

## FOLHA DE DESPACHO Nº 505/2022

Curitiba, 27 de junho de 2022

**SID:** 18.200.952-0

**DA:** COORDENAÇÃO DE ENGENHARIA

**PARA:** GS – A/C: ADILSON

**ASSUNTO:** Análise de documentação

**MUNICÍPIO:** CORONEL VIVIDA

### 1 OBJETO

Trata-se o presente de solicitação de parceria entre a Secretaria de Estado da Saúde e a Prefeitura Municipal de Coronel Vivida por meio do Ofício n.º 267/2021, cujo objeto é Reforma da UBS Central

### 2 DAS EXIGÊNCIAS




















#### 2.1 ORÇAMENTÁRIAS

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 001 DE 04 DE JULHO DE 2013

*Procedimentos para elaboração de orçamentos e aditivos de serviços de edificações.*

*O objetivo é estabelecer a uniformização na elaboração de orçamentos e aditivos contratuais. O orçamento estimativo deverá ser elaborado por profissional habilitado e será parte integrante do projeto, no caso de obras novas, e levantamentos no caso de reparos, melhorias e ampliações.*

**Compõem o orçamento estimativo completo os seguintes documentos:**

-  *Folha de Identificação da obra;*
-  *Folha resumo para fechamento de orçamento;*
-  *Folha resumo;*
-  *Planilha orçamentária;*
-  *Cronograma físico-financeiro;*
-  *Composições complementares (quando houver);*
-  *Cotações / Propostas de serviços terceirizados (quando houver);*
-  *Planilha orçamentária organizada – Curva ABC de serviços e de insumos;*
-  *Composição do BDI;*
-  *ART / RRT (quitada);*
-  *Memória de cálculo;*
-  *Relatório fotográfico;*
-  *Projetos / Croquis;*
-  *Termo de responsabilidade (correto uso dos modelos e da tabela SEIL/PRED);*
-  *Declaração de liberação do direito autoral.*
-  *Arquivos digitais dos projetos (formato .dwg), orçamento (formato .xls) e cotações (formato pdf e/ou .jpg), fotos (formato .jpg);*
-  *Todos os projeto e documentos deverão estar devidamente assinados e carimbados. Os carimbos devem conter a identificação pessoal do orçamentista responsável (nome por extenso) e a identificação profissional (Profissão e nº CREA/CAU).*
-  *Relatório Fotográfico dos locais a serem reformados / ampliado;*
-  *Check List do Terreno (somente para ampliações);*

Disponível no site [www.paranaedificacoes.pr.gov.br](http://www.paranaedificacoes.pr.gov.br)

*Coordenação de Engenharia*  
*Rua: Piquiri, 170 Curitiba Paraná CEP 80230-140*  
*Fone/Fax (041) 3330-4373 email: [engenhariasesa@gmail.com](mailto:engenhariasesa@gmail.com)*

## 2.2 ESTUDO DE VIABILIDADE

### CONSIDERAÇÕES SOBRE O ESTUDO DE VIABILIDADE

Conforme [CADERNO 01 - ESTUDO DE VIABILIDADE](#), referente à Contratação de Obras e Serviços de Engenharia – Edificações

Item 1.3 – *Elabora o Estudo de Viabilidade Técnica*

O Tribunal de Contas do Estado do Paraná, em sua Resolução nº 04/2006, artigo 5º, I, estabelece que:

Art. 5º Todas as obras de Engenharia em regime de execução indireta deverão possuir os seguintes documentos gerais de controle:

I – referente aos estudos preliminares:

a) estudo de viabilidade, contendo as indicações dos estudos técnicos preliminares, que assegurem a viabilidade técnica e econômica e, quando necessário, o adequado tratamento do impacto ambiental do empreendimento (art. 6º, inciso IX da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993).

O Estudo de Viabilidade é aquele que fará análises e avaliações do ponto de vista técnico, legal e econômico e que promove a seleção e recomendação de alternativas para a concepção dos projetos. Permite verificar se o programa, terreno, legislação, custos e investimentos são executáveis e compatíveis com os objetivos do órgão. É necessário nesse momento realizar uma estimativa de custos, o impacto ambiental do empreendimento, a relação custo benefício, o prazo para a elaboração dos projetos e para a execução da obra, a origem dos recursos para realizá-los, a verificação quanto à previsão legislações orçamentárias.

