Município de Coronel Vivida
Fls. 698
PR

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – ESTADO DO PARANÁ

Ofício Interno nº 008/22

Coronel Vivida, 31 de março de 2022.

De: Carlos Lopes
Secretário de Administração

Para: Anderson Manique Barreto
Prefeito

Solicitamos autorização para aditivo à partir do dia 02/04/2022 referente ao Pregão 051/2021, Contrato nº 061/2021 - de contratação de empresa especializada em locação de software de gestão pública, sendo 01 (uma) licença de software - NUVEM para 40 usuários simultâneos, com implantação e suporte técnico.

Sendo o que tínhamos para o momento, agradecemos.

Carlos Lopes
Secretario Municipal de Administração

Município de Coronel Vivida PR
Fls. 699

3. VALIDADE DA PROPOSTA

- Essa proposta é válida por 30 dias a contar da data de sua emissão.

Ficamos à disposição para maiores esclarecimentos.

Atenciosamente,

GOVERNANÇABRASIL TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS S/A

De acordo: _____/_____/_____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

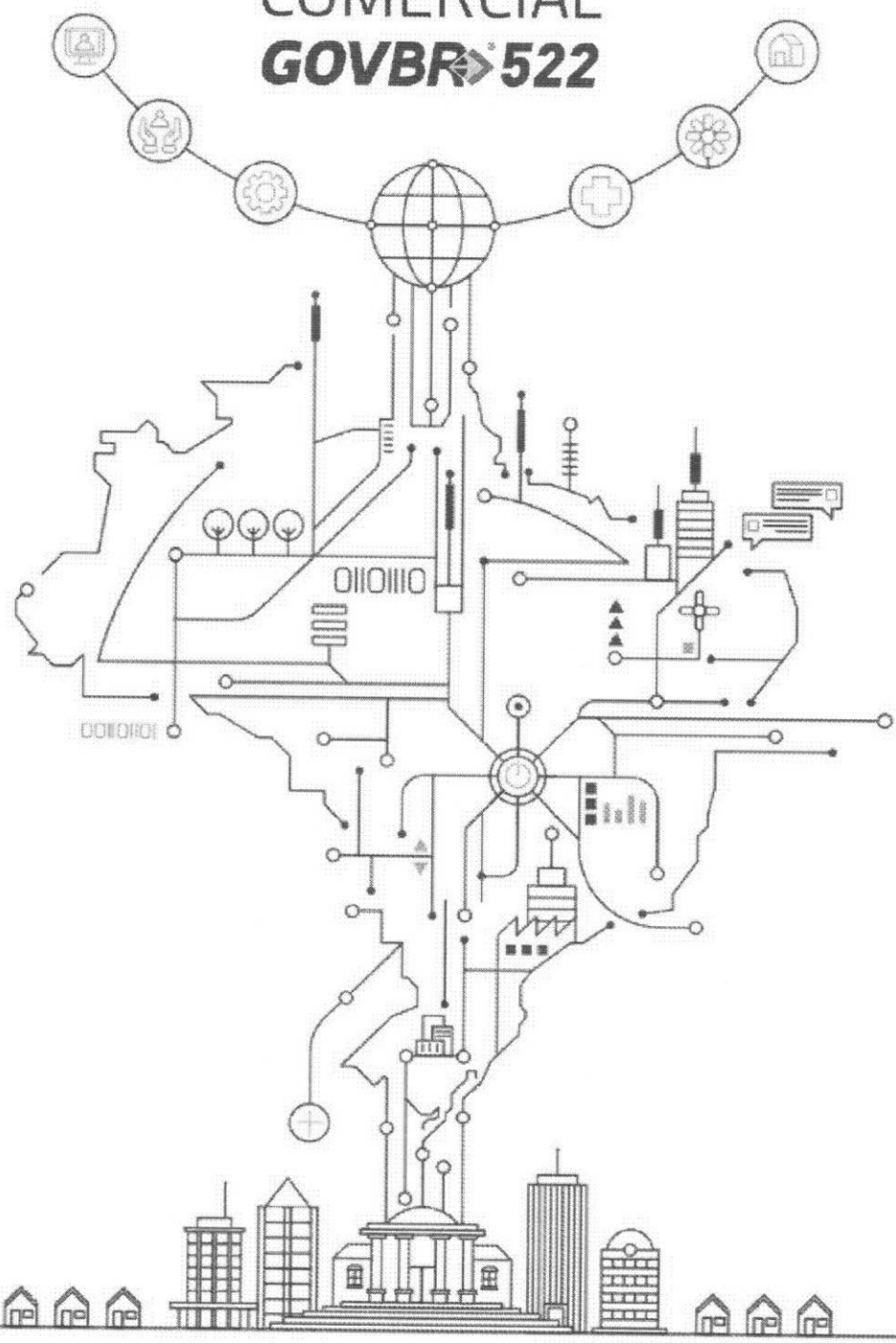


Rua João Pessoa, 1.183 | Térreo, andar 1 e 2, Velha
Blumenau/SC | CEP: 89036-001
Tel.: (47) 3036-0000 | CNPJ: 00.165.960/0001-01
E-mail: govbr@govbr.com.br
www.govbr.com.br

Município de
Fls. 100
Coronel Vivida PR

GOVBR
SOLUÇÕES DE GOVERNANÇA PARA A GESTÃO PÚBLICA

PROPOSTA COMERCIAL
GOVBR 522



Município de Coronel Vivida PR
Fls. 101

Pato Branco, 01 de abril de 2022.

