos da Prefeitura Municipal de Coronel Vivida ou no Departamento de Cultura;

Eventuais alterações de materiais e/ou serviços propostos pela empresa contratada, no caso único da impossibilidade da existência no mercado, deverão ser previamente apreciados pela Divisão de Estudos e Projetos ou no Departamento de Cultura da Prefeitura Municipal, com anuência expressa do autor dos projetos, que poderão exigir informações complementares, testes ou análises para embasar Parecer Técnico Final à sugestão alternativa;

Os materiais e/ou serviços não previstos nestas especificações constituem casos especiais, devendo ser apreciados pela Divisão de Estudos e Projetos ou no Departamento de Cultura da Prefeitura Municipal, com acompanhamento do engenheiro autor dos projetos. Neste caso deverão ser apresentados Memorial Descritivo do Material/Serviço, Memorial Justificativo para sua utilização e a composição orçamentária completa que permita comparação com materiais e/ou serviços semelhantes, além de catálogos e informações complementares.

Todas as peças gráficas deverão obedecer ao modelo padronizado da Prefeitura Municipal, devendo ser rubricadas pelo profissional Responsável técnico da empresa proponente.

São Obrigações da empresa contratada e do Responsável Técnico:

- a) Obedecer às normas e Leis de higiene e segurança de Trabalho;
- b) Corrigir, às suas expensas, quaisquer vícios ou defeitos ocorridos na execução dos serviços, objeto do contrato, responsabilizando-se por quaisquer danos causados a Prefeitura Municipal e/ou terceiros, decorrentes de sua negligência, imperícia ou omissão;
- c) Empregar operários devidamente especializados nos serviços a serem executados, em número compatível com a natureza e cronograma dos serviços;
- d) Manter atualizados: alvarás, certidões, licenças, evitando interrupções por embargos;
- e) Manter serviço ininterrupto de vigilância dos serviços, até sua entrega definitiva, responsabilizando-se por quaisquer danos decorrentes da execução dos mesmos;
- f) Para a execução dos serviços, objeto destas especificações técnicas, fica sob a responsabilidade da empresa contratada o fornecimento de todo o material, mão de obra, leis sociais, equipamentos e o que se fizer necessário para o bom andamento dos serviços.

#### **3 FISCALIZAÇÃO**

A fiscalização dos serviços será feita pelo Divisão de Estudos e Projetos da Prefeitura Municipal e/ou pelo Departamento de Cultura, através de seu responsável técnico, em qualquer ocasião, devendo a empresa contratada submeter-se ao que lhe for determinado;

A empresa contratada manterá nos locais, à frente dos serviços e como seu preposto, um profissional devidamente habilitado residente, que as representará integralmente em todos os atos, de modo que as



## MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ

comunicações feitas ao preposto serão consideradas como feitas a contratada. Por outro lado, toda medida tomada pelo preposto será considerada como tomada pela contratada. O profissional devidamente habilitado, preposto da empresa, deverá estar registrado em Conselho Competente como responsável técnico dos serviços;

Fica a empresa contratada obrigada a proceder à substituição de qualquer operário, ou mesmo do preposto, que esteja sob suas ordens ou em serviço, se isso lhe for exigido pela fiscalização, sem haver necessidade de declaração quanto aos motivos. A substituição será precedida dentro de vinte e quatro horas.

Poderá a fiscalização paralisar a execução dos serviços, bem como mandar refazê-los, quando os mesmos não forem executados de acordo com as especificações, detalhes ou com boa técnica construtiva. As despesas decorrentes de tais atos serão de inteira responsabilidade da empresa contratada.

A presença da fiscalização na execução dos serviços não diminui a responsabilidade da empresa contratada perante a legislação pertinente.

### 4 MATERIAIS E MÃO DE OBRA

As normas aprovadas ou recomendadas, as especificações, os métodos e ensaios, os padrões da ABNT referentes aos materiais já normalizados, mão de obra e execução de serviços especificados, serão rigorosamente exigidos;

Em caso de dúvida sobre a qualidade dos materiais, poderá a fiscalização exigir análise em instituto oficial, correndo as despesas por conta da empresa contratada;

A guarda e vigilância dos materiais e equipamentos necessários à execução dos serviços de propriedade da prefeitura municipal, assim como das já construídas e ainda não recebidas definitivamente, serão de total responsabilidade da empresa contratada;

### 5 ESPECIFICAÇÕES DOS LOCAIS DE INSTALAÇÃO:

#### Praça Ângelo Mezzomo:

Instalação das redes de distribuição com escavação e reaterro, colocação de corrugados 1 ½", instalação e colocação de cabos elétricos, caixas enterradas e pontos de tomada conforme projeto apresentado. Para a execução destes serviços a empresa contratada deverá providenciar todo o Material e a mão de obra necessário para atender as pranchas 01/02 e 02/02 do projeto anexo; Também ficam responsáveis pela instalação de todos os enfeites natalinos indicados e fornecidos pelo Município através do departamento de cultura.