Disponível no site [www.paranaedificacoes.pr.gov.br](http://www.paranaedificacoes.pr.gov.br)

### CONFORME TCU – OBRAS PÚBLICAS

#### RECOMENDAÇÕES BÁSICAS PARA CONTRATAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS

Os estudos de viabilidade objetivam eleger o empreendimento que melhor responda ao programa de necessidades, sob os aspectos técnico, ambiental e socioeconômico. No aspecto técnico, devem ser avaliadas as alternativas para a implantação do projeto. A avaliação ambiental envolve o exame preliminar do impacto ambiental do empreendimento, de forma a promover a perfeita adequação da obra com o meio ambiente. A análise socioeconômica, por sua vez, inclui o exame das melhorias e possíveis malefícios advindos da implantação da obra. Durante esta etapa, deve ser promovida a avaliação expedita do custo de cada possível alternativa. Uma das maneiras para isso é multiplicar o custo por metro quadrado, obtido em revistas especializadas em função do tipo de obra, pela estimativa da área equivalente de construção, calculada de acordo com a NBR 12.721/1993 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT). Obtém-se, assim, uma ordem de grandeza do orçamento referente a cada empreendimento, para se estimar a dotação orçamentária necessária. Nessa etapa, ainda não é possível a definição precisa dos custos envolvidos na realização da obra, mas é preciso obter uma noção adequada dos valores envolvidos, que é fundamental para priorizar as propostas. Em seguida, deve-se verificar a relação custo/benefício de cada obra, levando em consideração a compatibilidade entre os recursos disponíveis e as necessidades da população do município. Concluídos os estudos e selecionada a alternativa, deve-se preparar relatório com a descrição e avaliação da opção selecionada, suas características principais, os critérios, índices e parâmetros empregados na sua definição, demandas que serão atendidas com a execução, e pré-dimensionamento dos elementos, isto é, estimativa do tamanho de seus componentes.

## 3 CADERNO DE ORIENTAÇÕES PARA FORMALIZAÇÃO DE CONVÊNIOS

A Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística - SEIL e a Procuradoria Geral do Estado do Paraná apresentam o CADERNO DE ORIENTAÇÕES PARA FORMALIZAÇÃO DE CONVÊNIOS, ACORDOS, AJUSTES E OUTROS INSTRUMENTOS CONGÊNERES - MUNICÍPIOS, incrementando com mais um volume a "Coletânea de Cadernos Orientadores".

*Coordenação de Engenharia*  
Rua: Piquiri, 170 Curitiba Paraná CEP 80230-140  
Fone/Fax (041) 3330-4373 email: [engenhariasesa@gmail.com](mailto:engenhariasesa@gmail.com)

*Esta obra intenciona orientar didaticamente, com foco na prática, os gestores públicos municipais que têm a responsabilidade de celebrar convênios, acordos, ajustes e outros instrumentos congêneres com os órgãos da Administração Direta e Indireta do Estado do Paraná, bem como administrar os recursos deles provenientes, além dos próprios servidores públicos estaduais responsáveis por tais instrumentos no âmbito das Secretarias de Estado e de suas vinculadas.*

*Através da padronização dos procedimentos, procura-se prevenir possíveis equívocos que possam ser cometidos no curso do processo, desde o recebimento da demanda dos municípios pela Secretaria de Estado correspondente às finalidades a que se destinam as verbas pretendidas, até a prestação de contas junto ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, na busca constante de agilizar as rotinas e otimizar o uso do dinheiro público.*

*Ao realizar convênios, acordos, ajustes e outros instrumentos congêneres com os municípios, os órgãos da Administração Pública Estadual, almejam somar esforços em ações de interesse recíproco do Estado do Paraná e dos municípios convenientes, na intenção permanente de promover o desenvolvimento de todas as regiões do Estado, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida da população paranaense.*

Disponível no site [www.paranaedificacoes.pr.gov.br](http://www.paranaedificacoes.pr.gov.br)

#### **4 PROJETOS APROVADOS**

##### **4.1 VIGILANCIA SANITÁRIA**

Conforme **RESOLUÇÃO n.º 0389/2006** (Publicada no DOE – 7248, de 16/06/2006 páginas 43, 44 e 45)

*Considerando a necessidade de atualizar e organizar o processo de análise e aprovação de projetos de construções, ampliações e reformas de Estabelecimentos Assistenciais de Saúde e de Interesse da Saúde.*

**RESOLVE:**

**Artigo 1º.** - Aprovar a Norma Operacional para Aprovação de Projetos Arquitetônicos de Estabelecimentos Assistenciais de Saúde e de Interesse da Saúde, Projetos de Proteção Radiológica de Unidades de Radiodiagnóstico Médico e Odontológico, Projetos de Sistemas de Tratamento de Água para Diálise e Projetos de Sistemas Individuais de Tratamento de Esgoto para estabelecimentos públicos ou privados.

**Artigo 2º.** - A execução da presente norma será de competência do SUS-PR através de seus órgãos estaduais e municipais de vigilância sanitária.