À
Prefeitura Municipal de CORONEL VIVIDA/PARANÁ

Prezado (s),

Encaminhamos nossos cumprimentos e no mesmo instante levamos ao vosso conhecimento, proposição de um sistema Integrado de Gestão Pública. Apresentamos a nossa proposta comercial com as soluções GOVBR.

Ficamos à disposição e conte sempre conosco.

Cordialmente,

José Marcos Altenhofen
jose.marcos@govbr.com.br
WhatsApp – (46) 98803-3679
GOVERNANÇABRASIL

Município de Coronel Vivida PR
Fls. 102

1. INSTITUCIONAL

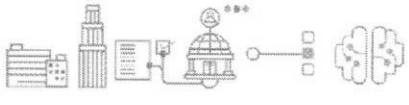
GOVBR é uma empresa com atuação e presença nacional, líder de mercado no segmento de soluções para gestão pública e com mais de 50 anos de experiência dedicados a apoiar os órgãos públicos a explorar boas práticas de gestão e de governança, para a prestação de melhores serviços ao cidadão.
Conectar as cidades à tecnologia é o nosso maior desafio. Desenvolvemos plataformas que, ao longo de décadas, têm sido grandes aliadas na construção de um modelo de gestão transparente, inteligente, com foco em resultados, no atendimento à legalidade e na segurança das informações, buscando contribuir para um Brasil melhor.

Única empresa do setor que possui unidades próprias em todas as regiões do Brasil

+600 colaboradores

Especialistas em cada área da gestão pública

Focados no sucesso da gestão





O GRP GOVBR parte de uma estrutura arquitetada especialmente para implantar a governança, com informações em tempo real disponíveis em painéis que permitem a operação, gestão e governança por meio de salas de situação. É atualizado permanentemente dentro das leis federais, estaduais e municipais, sendo uma plataforma robusta e confiável, capaz de integrar as mais diversas funcionalidades que compõem um portal corporativo.

Para dar apoio à implantação e suporte no dia a dia do seu município, conte com o nosso SUPORTE 360°. Uma equipe de profissionais especializados sempre perto de você através de diversos canais, contribuindo para o sucesso da sua gestão.

A GOVBR quer contribuir para que a Prefeitura de Coronel Vivida evolua em sua gestão, fornecendo uma solução completa, com serviços necessários para que isso aconteça de forma ágil, segura e eficiente.

Rua João Pessoa, 1.183 | Térreo, andar 1 e 2, Velha
Blumenau/SC | CEP: 89036-001
Tel.: (47) 3036-0000 | CNPJ: 00.165.960/0001-01
E-mail: govbr@govbr.com.br
www.govbr.com.br

Município de Coronel Vivida PR
Fls. 403

1. ESCOPO/MODULOS CONTEMPLADOS

GESTÃO ADMINISTRATIVA

- Nuvem

2. DESCRIÇÃO DO SERVIÇOS

Licença de Uso por Prazo Determinado (Locação): refere-se ao valor mensal da cópia do Software ofertado, a fim de fornecer ao cliente o direito de uso desse software.

Atualização Mensal do Software

Corretiva: visa corrigir erros e defeitos de funcionamento do Software, podendo, a critério da GOVBR, limitar-se à substituição da cópia com falhas por uma cópia corrigida. Não estão inclusas as ações que se tornem necessárias, por uso incorreto ou não autorizado, vandalismo, sinistros ou apropriações indébitas.

Adaptativa: visando adaptações legais para adequar o Software a alterações da Legislação, desde que não impliquem em desenvolvimento de novos relatórios/telas, novas funções, módulos ou rotinas ou ainda, alterações na arquitetura do Software, bem como, alteração do escopo/abrangência e objetivo no qual esse software está sendo ofertado.

Evolutiva: visa garantir a atualização do Software, através da adição de novas funcionalidades aos sistemas não existentes no momento atual, isto é, não previstas nas especificações técnicas do instrumento convocatório, ou da proposta apresentada pela GOVBR ao cliente, ou, ainda, inexistente no momento do recebimento/instalação do software, sempre obedecendo aos critérios da metodologia de desenvolvimento da GOVBR.

Atendimento e Suporte Técnico referem-se a serviços prestados visando esclarecimentos técnicos dos sistemas GOVBR, podendo ocorrer através de meios de comunicação ou assessoria técnica na sede do cliente ou na GOVBR

Treinamento Básico: refere-se à transferência de conhecimentos relativos à utilização do Software licenciado e instalado no cliente. É indispensável que os usuários recebam estes conhecimentos e sejam também conhecedores das técnicas necessárias para a operação dos equipamentos, bem como do Sistema Operacional onde esse software será utilizado.

Implantação do Software serviço de instalação do software (produto/módulo) no equipamento do cliente, bem como a parametrização mínima necessária para o uso/acesso do mesmo.

Acompanhamento Técnico Permanente serviços especializados para auxiliar/melhorar a execução/performance do cliente, envolvendo atividades atreladas a gestão, negócio, processos, controles e até, em alguns casos, propostas de ajustes em legislação.

Diagnóstico: refere-se à prestação de serviços de Assessoria e Consultoria na avaliação da situação atual e definição do cronograma e ações para a implantação de cada Sistema descrito nesta proposta.

Município de Coronel Vivida PR
Fls. 104

Conversão de Base de Dados: refere-se à migração dos dados de um sistema para outro. Estará condicionada a viabilidade técnica.

Parametrização: Execução da parametrização dos produtos, adequação de parâmetros ás regras baseadas nos processos existentes

Treinamento Extra: quando exceder a quantidade de horas determinadas no treinamento básico. Deverá ser orçado caso a caso.