#### Praças Getúlio Vargas e José Auache:

Ficam responsáveis pela instalação de todos os enfeites natalinos indicados e fornecidos pelo Município através do departamento de cultura.

#### Avenida Generoso Marques (Entre as Ruas Duque de Caxias e Luiz Ferri):

Instalação de arabescos nas rotatórias, mangueiras e refletores nas árvores. Ficam responsáveis pela instalação de todos os enfeites natalinos indicados e fornecidos pelo Município através do departamento de cultura.

#### Parque dos lagos:

Instalação de mangueiras nas laterais do portal de acesso ao parque, colocação de coqueiros feitos de arabesco ao longo do lago. Ficam responsáveis pela instalação de todos os enfeites natalinos indicados e fornecidos pelo Município através do departamento de cultura.

### 6 DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO DA LICITAÇÃO:

6.1. O Prazo para prestação dos serviços é de 10 (dez) dias, a contar da data de emissão da ordem de serviço.

6.2. A ornamentação deverá ser executada de acordo com cronograma fornecido pela solicitante, as despesas com deslocamento, pessoal para execução dos serviços, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, bem como despesas com refeições e demais que se fizerem necessárias serão por conta da empresa vencedora.

6.3. Os serviços objeto deste termo deverão ser executados na área urbana do Município de Coronel Vivida nos locais indicados no item 5 deste.



## **MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA**

### **ESTADO DO PARANÁ**

- 6.4. A empresa responsável deverá executar os serviços de instalação das mangueiras luminosas, refletores, coqueiros e cabo de rede nas praças, avenida, centro cultural, lago municipal, ligar os comandos na rede principal, instalar as fotocélulas e a organização da Praça ANGELO MEZZOMO, Praça GETULIO VARGAS e JOSE AUACHE de acordo com a orientação e especificações do responsável pela coordenação do Natal de Luz.
- 6.5. Os serviços de instalação deverão ser executados todos até o dia 27 de novembro de 2020.
- 6.6. Deverá ser realizado teste nos dias 25 e 26 de novembro de 2020.
- 6.7. Acendimento com contagem regressiva conforme cronograma, a ser estabelecido pelo Departamento de Cultura.
- 6.8. A manutenção das luzes deverá ser realizada diariamente ATE 06 DE JANEIRO DE 2021, quando deverão fazer sua retirada.
- 6.9. A empresa deverá fazer a retirada de todos os materiais instalados e acondicioná-los de forma segura para que não estrague e depositar em local a ser definido pelo Município.
- 6.10. Todos os materiais (para a ornamentação) serão fornecidos pelo Município de Coronel Vivida.
- 6.11. Os equipamentos e ferramentas, equipamentos de proteção individual e outros necessários à execução dos serviços deverão ser fornecidos pela CONTRATADA.
- 6.12. Acatar todas as exigências do Município, sujeitando-se à sua ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.
- 6.13. A CONTRATADA é obrigada a substituir, imediatamente e às suas expensas, serviços em que se verifiquem irregularidades.
- 6.14. A CONTRATADA é obrigada apresentar anotação/registro de Responsabilidade Técnica junto ao Conselho Competente conforme exigência dos serviços que serão prestados.
- 6.15. A CONTRATADA é obrigada a declarar que possui de pelo menos 2 (dois) funcionários com treinamento conforme a NR 35 do Ministério do trabalho.

## **7 DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

- 7.1. A CONTRATADA deverá apresentar para aprovação no Município, toda vez que for necessário, dados informativos sobre os serviços, de modo que permita sua perfeita identificação quanto à qualidade e procedência.
- 7.2. O Município reserva-se ainda o direito de recusar todo e qualquer serviço que não atender as especificações contidas no presente memorial e projetos, ou que seja considerado inadequado pelo Município.

Coronel Vivida, 22 de outubro de 2020

---

**EUCLIDES LUIZ WEISS**

Engenheiro Civil CREA-PR 18.913/D