**Artigo 3º.** - Para a execução de qualquer obra nova, de reforma ou de ampliação de estabelecimento assistencial de saúde ou de interesse da saúde deve ser apresentado, pelo representante legal do mesmo, o projeto arquitetônico para a avaliação da Vigilância Sanitária estadual ou municipal, que licenciará a sua execução, conforme a Lei Estadual 13331 de 23/11/2001 e Lei Federal 8080/90.

**Artigo 4º.** – Todos os projetos arquitetônicos de estabelecimentos assistenciais de saúde e de interesse da saúde públicos ou privados, devem ser avaliados e aprovados pelas vigilâncias sanitárias municipais ou estadual previamente ao início das obras de construção, ampliação, adequação e reforma pretendidas pelos estabelecimentos.

**Parágrafo Único** – A equipe de avaliação de projetos das vigilâncias sanitárias estadual ou municipais deve possuir necessariamente um profissional de nível superior com habilitação pelo sistema CONFEA/CREA, devidamente capacitado para a função

##### **4.2 CORPO DE BOMBEIROS**

##### **LEI Nº 19449 - 05 DE ABRIL DE 2018**

*Regula o exercício do poder de polícia administrativa pelo Corpo de Bombeiros Militar e institui normas gerais para a execução de medidas de prevenção e combate a incêndio e a desastres, conforme específica.*

*Publicado no Diário Oficial nº 10164 de 6 de Abril de 2018*

*A Assembleia Legislativa do Estado do Paraná decretou e eu sanciono a seguinte lei:*

##### **CAPÍTULO I**

##### **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**I - Do Objeto e do Âmbito de Aplicação**

*Coordenação de Engenharia*

*Rua: Piquiri, 170 Curitiba Paraná CEP 80230-140*

*Fone/Fax (041) 3330-4373 email: [engenhariasesa@gmail.com](mailto:engenhariasesa@gmail.com)*

*Art. 1º Esta Lei regula o exercício do poder de polícia administrativa pelo Corpo de Bombeiros Militar no âmbito do Estado do Paraná e institui as normas gerais para a fiscalização e a execução das medidas de prevenção e combate a incêndio e a desastres nas edificações, estabelecimentos, áreas de risco e eventos temporários, com objetivo de proteger a vida das pessoas e reduzir danos ao meio ambiente e ao patrimônio em caso de sinistros.*

## **CAPÍTULO II - DA PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO E A DESASTRES**

### **Seção I - Das Medidas de Prevenção e Combate a Incêndio e a Desastres**

*Art. 6º As medidas de prevenção e combate a incêndio e a desastres são dimensionadas conforme normatização do Corpo de Bombeiros Militar, levando-se em conta:*

*I - ocupação;*

*II - altura;*

*III - capacidade de público;*

*IV - área;*

*V - carga de incêndio; e*

*VI - riscos especiais.*

*Parágrafo único. Alterações nas características da edificação, estabelecimento, área de risco ou evento temporário que envolvam um dos incisos deste artigo ensejam na necessidade de redimensionamento das medidas de prevenção e combate a incêndio e a desastres, conforme a normatização do Corpo de Bombeiros Militar.*

*Art. 7º As edificações e áreas de risco existentes que não estejam de acordo com as medidas de prevenção e combate a incêndio e a desastres vigentes têm tratamento diferenciado nos termos da normatização expedida pelo Corpo de Bombeiros Militar.*

*Parágrafo único. Considera-se existente a edificação que comprovadamente tenha sido construída anteriormente à vigência desta Lei, desde que mantidas as áreas e ocupações constantes do respectivo alvará.*

*Art. 8º São obrigações do proprietário e do responsável pelo uso a implementação e a manutenção das condições necessárias ao licenciamento da edificação, estabelecimento, área de risco ou evento temporário.*

### **Seção II - Dos Projetos Técnicos de Prevenção a Incêndios e a Desastres**

*Art. 9º O Corpo de Bombeiros Militar normatizará as condições de exigibilidade, modalidades e apresentação do Projeto Técnico de Prevenção a Incêndio e a Desastre na forma dos arts. 5º e 6º desta Lei.*

*§ 1º Os Projetos Técnicos de Prevenção a Incêndios e a Desastres devem ser elaborados por profissionais registrados e habilitados para tal fim no respectivo conselho profissional.*

*§ 2º Os profissionais a que se refere o § 1º deste artigo respondem nas esferas penal e cível pelos Projetos Técnicos de Prevenção a Incêndios e a Desastres de sua autoria.*

*§ 3º O Corpo de Bombeiros Militar fará a conferência dos documentos que compõem os Projetos Técnicos de Prevenção a Incêndios e a Desastres, nos termos da normatização a que se refere o caput deste artigo.*