Customização: refere-se a prestação de serviços de análise e programação na adequação dos Sistemas para atender necessidades específicas do Cliente (definição após o diagnóstico e no decorrer da implantação do sistema). Estará condicionada ao estudo de viabilidade técnica pela GOVBR, orçamento específico e prévio, devidamente autorizado pelo Cliente.

Suporte/Monitoramento do ambiente de Infraestrutura: tanto em ambientes de Redes físicas ou lógicas, como em plataformas em Nuvem ou Cliente-servidor, deverá ser orçado caso a caso.

1. VALORES E CONDIÇÕES

Licença do Software (Produto/Módulo)	Parcelas	Mensal (R$)	Total (R$)
GOVBR® - Nuvem para 40 usuários simultâneos	12	R$ 3.500,00	R$ 42.000,00
Total Licença do Software	**12**	**R$ 3.500,00**	**R$ 42.0000,00**
IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO			
Implantação GOVBR® E TREINAMENTO	1	R$ 5.000,00	R$ 5.000,00
TOTAL Implantação e Treinamento	**1**	**R$ 5.000,00**	**R$ 5.000,00**
VALORES REFERÊNCIAS – HORAS TÉCNICAS			
Hora de Consultoria	**100**	**R$ 280,00**	**R$ 28.000,00**
Hora de Suporte Técnico	**300**	**R$ 150,00**	**R$ 45.000,00**

Forma de Pagamento

- Licença do Software: Todo dia 05 de cada mês subsequente à prestação dos serviços.
- Implantação, Migração e Treinamento: Conforme cronograma, a cada etapa será efetuado faturamento correspondente aos três processos, para pagamento dia 05 do mês subsequente.
- Proposta para contrato de 12 meses, com atualização anual dos valores com base na variação do IGP-M.

2. OUTRAS DESPESAS

- Para atendimentos extras – chamados técnicos no processo de manutenção, os valores dos custos de deslocamento, hospedagem e alimentação serão faturados, todas as despesas correrão por conta do cliente e poderão ser efetuadas em estabelecimentos conveniados pelo mesmo. Caso opte por reembolsar a GOVBR a partir de emissão de fatura, os valores serão acrescidos de 15% de taxa de administração.
- Todos os serviços, quando executados na sede do Cliente, no processo de manutenção terão as suas despesas cobradas.

Município de Fls 705 Coronel Vivida - PR

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – ESTADO DO PARANÁ

ADITIVO Nº 01 **TERMO ADITIVO DE CONTRATO**

Primeiro termo aditivo ao Contrato nº 61/2021 decorrente do Pregão Eletrônico nº 51/2021 que entre si celebram o Município de Coronel Vivida e a empresa GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS, na forma abaixo:

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA pessoa jurídica de direito público, com sede na Praça Ângelo Mezzomo, s/nº - Centro, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 76.995.455/0001-56, neste ato representado pelo Exmo. Sr. Prefeito **Anderson Manique Barreto,** inscrito no CPF sob o nº 967.311.099-91 e RG nº 5.228.761-8.

CONTRATADA: **GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS,** estabelecida na Rua João Pessoa, 1183, Térreo Andar 1 e 2 – Bairro Velha, na cidade de Blumenau (89.036-001), Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob n.º 00.165.960/0001-01, neste ato representada por seu Diretor Estadual, Sr. **Silvio Luis Strozzi,** inscrito no CPF sob o nº 488.200.089-04 e RG nº 3.251.574-6.

As partes acima identificadas resolvem firmar o presente termo aditivo de contrato, de comum acordo entre as partes, conforme as cláusulas e condições abaixo:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

Este Termo Aditivo tem por objetivo a INCLUSÃO da licença de uso de software NUVEM no Contrato nº 61/2021 que tem como objeto a **contratação de empresa especializada em locação de software de gestão pública, incluindo conversão dos dados pré-existentes, implantação dos sistemas, manutenção que garanta as alterações legais, corretivas e evolutivas, suporte técnico via telefone, acesso remoto ou visita "in-loco" e treinamento dos usuários dos sistemas, para atender a demanda do município de Coronel Vivida, a partir do dia 02 de abril de 2022.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES:

Parágrafo primeiro: Considerando o pedido do Secretário Municipal de Administração, mediante ofício interno nº 08/2022 expedido pelo Sr. Carlos Lopes, fica aumentado o valor em R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) mensais por mais esta licença. Sendo que o valor mensal passa a ser de R$ 34.861,00 (trinta e quatro mil oitocentos e sessenta e um reais).

Parágrafo segundo: O valor total deste aditamento é de R$ 21.000,00 (vinte e um mil reais).

CLÁUSULA TERCEIRA - VALOR ATUALIZADO DO CONTRATO:

O valor atualizado do contrato passa a ser de R$ 474.684,00 (quatrocentos e setenta e quatro mil seiscentos e oitenta e quatro reais)

CLÁUSULA QUARTA - DISPOSIÇÕES GERAIS:

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato original nº 61/2021, de 29 de setembro de 2021.

Município de CORONEL VIVIDA - PR
Fls 106

E por estarem as partes de pleno acordo firmam o presente termo de aditivo em 02 (duas) vias de igual forma e teor, na presença de duas testemunhas que a tudo assistiram e para que surtam seus efeitos legais.

Coronel Vivida, 01 de abril de 2022.

ANDERSON MANIQUE BARRETO:96731109991
Assinado de forma digital por ANDERSON MANIQUE BARRETO:96731109991
Dados: 2022.04.04 14:15:49 -03'00'

.....

Anderson Manique Barreto
Prefeito
CONTRATANTE

GUSTAVO FOGASSA DOS SANTOS:07485020927
Assinado de forma digital por GUSTAVO FOGASSA DOS SANTOS:07485020927
Dados: 2022.04.04 15:25:22 -03'00'

.....

Silvio Luis Strozzi
Governançabrasil S/A Tecnologia e Gestão em Serviços
CONTRATADA

Testemunhas:

....

Município de Coronel Vivida PR Fls. 107

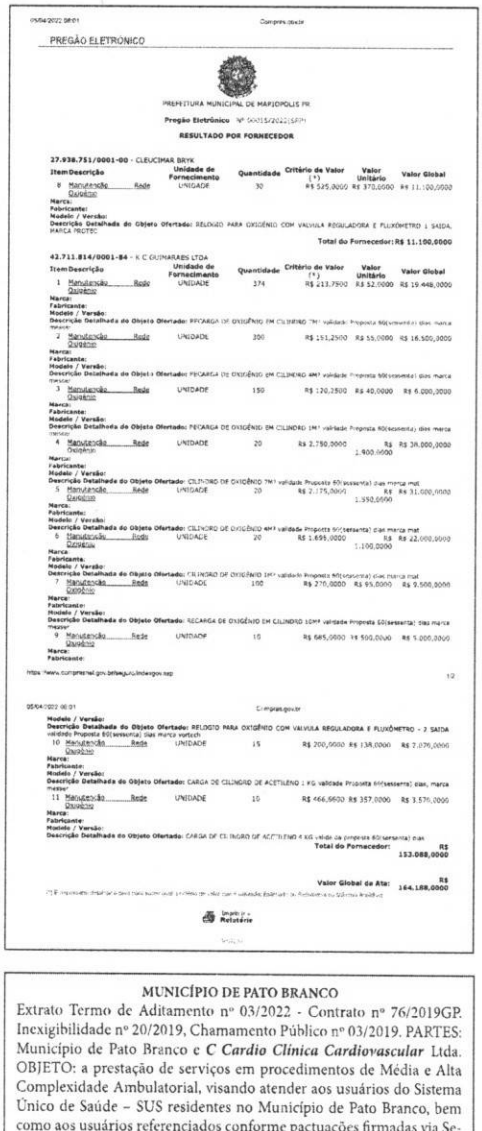
MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE – PR
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 038/2022

O Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, torna público, que fará realizar licitação na modalidade de Edital de Pregão Eletrônico, tipo menor preço por Item, no dia 20 (vinte) de Abril de 2022, às 11h:00min (onze) horas, tendo como objeto à seleção de propostas visando a contratação de empresa especializada na comercialização de 01 (uma) plantadeira de plantio direto.

O prazo para envio das propostas e documentos de habilitação é até as 11h00min (onze) horas do dia 20 (vinte) de Abril de 2022.

Outras informações poderão ser obtidas através do Edital de Pregão Eletrônico Nº 038/2022, no horário das 08h:00min às 12h:00min e das 13h:30min às 17h:30min horas, na sede da Prefeitura Municipal de Itapejara D'Oeste – PR, no endereço eletrônico http://www.itapejaradoeste.pr.gov.br/licitacoes e www.comprasgovernamentais.gov.br. Maiores Informações em contato pelo Telefone (046) 3526 – 8300.

Itapejara D'Oeste-PR, 04 (quatro) de Abril de 2022.
Vlademir Lucini
Presidente da Comissão de Licitação
Decreto Nº 221/2021



05/04/2022 08:01 Compras.gov.br

PREGÃO ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIÓPOLIS PR

Pregão Eletrônico Nº 90015/2022 (SRP)

RESULTADO POR FORNECEDOR

27.938.751/0001-00 - CLEUCIMAR BRYK

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Critério de Valor	Valor Unitário	Valor Global
8	Manutenção Duplicio	Rede UNIDADE	30	R$ 525,0000	R$ 370,0000	R$ 11.100,0000

Marca:
Fabricante:
Modelo / Versão:
Descrição Detalhada do Objeto Ofertada: REDUTOR PARA OXIGÊNIO COM VALVULA REGULADORA E FLUXÔMETRO 1 SAIDA, MARCA PROTEC

Total do Fornecedor: R$ 11.100,0000

42.711.814/0001-84 - K C GUIMARAES LTDA

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Critério de Valor	Valor Unitário	Valor Global
1	Manutenção Duplicio	Rede UNIDADE	374	R$ 213,7500	R$ 52,0000	R$ 19.448,0000
2	Manutenção Duplicio	Rede UNIDADE	200	R$ 151,2500	R$ 55,0000	R$ 16.500,0000
3	Manutenção Duplicio	Rede UNIDADE	150	R$ 120,2500	R$ 40,0000	R$ 6.000,0000
4	Manutenção Duplicio	Rede UNIDADE	20	R$ 2.750,0000	R$ 1.400,0000	R$ 28.000,0000
5	Manutenção Duplicio	Rede UNIDADE	20	R$ 2.175,0000	R$ 1.350,0000	R$ 31.000,0000
6	Manutenção Duplicio	Rede UNIDADE	20	R$ 1.695,0000	R$ 1.100,0000	R$ 22.000,0000
7	Manutenção Duplicio	Rede UNIDADE	100	R$ 270,0000	R$ 95,0000	R$ 9.500,0000
9	Manutenção Duplicio	Rede UNIDADE	15	R$ 685,0000	R$ 500,0000	R$ 5.000,0000

Marca:
Fabricante:

https://www.comprasnet.gov.br/seguro/imdexgov.asp 1/2

05/04/2022 08:01 Compras.gov.br

Modelo / Versão:
Descrição Detalhada do Objeto Ofertada: REDUTOR PARA OXIGÊNIO COM VALVULA REGULADORA E FLUXÔMETRO - 2 SAIDA validade Proposta 60(sessenta) dias marca vortech