## **5 ANÁLISE TÉCNICA DE DOCUMENTAÇÃO**











### **5.1 ESTUDO DE VIABILIDADE**

 **Mov. 23 – Estudo de Viabilidade e seus anexos**

*Coordenação de Engenharia*  
*Rua: Piquiri, 170 Curitiba Paraná CEP 80230-140*  
*Fone/Fax (041) 3330-4373 email: engenhariasesa@gmail.com*



## 5.2 RELATIVO AO ORÇAMENTO

Responsável Técnico: Eng. Rodrigo Fúrio Soares CREA-PR 159.945/D

-  **Mov. 24** – Identificação da Obra - **R\$ 46.295,15**
-  **Mov. 25** – Folha resumo para fechamento
-  **Mov. 26** – Folha resumo
-  **Mov. 27** – Planilha sintética desonerada – ref. mar/22
-  **Mov. 28** – Cronograma – **60 dias, última parcela 17,81%**
-  **Mov. 29** – Tabela de composições
-  **Mov. 30** – Curva ABC
-  **Mov. 31** – BDI edificações –**24,20%**
-  **Mov. 32** – ART de orçamento e projeto
-  **Mov. 33** – Termo de responsabilidade e liberação dos direitos autorais

## 5.3 RELATIVO AOS PROJETOS

Responsável Técnico: Eng. Rodrigo Fúrio Soares CREA-PR 159.945/D

-  **Mov. 34** – Memorial descritivo
-  **Mov. 35 a 36** – Projeto reforma (02 pranchas)

## 6 CONCLUSÃO DO DESPACHO 371/2022 (Mov. 41)

Toda documentação solicitada foi apresentada, sendo assim não restam mais pendências de ordem técnica

Por se tratar de obra de reparos, é dispensada a apresentação do projeto arquitetônico aprovado na VISA, bem como aprovação do Corpo de Bombeiro. Caso ocorra alguma alteração na obra que caracterize reforma ou ampliação, o Município deverá apresentar os projetos atualizados aprovados.

*Informamos que não foi realizada uma análise detalhada das quantidades, ou seja, não foi comparado o quantitativo do orçamento em relação ao projeto, visto que, “É de responsabilidade do orçamentista e não deste COEN a compatibilidade dos quantitativos e dos custos da planilha orçamentária com os quantitativos dos projetos de engenharia”.*





## 7 DA NOVA SOLICITAÇÃO

Conforme ofício 050/2022 o Município solicita nova análise das planilhas em função de algumas divergências na documentação orçamentária.







## 8 DO APRESENTADO

### 8.1 RELATIVO AO ORÇAMENTO

Responsável Técnico: Eng. Rodrigo Fúrio Soares CREA-PR 159.945/D

-  **Mov. 45** – Identificação da Obra - **R\$ 54.004,35**
-  **Mov. 46** – Folha resumo para fechamento
-  **Mov. 47** – Folha resumo
-  **Mov. 48** – Planilha sintética desonerada – ref. mar/22

*Coordenação de Engenharia*  
*Rua: Piquiri, 170 Curitiba Paraná CEP 80230-140*  
*Fone/Fax (041) 3330-4373 email: engenhariasesa@gmail.com*

-  **Mov. 49** – Curva ABC
-  **Mov. 50** – Cronograma – 60 dias, última parcela 15,86%
-  **Mov. 29** – Tabela de composições
-  **Mov. 31** – BDI edificações –24,20%
-  **Mov. 32** – ART de orçamento e projeto
-  **Mov. 33** – Termo de responsabilidade e liberação dos direitos autorais

## 9 CONCLUSÃO

Esta coordenação nada tem a se opor com relação ao apresentado

Atenciosamente,

---

**RAFAELE FORMOLO**  
ENGENHEIRO ELETRICISTA  
COEN/DAD/SESA

---

**RODRIGO AUGUSTO GALLIAZZI**  
ENGENHEIRO CIVIL  
COORDENADOR  
COEN/DAD/SESA

*Coordenação de Engenharia*  
*Rua: Piquiri, 170 Curitiba Paraná CEP 80230-140*  
*Fone/Fax (041) 3330-4373 email: engenhariasesa@gmail.com*

Documento: **FolhadeDespachon50518.200.9849CoronelVividaReformaUBSCentral.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Rafaele Formolo** em 27/06/2022 13:47, **Rodrigo Augusto Galliazzi** em 27/06/2022 14:09.

Inserido ao protocolo **18.200.984-9** por: **Rafaele Formolo** em: 27/06/2022 13:47.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:  
**f38c468f687e6281d31c542d86382a20**.