10	Manutenção Duplicio	Rede UNIDADE	15	R$ 200,0000	R$ 138,0000	R$ 2.070,0000

Marca:
Fabricante:
Modelo / Versão:
Descrição Detalhada do Objeto Ofertada: CARGA DE CILINDRO DE ACETILENO 1 KG validade Proposta 60(sessenta) dias, marca mester

11	Manutenção Duplicio	Rede UNIDADE	15	R$ 466,6600	R$ 357,0000	R$ 3.570,0000

Marca:
Fabricante:
Modelo / Versão:
Descrição Detalhada do Objeto Ofertada: CARGA DE CILINDRO DE ACETILENO 5 KG validade proposta 60(sessenta) dias

Total do Fornecedor: R$ 153.088,0000

Valor Global da Ata: R$ 164.188,0000

Gerado por o Relatório

1/2

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO

Extrato Termo de Aditamento nº 03/2022 - Contrato nº 76/2019GP. Inexigibilidade nº 20/2019, Chamamento Público nº 03/2019. PARTES: Município de Pato Branco e **C Cardio Clínica Cardiovascular** Ltda. OBJETO: a prestação de serviços em procedimentos de Média e Alta Complexidade Ambulatorial, visando atender aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS residentes no Município de Pato Branco, bem como aos usuários referenciados conforme pactuações firmadas via Secretaria Municipal de Saúde de Pato Branco, com valores constantes da **Tabela do SUS Municipal**. ADITAMENTO: DO PRAZO: Com base na Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993, especialmente em seu Artigo 57, inciso II, conforme prevê a Cláusula Quarta, inciso I, do Contrato original, e de acordo com a solicitação apresentada pela Secretaria Municipal de Saúde, as partes pactuam a prorrogação do prazo fixado para execução do objeto contratual para mais 12 (doze) meses, ou seja, até o dia 03 de maio de 2023. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Fonte: 494 – Despesa: 1490 - Desdobramento: 2003. Permanecem em plena vigência todas as demais cláusulas e condições que não conflitem com o presente Termo. Pato Branco, 31 de março de 2022. Robson Cantu - Prefeito. Paulo de Tarso Fernandes Furtado- Representantes Legais.

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO - EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE PORTARIA

Nº PORTARIA	NOME	ASSUNTO	DATA
359	Sergio E Santo o Pedro A dos Santos	Gratificação	30/03/2022
360	Edson Correia o Ezoquiel Martins	Gratificação	30/03/2022
356	Ilão Paim	Exoneração a pedido	04/04/2022

A publicação na integra do(s) ato(s) acima, encontra(m)-se disponível(eis) no seguinte endereço eletrônico: www.diariomunicipal.com.br/amp – Edição do dia 06 de abril de 2022, respectivamente, conforme Lei Complementar nº 70, de 06 de julho de 2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA-PR.

RUA: Elpídio dos Santos, 541 - Telefax (46) 3245-1130 e 3245-1122
CEP. 85.548-000 - Honório Serpa - Paraná

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº25/2022

O município de Honório Serpa, por intermédio do seu Pregoeiro e Equipe de Apoio designados pela Portaria nº 09/2022, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço por Item, em sessão pública eletrônica a partir das **14h00min horas** (horário de Brasília- DF) do dia **20 de Abril de 2022**, através do site www.comprasnel.gov.br , destinado a **Contratação de empresa jornalística, para serviços de publicação dos atos oficiais do Município de Honório Serpa em jornal de grande circulação na região da sede do Município**, conforme termo de referencia que é parte integrante deste edital, para todos os fins e efeitos., nos termos da Lei Federal nº 10.024/2019, Lei Federal 8.666/1993 e suas alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie. O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis no endereço acima citado ou no site www.honorioserpa.pr.gov.br ,informações complementares podem ser obtidas pelo e-mail licitacaopmhonorioserpa@gmail.com ou pelo telefone 0(46)3245-1130.

Honório Serpa, 05 de Abril de 2022.

Indianara Patrícia Brizola
Pregoeira

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE – PR
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2022

O Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, torna público, que fará realizar licitação na modalidade de Edital de Pregão Eletrônico, tipo menor preço por Item, no dia 20 (vinte) de Abril de 2022, às 14h:00min (quatorze) horas, tendo como objeto à seleção de propostas visando a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de palcos e estruturas metálicas para uso em eventos organizados pela Administração Municipal de Itapejara D'Oeste - PR.

O prazo para envio das propostas e documentos de habilitação é até as 14h00min (quatorze) horas do dia 20 (vinte) de Abril de 2022.

Outras informações poderão ser obtidas através do Edital de Pregão Eletrônico Nº 039/2022, no horário das 08h:00min às 12h:00min e das 13h:30min às 17h:30min horas, na sede da Prefeitura Municipal de Itapejara D'Oeste – PR, no endereço eletrônico http://www.itapejaradoeste.pr.gov.br/licitacoes e www.comprasgovernamentais.gov.br. Maiores informações em contato pelo Telefone (046) 3526 – 8300.

Itapejara D'Oeste-PR, 04 (quatro) de Abril de 2022.
Vlademir Lucini
Presidente da Comissão de Licitação
Decreto Nº 221/2021

MUNICIPIO DE PATO BRANCO

EXTRATO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 69/2022. DISPENSA Nº 25/2022 - PROCESSO Nº 90/2022. PARTES: Município de Pato Branco, CNPJ Nº 76.995.448/0001-54 e ***Eduardo Romani Panazzolo***, CPF nº 095.339.199-06. **OBJETO:** Termo de Permissão de Uso tem por objeto a regulamentação das relações entre a ITECPB/PR - Incubadora de Empresas de Base Tecnológica de Pato Branco/Paraná - da Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação - SMCTI e o Sr. ***Eduardo Romani Panazzolo***, na modalidade de incubada residente, para o desenvolvimento de empreendimentos, estabelecendo condições de permissão de uso a título precário, de espaço físico nas dependências da ITECPB/PR - Incubadora de Empresas de Base Tecnológica de Pato Branco/Paraná, da sala de negócios/reuniões, das áreas comuns e também das facilidades e apoios oferecidos, e de suas obrigações e direitos. **VALOR TOTAL**: 02 (duas) UFMs mensais. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: 12 meses. Pato Branco, 28 de Março de 2022. Eduardo Romani Panazzolo - Permissionário. Robson Cantu – Prefeito.

Estado do Paraná
Prefeitura Municipal de
SULINA
Rua Tupinambá, 68 - Fone: (46) 3244-8000 - Centro - CEP 85565-000 - Sulina - Paraná

PAÇO MUNICIPAL 25 DE JULHO
CNPJ 80.889.586/0001-43
prefeitura@sulina.pr.gov.br
www.sulina.pr.gov.br

HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2022, DE 05 DE ABRIL DE 2022.

Torna-se pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação do objeto às empresas: FIPAL - DISTRIBUIDORA DE VEICULOS LTDA – R$ 97.500,00; SHARK DISTRIBUIDORA DE TRATORES E PEÇAS LTDA – R$ 210.100,00; TERRAMAQ INSUMOS AGRICOLAS EIRELI – R$ 69.785,00; TDF NEGOCIOS AGROPECUARIOS EIRELI – R$ 28.900,00; ALEXANDRE AUGUSTO VIANTE – R$ 15.930,00.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 39/2022, DE 05 DE ABRIL DE 2022.
Contratada: **FIPAL - DISTRIBUIDORA DE VEICULOS LTDA** CNPJ: **77.396.810/0001-33**

EXTRATO DE CONTRATO Nº 40/2022, DE 05 DE ABRIL DE 2022.
Contratada: **SHARK DISTRIBUIDORA DE TRATORES E PEÇAS LTDA** CNPJ: **03.988.196/0002-43**

EXTRATO DE CONTRATO Nº 41/2022, DE 05 DE ABRIL DE 2022.
Contratada: **TERRAMAQ INSUMOS AGRICOLAS EIRELI** CNPJ: **36.929.543/0001-35**

EXTRATO DE CONTRATO Nº 42/2022, DE 05 DE ABRIL DE 2022.
Contratada: **TDF NEGOCIOS AGROPECUARIOS EIRELI** CNPJ: **41.389.018/0001-04**

EXTRATO DE CONTRATO Nº 43/2022, DE 05 DE ABRIL DE 2022.
Contratada: **ALEXANDRE AUGUSTO VIANTE** CNPJ: **32.816.440/0001-08**

A publicação na íntegra dos atos acima encontram-se disponíveis no seguinte endereço eletrônico: **http://www.diariomunicipal.com.br/amp**, edição do dia 06 de ABRIL de 2022, conforme Lei Autorizativa nº 927 de 07 de junho de 2017.

EDITAL DE ABANDONO DE EMPREGO

A empresa Bransilos Industria e Comercio de Máquinas, CNPJ 06.110. 249/0001-36, Rua Pioneiro Avelino Ardoino Chioquetta, nº300, Pato Branco – PR, vem através deste pedir ao funcionário ALFREDO MAFRUDI GODOY, portador da CTPS 8020631 série 8952 o seu comparecimento para as justificativas das faltas, sendo que seu último dia de trabalho foi 28/02/2022. A não apresentação no prazo de 5 dias contados a partir da data de publicação, implicará na rescisão de seu contrato de trabalho por abandono de emprego conforme artigo 482 letra "I" da CLT (consolidação das leis trabalhistas).

EDITAL DE ABANDONO DE EMPREGO

A empresa Bransilos Industria e Comercio de Máquinas, CNPJ 06.110. 249/0001-36. Rua Pioneiro Avelino Ardoino Chioquetta, nº300, Pato Branco – PR, vem através deste pedir ao funcionário HECTOR DARIO BERNAL MERCADO, portador da CTPS 8020480 série 6925 o seu comparecimento para as justificativas das faltas, sendo que seu último dia de trabalho foi 28/02/2022. A não apresentação no prazo de 5 dias contados a partir da data de publicação, implicará na rescisão de seu contrato de trabalho por abandono de emprego conforme artigo 482 letra "I" da CLT (consolidação das leis trabalhistas).

MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA
PORTAL DO SUDOESTE
Praça Getúlio Vargas, nº. 71, Centro, Clevelândia-Paraná
Cx. Postal nº. 61, CEP. 85.530-000 - Fone/Fax: (046) 3252-8000

AVISO DE CREDENCIAMENTO

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2022

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

O MUNICIPIO DE CLEVELANDIA, sediado na Praça Getúlio Vargas, nº 71, Centro, inscrito no CNPJ sob o nº. 76.161.199/0001-00, representado neste ato pela Prefeita Rafaela Martins Losi, através da Comissão Permanente de Licitação, TORNA PÚBLICO que promoverá o **CHAMAMENTO PÚBLICO**, para fins de **Credenciamento de instituições de acolhimento institucional para o Município de Clevelândia/PR**, conforme condições previstas no edital e seus anexos. Os interessados deverão entregar o Envelope no Serviço de Protocolo do Município ou diretamente a Comissão de Licitação, na ***sala do setor de licitações***, na sede da ***Prefeitura Municipal de Clevelândia-PR***, localizada na ***Praça Getúlio Vargas, 71, Centro.***

O Edital está disponibilizado na íntegra, no endereço eletrônico **www.clevelandia.pr.gov.br**, e também poderão ser obtidos no endereço Praça Getúlio Vargas, nº 71, Centro - CEP 85.530-000 nos dias úteis, nos horários das 7h30min às 11h30min e das 13h:00min às 17h00min, ou solicitados através do e-mail licitacao@clevelandia.pr.gov.br. Mais informações pelo tel (46)3252-8007.
Clevelândia, 05 de abril de 2022

LUCIA J.P.TONAL
Presidente da CPL

MUNICÍPIO DE MARIÓPOLIS

EXTRATO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2022. PROCESSO Nº 216/2022. Em concordância ao resultado de classificação, apresentado pelo Pregoeiro e, estando o procedimento licitatório de acordo com as disposições contidas na Lei nº 10.520/2002, subsidiariamente na Lei nº 8.666/93, Decreto Municipal nº 006/2008, Decreto Municipal nº 38/2020 e com fulcro no Decreto Municipal nº 43, de 29 de agosto de 2007, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, HOMOLOGO o Edital epigrafado, que tem por objeto a implantação de REGISTRO DE PREÇO para futura eventual aquisição de gás de cozinha engarrafado que será utilizado pelos diversos departamentos municipais, às empresas: Panda Gás Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 28.390.160/0002-94 e Inscrição Estadual sob o nº 9079651475., com o valor total de R$ 18.947,00 (Dezoito mil novecentos e quarenta e sete reais). Itacir Alberton & Cia Ltda, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ/MF nº 85.474.252/0001-05, inscrição estadual nº 31603653-81, com o valor total de R$ 65.050,00 (Sessenta e cinco mil e cinquenta reais). E determino que sejam elaboradas as documentações necessárias de acordo com os termos legais. Mariópolis, 05 de Abril de 2022. Mario Eduardo Lopes Paulek - Prefeito Municipal.

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - PR
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 17/2022

Processo Licitatório nº 58/2022, RATIFICO, nos termos do art. 26, da Lei Federal nº 8.666/93, contendo parecer jurídico do Sr. Tiago Bernardo Buginski de Almeida, Procurador Municipal, declaro dispensável a licitação nos termos do inciso I, do art. 24 da Lei Federal nº 8.666/93, do diploma legal invocado, referente à contratação da empresa Engenharia & Topografia Iguaçú Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 18.801.355/0001-45 para Levantamento Topográfico Planialtimétrico Cadastral Georreferenciado do Lago Municipal, neste Município, Chácaras nº 31 e 53 do Núcleo Barro Preto, anexado a urbanização do Loteamento Sede desta cidade e Comarca de Coronel Vivida, Estado do Paraná, contendo a área de 75.000,00 m² (setenta e cinco mil metros quadrados), com benfeitorias, com seus limites e confrontações descritos nas matrículas 13.090, 17.064 e 18.304 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Coronel Vivida-PR. Valor total: R$ 11.250,00 (onze mil duzentos e cinquenta reais). Prazo de execução e entrega: 15 dias, da nota de empenho e ordem de serviços. Publique-se. Coronel Vivida, 04 de março de 2022. Anderson Manique Barreto, Prefeito.

CONTRATO nº 47/2022 – Dispensa de Licitação nº 17/2022 – Contratante: Município de Coronel Vivida. Contratada: ENGENHARIA E TOPOGRAFIA IGUAÇÚ LTDA, CNPJ/MF sob o n.º 18.801.355/0001-45. Objeto: contratação de empresa de engenharia para levantamento topográfico planialtimétrico cadastral georreferenciado do lago municipal, neste Município, Chácaras nº 31 e 53 do Núcleo Barro Preto, anexado a urbanização do Loteamento Sede desta cidade e Comarca de Coronel Vivida, Estado do Paraná, contendo a área de 75.000,00 m² (setenta e cinco mil metros quadrados), com benfeitorias, com seus limites e confrontações descritos nas matrículas 13.090, 17.064 e 18.304 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Coronel Vivida-PR. Valor total: R$ 11.250,00. Prazo de execução: 15 dias. Prazo de vigência: 01 mês. Coronel Vivida, 04 de abril de 2022. Anderson Manique Barreto, Prefeito.

CONTRATO nº 45/2022 – Inexigibilidade nº 07/2022 – Contratante: Município de Coronel Vivida juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. Contratada: BIOEXAME LABORATÓRIO DE ANÁLISE CLÍNICA LTDA, CNPJ nº 23.016.911/0001-02. Objeto: credenciamento para a prestação de serviços de exames laboratoriais em urgência e emergência, para atender a UPA 24 horas, sob regime de plantão-sobreaviso, das 07h30min às 22h30min (nos sábados, domingos e feriados) e das 18h00min às 22h30min (de segunda a sexta-feira – dias úteis). Valor total estimado: R$ 305.729,40. Prazo de vigência: de 01 de abril de 2022 a 16 de fevereiro de 2023. Coronel Vivida, 31 de março de 2022. Anderson Manique Barreto, Prefeito.

CONTRATO nº 46/2022 – Inexigibilidade nº 08/2022 – Credenciamento nº 03/2022 – Contratante: Município de Coronel Vivida. Contratada: IRMÃOS OLDONI LTDA, CNPJ sob o nº 79.848.826/0001-65. Objeto: credenciamento de pessoas jurídicas para a prestação de serviços funerários a pessoas em situações de vulnerabilidade social, do município de Coronel Vivida. Valor total: R$ 44.275,20. Prazo de contratação: de 01 de abril de 2022 a 13 de março de 2023. Coronel Vivida, 31 de março de 2022. Anderson Manique Barreto, Prefeito.

Aditivo nº 01 - Contrato nº 61/2021 – Pregão Eletrônico nº 51/2021 – Contratante: Município de Coronel Vivida. Contratada: GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS, CNPJ nº 00.165.960/0001-01. Considerando o pedido do Secretário Municipal de Administração, mediante ofício interno nº 08/2022 expedido pelo Sr. Carlos Lopes, fica aumentado o valor em R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) mensais por mais esta licença. O valor total deste aditamento é de R$ 21.000,00. Permanecem inalteradas as demais cláusulas. Coronel Vivida, 01 de abril de 2022. Anderson Manique Barreto, Prefeito.

MUNICIPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ

Decreto 7874/2022, de 22 de março de 2022. Súmula: Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 645.000,00. *A publicação na íntegra dos atos acima encontra-se disponível no seguinte endereço eletrônico: http://www.diariomunicipal.com.br/amp/ - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 3063, de 26 de maio de 2021, regulamentada pelo Decreto nº 7691, de 14 de julho de 2021.*

Município de Coronel Vivida PR Fls. 208

CONTRATO nº 46/2022 – Inexigibilidade nº 08/2022 – Credenciamento nº 03/2022 – Contratante: Município de Coronel Vivida. Contratada: IRMÃOS OLDONI LTDA, CNPJ sob o nº 79.848.826/0001-65. Objeto: credenciamento de pessoas jurídicas para a prestação de serviços funerários a pessoas em situações de vulnerabilidade social, do município de Coronel Vivida. Valor total: R$ 44.275,20. Prazo de contratação: de 01 de abril de 2022 a 13 de março de 2023.

Coronel Vivida, 31 de março de 2022.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,

Prefeito.

Aditivo nº 01 - Contrato nº 61/2021 – Pregão Eletrônico nº 51/2021 – Contratante: Município de Coronel Vivida. Contratada: GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS, CNPJ nº 00.165.960/0001-01. Considerando o pedido do Secretário Municipal de Administração, mediante ofício interno nº 08/2022 expedido pelo Sr. Carlos Lopes, fica aumentado o valor em R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) mensais por mais esta licença. O valor total deste aditamento é de R$ 21.000,00. Permanecem inalteradas as demais cláusulas.

Coronel Vivida, 01 de abril de 2022.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,

Prefeito.

Publicado por:
Leila Marcolina
Código Identificador:B7ACBB47

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL Nº352/2022

Autoriza o Poder Executivo a reconhecer despesas de exercícios anteriores e efetuar o pagamento retroativo a título de indenização referente aos avanços salariais não concedidos durante o período de março de 2017 a agosto de 2018 apurado individualmente aos servidores inativos do Município, e dá outras providências.

GUILHERME PIVATTO JUNIOR, prefeito do Município de Diamante D´Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal, FAZ SABER a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal de Diamante D´Oeste APROVOU e ele SANCIONA a seguinte

LEI

Art. 1°. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a reconhecer despesas de exercícios anteriores e efetuar o pagamento de R$ 7.019,87 (sete mil dezenove reais e oitenta e nove centavos) a título de indenização referente aos avanços salariais não concedidos durante o período de março de 2017 a agosto de 2018 apurado individualmente aos servidores inativos do Município.

§ 1°. Os proventos de que tratam esta lei são referentes a valores não concedidos aos servidores em período anterior a Lei Complementar n° 173 de 27 de maio de 2020.

§ 2°.Os valores a que faz jus esta Lei serão pagos aos servidores inativos, em código de vantagem específico, ficando os mesmos cientes sobre a impossibilidade de recorrer ao judiciário para pleitear via cobranças judiciais os referidos valores.

Art. 2°. Os valores são referentes a proventos adquiridos e não pagos em exercícios anteriores em virtude do Alerta de Pessoal emitido pelo Tribunal de Contas do Paraná.

Art. 3°. Para a realização da despesa, prevista no artigo 1° desta Lei, fica o Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Especial no valor de R$ 7.019,87 (sete mil dezenove reais e oitenta e nove centavos), incorporando ao Orçamento Geral do Município para o Exercício Financeiro de 2022 nas seguintes dotações orçamentárias.

10 ADMINISTRAÇÃO GERAL DO MUNICÍPIO

10.001 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

28.846.0022.3-068 – Encargos com Inativos e Pensionistas

3491 – 3.1.90.92 – 0.1.000 Despesas de Exercícios Anteriores..... R$ 7.019,87

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO..... R$ 7.019,87

Art. 4° - Para cobertura ao Credito a ser aberto de conformidade com o artigo anterior, será utilizado a Anulação Total/Parcial de Dotações Orçamentárias, com base no que dispõe o artigo 43, parágrafo 1°, Inciso III da Lei Federal nº 4320/64 de 17 de março de 1964:

10 ADMINISTRAÇÃO GERAL DO MUNICÍPIO

10.001 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

28.846.0022.3-068 – Encargos com Inativos e Pensionistas

3490 – 3.1.90.01 – 0.1.000 Aposentadorias, Reservas Remuneradas e Reformas..... R$ 7.019,87

TOTAL DA REDUÇÃO..... R$ 7.019,87

Art. 5°. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE DIAMANTE D´OESTE

Aos cinco dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois.