



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS № 68/2023

PREGÃO ELETRÔNICO № 34/2023

PRAZO: de 16 de maio de 2023 a 15 de maio de 2024

Ata de registro de preços que entre si celebram, de um lado o MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - PARANÁ, pessoa jurídica de direito público, com sede na Praça Ângelo Mezzomo, s/nº - Centro, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 76.995.455/0001-56, neste ato representado pelo Prefeito Sr. Anderson Manique Barreto, portador do CPF sob o nº 967.311.099-91 e RG nº 5.228.761-8, a seguir denominado CONTRATANTE e do outro, a empresa M V SANTOS GRÁFICA E EDITORA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Avenida Manoel Ribas, 1945 - Centro, na cidade de Itapejara D'Oeste (85.580-000) Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 24.377.532/0001-00, neste ato representada pelo Sr. Marcus Vinicius Braz Santos, portador do CPF sob o nº 068.823.216-71 e RG nº 12.363.575, a seguir denominada DETENTORA, (CONTATOS: (46) 99126-1514 / diretor.comercial@graficatussi.com.br), vencedora da licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 34/2023, do tipo menor preço por LOTE, para o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONFECÇÃO DE IMPRESSOS DIVERSOS, CARIMBOS E SIMILARES, PARA ATENDER TODAS AS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, conforme especificações contidas no termo de referência – ANEXO I", fundamentados na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Municipal nº 1.708, de 18 de setembro de 2003, Decreto Municipal nº 3262 e 3263, de 28 de setembro de 2006, Lei Complementar Federal nº 123 de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar Municipal nº 18 de 20 de dezembro de 2007, Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, no que couber, as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, Decreto Federal nº 10.024/2019 e legislação complementar vigente, em estrita observância aos Diplomas Legais que norteiam as Licitações e Contratos Administrativos, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO

A presente Ata tem por objeto constituir o Sistema de Registro de Preços, com o respectivo Registro de Preços da proposta vencedora para FUTURA E EVENTUAL CONFECÇÃO DE IMPRESSOS DIVERSOS, CARIMBOS E SIMILARES, PARA ATENDER TODAS AS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, de conformidade com as especificações constantes do Anexo I - Termo de Referência do edital, partes integrantes deste instrumento, independentemente de sua transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA: DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Parágrafo Primeiro: A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, de 16 de maio de 2023 a 15 de maio de 2024.

Parágrafo Segundo: O prazo de validade da ata de registro de preços não será superior a 12 meses, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA: DAS QUANTIDADES ESTIMADAS

<u>Parágrafo Primeiro:</u> As quantidades são estimadas, sendo que ao término de vigência da Ata de Registro de Preços, o remanescente ficará automaticamente suprimido, ficando o





contratante desobrigado da contratação de toda a quantidade e consequentemente do seu pagamento.

<u>Parágrafo Segundo:</u> A empresa detentora deverá atender as solicitações do Município de Coronel Vivida, qualquer que seja a quantidade constante na Nota de Empenho, observando as quantidades máximas estimadas na Ata de Registro de Preços.

<u>Parágrafo Terceiro</u>: A existência do registro de preços não obriga a Administração a firmar as futuras contratações, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para as aquisições pretendidas, assegurado ao beneficiário deste registro de preços a preferência, em igualdade de condições.

<u>Parágrafo Quarto:</u> As quantidades foram estudadas e analisadas e são baseadas nas atividades a serem desenvolvidas pelos diversos departamentos do município.

<u>Parágrafo Quinto:</u> É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo que trata o § 1º do art. 65 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA: DA PARTICIPAÇÃO DE OUTROS ÓRGÃOS OU ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO

<u>Parágrafo Primeiro</u>: Esta Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por outro órgão ou entidade da Administração, mediante consulta prévia ao Contratante.

<u>Parágrafo Segundo</u>: Caberá a DETENTORA da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

CLÁUSULA QUINTA: DAS CONDIÇÕES E DOS LOCAIS DE ENTREGA DO OBJETO

As condições e os locais de entrega do objeto estão fixadas detalhadamente no item 10 do Termo de Referência – Anexo I do presente e devem ser rigorosamente observados pelos licitantes para a formulação das propostas.

CLÁUSULA SEXTA: DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

As obrigações da detentora estão detalhadas no item 8 do Termo de Referência – Anexo I do presente e devem ser rigorosamente observados pelos licitantes.

CLÁUSULA SÉTIMA: DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

As obrigações do contratante estão detalhadas no item 7 do Termo de Referência – Anexo I do presente e devem ser rigorosamente observados pelos licitantes.

CLÁUSULA OITAVA: DA FORMA DE PAGAMENTO

A forma de pagamento está detalhada no item 11 do Termo de Referência – Anexo I do presente e devem ser rigorosamente observados pelos licitantes.

CLÁUSULA NONA: DOS RECURSOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS

Os recursos para assegurar o pagamento das obrigações constantes neste Edital correrão por conta das dotações orçamentarias vigentes de cada departamento e conforme abaixo:





ÓRGÃO: 03 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO UNIDADE: 01 – ADMINISTRAÇÃO S.M.A.

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.01 – Impressos em Geral de Uso Interno

Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.02 - Impressos para Divulgação de Obras Serviços e Campanhas

UG	O/U	FONTE	P/A	DESCRIÇÃO	DESPESA PRINC.	DESD.	NATUREZA
00	02/01	000	2,000	Serviços de Administração Geral	F0	3125	3.3.90.39.63.01
00	03/01	000	2.006	03.001.04.122.0003.2.006	58	3126	3.3.90.39.63.02

ÓRGÃO: 03 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO UNIDADE: 02 – FUNREBOM

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 — Outros Serviços de Terceiros — Pessoa Jurídica Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.01 — Impressos em Geral de Uso Interno

Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.02 - Impressos para Divulgação de Obras Serviços e Campanhas

UG	0/U	FONTE	P/A	DESCRIÇÃO	DESPESA PRINC.	DESD.	NATUREZA
00	03/02	000	2.010	Manutenção e Modernização do Corpo de Bombeiros	95	3127	3.3.90.39.63.01
-	33,02		2.320	03.002.06.182.0007.2.010		3128	3.3.90.39.63.02

ÓRGÃO: 04 – SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA UNIDADE: 01 – ADMINISTRAÇÃO S.M.F.

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 — Outros Serviços de Terceiros — Pessoa Jurídica Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.01 — Impressos em Geral de Uso Interno

Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.02 - Impressos para Divulgação de Obras Serviços e Campanhas

UG	O/U	FONTE	P/A	DESCRIÇÃO	DESPESA PRINC.	DESD.	NATUREZA
00	04/01	000	2.007	Administração Financeira, Contabilidade, Tributação e Fiscalização	123	3129	3.3.90.39.63.01
	5.4.55		315-4	04.001.04.123.0003.2.007		3130	3.3.90.39.63.02

ÓRGÃO: 05 – SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, DA CULTURA E DO DESPORTO UNIDADE: 01 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.01 – Impressos em Geral de Uso Interno

Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.02 – Impressos para Divulgação de Obras Serviços e Campanhas

UG	o/u	FONTE	P/A	DESCRIÇÃO	DESPESA PRINC.	DESD.	NATUREZA
00	05/01	104	2.012	Manutenção do Ensino Fundamental	186	3131	3.3.90.39.63.01
				05.001.12.361.0013.2.012		3132	3.3.90.39.63.02
00	05/01	103	2.011	CRECHES	266	3133	3.3.90.39.63.01
00	03/01	103	2.011	05.001.12.365.0012.2.011	200	3134	3.3.90.39.63.02

ÓRGÃO: 05 – SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, DA CULTURA E DO DESPORTO UNIDADE: 02 – DEPARTAMENTO DE CULTURA

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 — Outros Serviços de Terceiros — Pessoa Jurídica Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.01 — Impressos em Geral de Uso Interno

Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.02 – Impressos para Divulgação de Obras Serviços e Campanhas

UG	0/U	FONTE	P/A	DESCRIÇÃO	DESPESA PRINC.	DESD.	NATUREZA
00	05/02	000	2.018	Manutenção das Atividades Culturais	312	3135	3.3.90.39.63.03
00	03/02	000	2,018	05.002.13.392.0017.2.018	312	3136	3.3.90.39.63.0





ÓRGÃO: 05 – SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, DA CULTURA E DO DESPORTO UNIDADE: 03 – DEPARTAMENTO DO DESPORTO

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.01 – Impressos em Geral de Uso Interno

Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.02 - Impressos para Divulgação de Obras Serviços e Campanhas

UG	O/U	FONTE	P/A	DESCRIÇÃO	DESPESA PRINC.	DESD.	NATUREZA
			15.77.7	Manutenção das Atividades Esportivas		3137	3.3.90.39.63.01
00	05/03	000	2.019	05.003.27.812.0018.2.019	333	3138	3.3.90.39.63.02

ÓRGÃO: 06 – SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE UNIDADE: 01 – DEPARTAMENTO DE SAÚDE

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.01 – Impressos em Geral de Uso Interno

Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.02 – Impressos para Divulgação de Obras Serviços e Campanhas

UG	O/U	FONTE	P/A	DESCRIÇÃO	DESPESA PRINC.	DESD.	NATUREZA
02	06/01	000	2.027	Atenção Básica Fixa – FMS	671	3139	3.3.90.39.63.01
UZ	06/01	000	2.027	06.001.10.301.0019.2.027	6/1	3140	3.3.90.39.63.02
02	06/01	303	2.027	Atenção Básica Fixa – FMS	672	3141	3.3.90.39.63.01
UZ	06/01	303	2.027	06.001.10.301.0019.2.027	6/2	3142	3.3.90.39.63.02
02	06/01	494	2.027	Atenção Básica Fixa – FMS	673	3143	3.3.90.39.63.01
02	06/01	434	2.027	06.001.10.301.0019.2.027	0/3	3144	3.3.90.39.63.02
02	06/01	4940	2.027	Atenção Básica Fixa – FMS	674	2789	3.3.90.39.63.01
02	00/01	4340	2.027	06.001.10.301.0019.2.027	0/4	2975	3.3.90.39.63.02
02	06/01	000	2.062	Unidade de Pronto Atendimento	864	3145	3.3.90.39.63.01
UZ	00/01	000	2.002	06.001.10.302.0019.2.062	004	3146	3.3.90.39.63.02
02	06/01	303	2.062	Unidade de Pronto Atendimento	865	3147	3.3.90.39.63.01
02	00/01	303	2.002	06.001.10.302.0019.2.062	003	3148	3.3.90.39.63.02
02	06/01	494	2.062	Unidade de Pronto Atendimento	866	3149	3.3.90.39.63.01
UZ	00/01	434	2.002	06.001.10.302.0019.2.062	800	3150	3.3.90.39.63.02
02	06/01	4940	2.062	Unidade de Pronto Atendimento	867	3151	3.3.90.39.63.01
UZ	06/01	4940	2.002	06.001.10.302.0019.2.062	807	3152	3.3.90.39.63.02
02	06/01	000	2.065	CAPS 1	767	3153	3.3.90.39.63.01
02	00/01	000	2.003	06.001.10.301.0019.2.065	707	3154	3.3.90.39.63.02
02	06/01	000	2.066	CEO	788	3155	3.3.90.39.63.01
JL	30,01	000	2.000	06.001.10.301.0019.2.066	700	3156	3.3.90.39.63.02
	00/01			Manutenção das Atividades de MAC –	***	3157	3.3.90.39.63.01
02	06/01	000	2.087	Ambulatorial e Hospitalar 06.001.10.302.0019.2.087	905	3158	3.3.90.39.63.02

ÓRGÃO: 07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL UNIDADE: 01 – DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.01 – Impressos em Geral de Uso Interno

Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.02 – Impressos para Divulgação de Obras Serviços e Campanhas

UG	O/U	FONTE	P/A	DESCRIÇÃO	DESPESA PRINC.	DESD.	NATUREZA
00	07/01	000	2.048	Manutenção da Unidade de Agricultura	424	3159	3.3.90.39.63.01
00	07/01	000	2.046	07.001.20.606.0024.2.048	421	3160	3.3.90.39.63.02





ÓRGÃO: 08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO UNIDADE: 02 – DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.01 – Impressos em Geral de Uso Interno

Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.02 - Impressos para Divulgação de Obras Serviços e Campanhas

UG	O/U	FONTE	P/A	DESCRIÇÃO	DESPESA PRINC.	DESD.	NATUREZA
00	08/02	000	2.058	Manutenção da Unidade de Viação	523	3161	3.3.90.39.63.01
00	06/02	000	2.036	08.002.26.782.0032.2.058	323	3162	3.3.90.39.63.02

ÓRGÃO: 10 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL UNIDADE: 01 – DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA SOCIAL

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 — Outros Serviços de Terceiros — Pessoa Jurídica Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.01 — Impressos em Geral de Uso Interno

Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.02 - Impressos para Divulgação de Obras Serviços e Campanhas

UG	O/U	FONTE	P/A	DESCRIÇÃO	DESPESA PRINC.	DESD.	NATUREZA
07	40/04	000	2 446	Atendimento e Manutenção no Eixo da	4440	3163	3.3.90.39.63.01
07	10/01	000	2.116	PSB – Indivíduos e Famílias 10.001.08.244.0023.2.116	1142	3164	3.3.90.39.63.02
07	10/01	934	2.116	Atendimento e Manutenção no Eixo da PSB – Indivíduos e Famílias	1143	2744	3.3.90.39.63.01
07	10/01	934	2.110	10.001.08.244.0023.2.116	1145	2745	3.3.90.39.63.02
07	10/01	000	6.071	Atendimento e Manutenção no Eixo da	1070	3165	3.3.90.39.63.01
07	10/01	000	6.071	PSB – Crianças e Adolescentes 10.001.08.243.0028.6.071	1070	3166	3.3.90.39.63.02
07	10/01	934	6.071	Atendimento e Manutenção no Eixo da PSB – Crianças e Adolescentes	1071	3167	3.3.90.39.63.01
07	10/01	934	6.071	10.001.08.243.0028.6.071	10/1	3168	3.3.90.39.63.02
07	10/01	000	6.072	Atendimento e Manutenção no Eixo da PSE – Crianças e Adolescentes	1004	2734	3.3.90.39.63.01
07	10/01	000	6.072	10.001.08.243.0034.6.072	1094	2735	3.3.90.39.63.02
07	10/01	941	6.071	Atendimento e Manutenção no Eixo da PSB – Crianças e Adolescentes	1095	3169	3.3.90.39.63.01
07	10/01	341	0.071	10.001.08.243.0028.6.071	1095	3170	3.3.90.39.63.02

ÓRGÃO: 10 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL UNIDADE: 02 – DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO HUMANA

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.01 – Impressos em Geral de Uso Interno

Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.02 - Impressos para Divulgação de Obras Serviços e Campanhas

UG	O/U	FONTE	P/A	DESCRIÇÃO	PRINC.	DESD.	NATUREZA
00	10/02	000	2.036	Manutenção da Unidade de Assistência Social	576	3171	3.3.90.39.63.01
	71,434		177	10.002.08.244.0023.2.036	-05/5/1	3172	3.3.90.39.63.02
00	10/02	000	2.076	Manutenção do Conselho Tutelar	FCF	3173	3.3.90.39.63.01
00	10/02	000	2.076	10.002.08.243.0022.2.076	565	3174	3.3.90.39.63.02

ÓRGÃO: 09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO UNIDADE: 01 – DEPARTAMENTO DE INDUSTRIA E COMÉRCIO

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 — Outros Serviços de Terceiros — Pessoa Jurídica Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.01 — Impressos em Geral de Uso Interno

Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.02 – Impressos para Divulgação de Obras Serviços e Campanhas

UG	O/U	FONTE	P/A	DESCRIÇÃO	DESPESA PRINC.	DESD.	NATUREZA
00	09/01	000	2.059	Manutenção e Modernização da	544	3175	3.3.90.39.63.01





Indústria, Comércio e Serviços	3176	3.3.90.39.63.02
09.001.22.661.0033.2.059	31/6	3.3.90.39.03.02

ÓRGÃO: 09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO UNIDADE: 02 – DEPARTAMENTO DE TURISMO E SERVIÇOS

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 — Outros Serviços de Terceiros — Pessoa Jurídica Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.01 — Impressos em Geral de Uso Interno

Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.02 – Impressos para Divulgação de Obras Serviços e Campanhas

UG	O/U	FONTE	P/A	DESCRIÇÃO	DESPESA PRINC.	DESD.	NATUREZA
				Estruturação, Modernização e Fomento		3178	3.3.90.39.63.01
00	09/02	000	2.063	ao Turismo 09.002.22.661.0033.2.059	554	3179	3.3.90.39.63.02

ÓRGÃO: 11 – SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE UNIDADE: 01 – DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HIDRICOS

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 — Outros Serviços de Terceiros — Pessoa Jurídica Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.01 — Impressos em Geral de Uso Interno

Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.63.02 – Impressos para Divulgação de Obras Serviços e Campanhas

UG	O/U	FONTE	P/A	DESCRIÇÃO	DESPESA PRINC.	DESD.	NATUREZA
00	11/01	000	2.042	Preservação Ambiental	505	3177	3.3.90.39.63.01
00	11/01	000	2.043	11.001.23.695.0033.2.063	595	3072	3.3.90.39.63.02

CLÁUSULA DÉCIMA: DAS CONDIÇÕES E CARACTERÍSTICAS PARA ENTREGA E ACEITAÇÃO DOS LOTES

As condições e características para entrega e aceitação dos lotes estão detalhadas no item 9 do termo de Termo de Referência — Anexo I do presente e devem ser rigorosamente observados pelos licitantes para a formulação das propostas.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DO REAJUSTE DE PREÇOS E REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

<u>Parágrafo Primeiro</u>: Durante a vigência do Registro de Preços, os valores registrados não serão reajustados.

<u>Parágrafo Segundo</u>: Somente poderá ocorrer a recomposição de valores nos casos enquadrados no disposto no Artigo 65, II, "d" da Lei 8.666/93.

I - Não serão liberadas recomposições decorrentes de inflação, que não configurem álea econômica extraordinária, tampouco fato previsível.

<u>Parágrafo Terceiro</u>: Os pedidos de recomposição de valores deverão ser protocolados junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal.

<u>Parágrafo Quarto</u>: Somente serão analisados os pedidos de recomposição de valores que contenham todos os documentos comprobatórios para a referida recomposição, conforme disposto no Artigo 65, II, "d" da Lei 8.666/93.

<u>Parágrafo Quinto:</u> Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA REVISÃO DO REGISTRO DE PREÇOS

<u>Parágrafo Primeiro:</u> Os gestores responsáveis pela Ata de Registro de Preços deverão acompanhar, periodicamente, os preços praticados no mercado para os produtos/serviços





registrados, nas mesmas condições de fornecimento, podendo, para tanto, valer-se de pesquisa de preços ou de outro processo disponível.

<u>Parágrafo Segundo:</u> Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o gestor da Ata de Registro de Preços deverá convocar o fornecedor visando à negociação para a redução de preços e a sua adequação ao praticado pelo mercado.

I - Frustrada a negociação, o fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido, desde que comprovadamente demonstre a inviabilidade de redução.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DA RESCISÃO CONTRATUAL E EXTINÇÃO

<u>Parágrafo Primeiro</u>: Na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas nos artigos 77, 78 e 88 da Lei nº 8.666/93, o Município de Coronel Vivida poderá, garantida a prévia defesa, rescindir unilateralmente a ata de registro de preços, na forma do artigo 79 do mesmo diploma legal, bem como aplicar à detentora as sanções previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

Parágrafo Segundo: A ata de registro de preços poderá ser rescindido pelos motivos previstos na Lei nº 8.666/93.

<u>Parágrafo Terceiro:</u> Será automaticamente extinto a ata de registro de preços quando do término do prazo estipulado e/ou prazo de garantia e não ocorrendo o acordo de prorrogação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DA ANTICORRUPÇÃO

As condições anticorrupção estão detalhadas no item 13 do Termo de Referência – Anexo I do presente e devem ser rigorosamente observados pelos licitantes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

As condições quanto a gestão e fiscalização da ata de registro de preços estão detalhadas no item 15 do Termo de Referência — Anexo I do presente e devem ser rigorosamente observados pelos licitantes.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES

<u>Parágrafo Primeiro</u>: Nos termos do Art. 7º da Lei 10.520/02, quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar a ata de registro de preços, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução da ata de registro de preços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicaf, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital, na ata de registro de preços e das demais cominações legais.

<u>Parágrafo Segundo</u>: As sanções administrativas serão aplicadas em conformidade com o prescrito na Lei Federal nº 8666/93, e em legislação correlata, podendo ser das seguintes espécies:

a) Advertência.





- b) Multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou na ata de registro de preços.
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a Administração.
- d) Declaração de inidoneidade.
 - I As sanções previstas nos subitens "a", "c" e "d" do parágrafo segundo, poderão ser aplicadas cumulativamente com a do subitem "b".

Parágrafo Terceiro: A multa imposta a detentora ou licitante, poderá ser:

- a) de caráter moratório, na hipótese de atraso injustificado na entrega ou execução do objeto da ata de registro, quando será aplicada nos seguintes percentuais:
 - I 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplida, quando o atraso não for superior 30 (trinta) dias corridos.
 - II 0,66% (sessenta e seis centésimos por cento) por dia de atraso que exceder a alínea anterior, até o limite de 15 (quinze) dias, na entrega de material ou execução de serviços, calculado, desde o trigésimo primeiro dia de atraso, sobre o valor correspondente à parte inadimplida, em caráter excepcional, e a critério do órgão contratante.
- b) de caráter compensatório, quando será aplicada nos seguintes percentuais.
 - I 15% (quinze por cento) do valor do empenho em caso de inexecução parcial do objeto pela detentora ou nos casos de rescisão da ata de registro de preços, calculada sobre a parte inadimplida.
 - II 20% (vinte por cento) sobre o valor da ata de registro de preços, pela sua inexecução total ou pela recusa injustificada do licitante adjudicatário em assinar ata de registro de preços ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração.
- O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do primeiro dia útil seguinte ao do vencimento do prazo de entrega ou execução da Ata de Registro de Precos.

<u>Parágrafo Quarto</u>: A instrução obedecerá ao princípio do contraditório, assegurada ao acusado ampla defesa, com a utilização dos meios e recursos admitidos em direito.

<u>Parágrafo Quinto</u>: Na fase de instrução, o indiciado será notificado pelo gestor da ata de registro de preços e terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento do correio eletrônico no e-mail, para apresentação da Defesa Prévia, assegurando-se lhe vista do processo, e juntada dos documentos comprobatórios que considerar pertinentes à fundamentação dos fatos alegados na mesma.

<u>Parágrafo Sexto</u>: O extrato da decisão definitiva, bem como toda sanção aplicada, será anotada no histórico cadastral da empresa e nos sistemas cadastrais pertinentes, quando for o caso, além do processo ser apostilado na sua licitação correspondente.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: DA PUBLICAÇÃO DO EXTRATO

A publicação do presente instrumento, em extrato, na Imprensa Oficial do Município, ficará a cargo da Administração e da contratação por outros órgãos ou entidades da Administração que utilizarem desta Ata, por conta desses, no prazo e forma dispostos pela legislação pertinente.





CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

<u>Parágrafo Primeiro</u>: Integram esta Ata de Registro de Preços o Ato Convocatório – **Pregão Eletrônico nº 34/2023** e seus anexos, bem como a proposta de preço escrita formulada pela DETENTORA da Ata, constando os preços de fechamento da operação e a documentação de habilitação, de cujos teores as partes declaram ter conhecimento e aceitam, independentemente de sua anexação.

<u>Parágrafo Segundo</u>: Os documentos referidos no item anterior são considerados suficientes para, em complemento a esta Ata, definirem sua extensão, e dessa forma, regerem a execução adequada do instrumento ora celebrado.

<u>Parágrafo Terceiro</u>: Os casos omissos serão resolvidos pelo Prefeito do Município, observadas às disposições estabelecidas na legislação vigente.

<u>Parágrafo Quarto</u>: Nenhuma indenização será devida aos licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa à licitação, nem em relação às expectativas de contratações dela decorrente.

<u>Parágrafo Quinto</u>: O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o de Coronel Vivida - PR, considerado aquele a que está vinculado o Prefeito.

E, por estarem justos e acordados, assinam a presente ata de registro de preços em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo, de tudo cientes, para que produzam seus efeitos legais e jurídicos.

Coronel Vivida, 15 de maio de 2023.

ANDERSON MANIQUE Assinado de forma digital por ANDERSON MANIQUE BARRETO:967311099 BARRETO:9673110991 Dadas: 2023.05.15 14:24:20 -03'00'	ab7-99f2-1a17f2 766df6	Assinado de forma digital por efd941f8-efdd-4ab7-99f2-1a17 f2766df6 Dados: 2023.05.18 09:50:42 -03'00'
Anderson Manique Barreto	Marcus Vinici	us Braz Santos
Prefeito	M V Santos Gráfi	ica e Editora Ltda
CONTRATANTE	DETEN	NTORA
Testemu	unhas:	





ANEXO I

PREGÃO ELETRÔNICO № 34/2023

TERMO DE REFERÊNCIA

1.1. Registro de Preços para futura e eventual confecção de impressos diversos, carimbos e similares, para atender todas as Secretarias da Administração Municipal, conforme especificações e quantidades estabelecidas abaixo:

LOTE	ITEM	QNTD	UN	CÓD. LC	DESCRIÇÃO	VL UNIT	VL TOTAL ESTIMADO
1	1	500,0	UN	12698	BANDEIRINHAS, TAMANHO: 21X15CM, CORES 4X4, PAPEL SULFITE 120GRS, COM CABO DE 30X0,5 CM PLASTICO OU MADEIRA	0,80	400,00
6	1	200,0	UN	12706	CARTAO,TAMANHO 18X30CM, CORES 4X4, PAPEL SULFITE 240GRS, ACABAMENTO 2 DOBRAS	1,75	350,00
7	1	2.000,0	UN	12705	CARTAO, TAMANHO: 15X21CM, CORES: 4X4, PAPEL: COUCHE 140GRS, ACABAMENTO 1 DOBRA	0,44	880,00
8	1	350,0	UN	12707	CARTAZ, TAMANHO A2, CORES 4X0, PAPEL: COUCHE 115GRS	2,31	808,50
11	1	1.500,0	UN	12713	CARTEIRINHA, TAMANHO 15X21CM, CORES 4X1, PAPEL CARTAO 240GRS	0,52	780,00
17	1	2.000,0	UN	12719	CONVITE, TAMANHO 48X22CM (ABERTO), CORES 4X4, PAPEL COUCHE 230GR, ACABAMENTO COM DOIS VINCOS, DOBRA E FACA DE CORTE	1,42	2.840,00
19	1	450,0	UN	19958	CRACHA CONFECCIONADO EM PVC BRANCO BRILHANTE, FLEXIVEL, COM CRISTAL DE ALTA QUALIDADE, CANTOS ARREDONDADOS, FORMATO APROXIMADO 85,75MM X 54,00MM X 0,76MM, COM POLICROMIA NA FRENTE, VERSO BRANCO, SEM TARJA MAGNETICA, DADOS VARIAVEIS (NOME, MATRICULA, CARGO), COM FOTO	11,44	5.148,00
20	1	450,0	UN	19959	CRACHA CONFECCIONADO EM PVC BRANCO BRILHANTE, FLEXIVEL, COM CRISTAL DE ALTA QUALIDADE, CANTOS ARREDONDADOS, FORMATO APROXIMADO 85,75MM X 54,00MM X 0,76MM, COM POLICROMIA NA FRENTE, VERSO BRANCO, SEM TARJA MAGNETICA, DADOS VARIAVEIS (NOME, MATRICULA, CARGO), SEM FOTO	12,66	5.697,00
21	1	500,0	UN	23258	CORDAO LISO, EM TECIDO POLIESTER NA COR AZUL, SERIGRAFADO COM O NOME DA PREFEITURA, COM ACABAMENTO EM TERMINAL E PRESILHA DE METAL/JACARE, TRAMA FECHADA, COM PERSONALIZAÇÃO EM SILK 2 CORES TAMANHO APROXIMADO	3,40	1.700,00





					12mmx80cm.		
22	1	5.000,0	UN	12721	FLYER, TAMANHO: 10X15 CM, CORES 4X0, PAPEL: COUCHE 115GRS	0,35	1.750,00
23	1	5.000,0	UN	12723	FLYER, TAMANHO: 10X15 CM, CORES 4X4, PAPEL: COUCHE 115GRS	0,33	1.650,00
24	1	5.000,0	UN	12725	FLYER, TAMANHO: 10X21 CM, CORES 4X0, PAPEL: COUCHE 115GRS	0,30	1.500,0
25	1	1.500,0	UN	12726	FLYER, TAMANHO: 10X21 CM, CORES 4X4, PAPEL: COUCHE 115GRS	0,30	450,0
26	1	1.500,0	UN	12727	FLYER, TAMANHO: 15X18 CM, CORES: 4X0, PAPEL: COUCHE 115GRS	0,30	450,0
27	1	6.000,0	UN	12728	FLYER, TAMANHO: 15X18 CM, CORES: 4X4, PAPEL: COUCHE 115GRS	0,31	1.860,0
28	1	4.000,0	UN	12729	FLYER, TAMANHO: 15X21 CM, CORES 4X0, PAPEL: COUCHE 115GRS	0,26	1.040,0
29	1	3.500,0	UN	12731	FLYER, TAMANHO: 15X21 CM, CORES 4X4, PAPEL: COUCHE 115GRS	0,28	980,0
30	1	1.500,0	UN	12740	FOLDER, TAMANHO: 15X21CM, CORES 4X4, PAPEL COUCHE 150GRS, ACABAMENTO 1 DOBRA	0,36	540,0
31	1	2.000,0	UN	12741	FOLDER, TAMANHO: 20,5X47CM, CORES 4X4, PAPEL COUCHE 150GRS, ACABAMENTO 3 DOBRAS	0,64	1.280,0
32	1	2.500,0	UN	12742	FOLDER, TAMANHO: 21X25CM, CORES 4X4, PAPEL COUCHE 115GRS, ACABAMENTO 1 DOBRA	0,56	1.400,0
33	1	2.500,0	UN	12748	FOLDER, TAMANHO: A4, CORES 4X4, PAPEL COUCHE 115GRS, ACABAMENTO 1 DOBRA	0,50	1.250,0
34	1	2.500,0	UN	12749	FOLDER, TAMANHO: A4, CORES 4X4, PAPEL COUCHE 115GRS, ACABAMENTO 2 DOBRAS	0,48	1.200,0
38	1	2.500,0	UN	12739	FOLDER,TAMANHO: 13X22CM, CORES 4X4, PAPEL COUCHE 115GRS, ACABAMENTO 1 DOBRA	0,44	1.100,0
41	1	10,0	UN	21076	PLACA PARA INAUGURACAO DE OBRAS E SERVICOS, EM ACO INOX, COM GRAVACAO EM LASER FRONTAL, MONOCROMATICA, MEDINDO 0,60X0,40 CM, INSTALADA	650,00	6.500,0
42	1	1.000,0	UN	12758	CARTILHA, TAMANHO 15X21 (FECHADA), Nº DE PAGINA: 20 + CAPA, MIOLO CORES 4X4, PAPEL RECICLATO 120GRS, CAPA CORES: 4X4, PAPEL 140GRS, ACABAMENTO: DOBRA E GRAMPO	3,00	3.000,0
43	1	1.000,0	UN	12766	FOLHETO, TAMANHO 21X30CM (FECHADO), Nº DE PAGINAS: 8 + CAPA, MIOLO CORES 4X4, PAPEL SULFITE 75GRS, CAPA CORES 4X4, PAPEL COUCHE FOSCO 150GRS, ACABAMENTO: DOBRA E GRAMPO	4,20	4.200,0
48	1	1.000,0	UN	20502	MARCADOR DE PAGINA COM TAMANHO APROXIMADO: 17,9X4,82 CM (COMP. X LARG.), EM PAPEL COUCHE 250G COBERTURA UV TOTAL NA FRENTE, CORES 4X4, ARTE A SER DEFINIDA (PRODUCAO E IMPRESSAO)	0,23	230,0
49	1	100,0	BLC	12843	ANEXO I, TAMANHO 28X21CM, PAPEL	8,90	890,0





					SULFITE 75 GRS, CORES 01X01, Nº DE FOLHAS: 100, ACABAMENTO COLADO MARGEM SUPERIOR		
50	1	150,0	BLC	12803	ATESTADO MEDICO, TAMANHO 21X15 CM, CORES 1X0, PAPEL SULFITE 56GR, № DE FOLHAS: 100, ACABAMENTO COLADO MARGEM SUPERIOR	4,33	649,50
51	1	150,0	BLC	11903	FORMULARIO PARA ATESTADO DE COMPARECIMENTO, TAMANHO 10 X 15 CM, EM PAPEL SULFITE 90 GR, IMPRESSAO VERDE, EM BLOCOS COM 100 FOLHAS	4,13	619,50
52	1	150,0	BLC	20987	FORMULARIO PARA ATESTADO DE COMPARECIMENTO, TAMANHO 10 X 15 CM, EM PAPEL SULFITE 90 GR COR BRANCO, IMPRESSAO EM PRETO, EM BLOCOS COM 100 FOLHAS	4,00	600,00
53	1	50,0	BLC	12844	ATESTADO ODONTOLOGICO, TAMANHO 21X15 CM, CORES 01X0, PAPEL SULFITE 56GR, № DE FOLHAS: 100, ACABAMENTO COLADO MARGEM SUPERIOR	9,60	480,00
54	1	50,0	BLC	12840	ATESTADO PARA GESTANTE, TAMANHO 21X15CM, CORES 1X0, EM PAPEL SULFITE 56GR, FORMATO 01X100, ACABAMENTO COLADO MARGEM SUPERIOR	8,60	430,00
56	1	70,0	BLC	12819	BLOCO, TAMANHO 15X21CM, № DE FOLHAS: 50, CORES 4X0, PAPEL SULFITE 75GRS, ACABAMENTO: COLADO MARGEM SUPERIOR	6,98	488,6
57	1	50,0	BLC	12820	BLOCO, TAMANHO 15X21CM, CORES: 4X0, PAPEL AUTOCOPIATIVO, JOGOS 50X2 VIAS, ACABAMENTO: COLADO MARGEM SUPERIOR	13,00	650,00
58	1	150,0	BLC	12804	BLOCO, TAMANHO 15X21CM, № DE FOLHAS: 50, CORES 1X0, PAPEL SULFITE 75GRS, ACABAMENTO: COLADO MARGEM SUPERIOR	3,50	525,00
60	1	70,0	BLC	12818	BLOCO, TAMANHO A4, Nº DE FOLHAS: 50, CORES 1X0, CAPA, PAPEL COUCHE 170GRS, MIOLO PAPEL SULFITE 75GRS, ACABAMENTO: BLOCO COLADO MARGEM SUPERIOR	8,57	599,90
61	1	1.000,0	BLC	12848	CARTEIRINHA ODONTOLOGICA, TAMANHO 10,5X15CM, PAPEL SULFITE 180GRS, CORES 01X01	0,31	310,0
64	1	25,0	BLC	12836	FICHA DIARIA CESSAO DE USO DE EQUIPAMENTOS, TAMANHO 21,9X11CM, FORMATO 30X03, PAPEL AUTOCOPIATIVO	11,20	280,0
66	1	50,0	BLC	12838	FICHAS DIVERSAS, TAMANHO A4, CORES 4X0, PAPEL AUTOCOPIATIVO, JOGOS 50X2 VIAS, ACABAMENTO: COLADO MARGEM SUPERIOR	18,00	900,0
67	1	500,0	BLC	11473	INGRESSOS MEDINDO 8X16CM EM PAPEL COUCHE 115G, IMPRESSAO COLORIDA FRENTE, COM NUMERACAO E PICOTE, EM BLOCOS COM 25 CADA	2,00	1.000,0
68	1	200,0	BLC	12808	MINI MULTA, TAMANHO 10X15 CM, 10 PAGINAS PAPEL SULFITE 120GRS, CAPA PAPEL COUCHE 170GRS, CORES 4X0	2,35	470,0





69	1	25,0	BLC	12822	NOTA DE DEBITO DE SERVICOS EXECUTADOS, FORMATO 50X3, TAMANHO 19X16CM, PAPEL EXTRA COPY	17,80	445,00
70	1	25,0	BLC	12809	NOTIFICACAO PRELIMINAR, TAMANHO 22X35CM, NUMERADO, AUTO COPIATIVO, JOGO COM TRES VIAS (BRANCA, AMARELA E AZUL), BLOCO COM 50 JOGOS	23,20	580,00
71	1	500,0	BLC	12810	ORDEM DE SERVICO, TAMANHO 12X15CM, COM DUAS VIAS, PAPEL AUTOCOPIATIVO, DUAS CORES, ACABEMENTO PICOTEADO PARA DESTACAMENTO NO CABECALHO, BLOCO COM 50 JOGOS	3,99	1.995,00
75	1	500,0	BLC	17733	RECEITUARIO, TAMANHO 22X12, PAPEL SULFITE 56 GR, SOMENTE NA COR VERDE CLARO, CORES 01X0, № DE FOLHAS: 100, COM ACABAMENTO COLADO NA MARGEM SUPERIOR	3,26	1.630,00
77	1	50,0	BLC	12842	REFERENCIA/CONTRA REFERENCIA ODONTOLOGICA, TAMANHO 31X21CM, FORMATO 50X02 VIAS, EM 01 COR, 01 VIA EM PAPEL SULFITE 75GR E 01 VIA EM BOND AZUL, ACABAMENTO COLADO MARGEM SUPERIOR	16,87	843,50
79	1	350,0	BLC	12934	REQUISICAO DE EXAMES, TAMANHO 15,5 X 10 CM, FORMATO 50X02, CORES 01X01, 01 VIA PAPEL SULFITE 75GR E 01 VIA BOND VERDE CLARO, ACABAMENTO COLADO MARGEM SUPERIOR	3,71	1.298,50
80	1	150,0	BLC	12814	VALE TRANSPORTE, TAMANHO 15,5X10,5 CM, PAPEL SULFITE 56 GR/M², CORES 1X0, NUMERADO, COM 05 PICOTES NAS FOLHA, № DE FOLHAS: 09	1,53	229,50
81	1	150,0	BLC	1123	BLOCO PARA FORMULARIO PARA REQUISICAO DE EXAMES, BLOCOS COM 50 FOLHAS EM 02 VIAS, TAMANHO 15,5 X 10 CM, IMPRESSAO FRENTE E VERSO EM 01 COR, 01 VIA PAPEL SULFITE 75GR E 01 VIA BOND AMARELA COM ACABAMENTO COLADO NA CABECA.	4,26	639,00
83	1	1.500,0	UN	12821	CAPA PARA BLOCO DE PRODUTOR RURAL, TAMANHO 72X29 CM, PAPEL TRIPLEX 250 GR, COLORIDO	2,22	3.330,00
84	1	1.000,0	UN	12847	CARTEIRINHA HIPERDIA, TAMANHO 21X31CM, PAPEL SULFITE 180GRS, CORES 01X01	0,53	530,00
87	1	1.000,0	UN	12830	ENVELOPE COM IMPRESSAO EM PRETO, TAMANHO 242X336MM, TIPO SACO, EM PAPEL AMARELO 90G	0,64	640,0
88	1	3.000,0	UN	12831	ENVELOPE COM TIMBRE E RODAPE COLORIDOS, TAMANHO 242X336MM, BRANCO, TIPO SACO, EM PAPEL SULFITE 90G	0,89	2.670,0
89	1	700,0	UN	12832	ENVELOPE TIMBRADO, TAMANHO 11,5X23CM, IMPRESSAO EM CORES 4X0, PAPEL OFFSET 75GRS, NA COR BRANCA	0,86	602,0





90	1	1.000,0	UN	12833	ENVELOPE TIMBRADO, TAMANHO 11,5X23CM, IMPRESSAO EM CORES 4X1, PAPEL OFFSET 75GRS, NA COR BRANCA	0,81	810,00
93	1	500,0	UN	12849	FICHA CLINICA ODONTOLOGICA, F C O, TAMANHO 14X10,5 CM, PAPEL SULFITE 180GRS, CORES 01X01	0,42	210,00
94	1	1.000,0	UN	12835	FICHA CLINICA ODONTOLOGICA, F,C,O, TAMANHO 31X21CM, EM PAPEL SULFITE 180GR, IMPRESSAO FRENTE E VERSO	0,53	530,00
99	1	1.000,0	UN	5391	FICHA DE CONTROLE DENGUE DIARIO, MEDINDO 21X31CM EM PAPEL SULFITE 75 GR, IMPRESSAO EM UMA COR	0,24	240,00
102	1	1.000,0	UN	9242	FICHA DE REGISTRO DIARIO DO SERVICO ANTIVETORIAL, EM PAPEL SULFITE 75G, MEDINDO 21 X 31 CM, IMPRESSAO FRENTE E VERSO, PRETO E BRANCO	0,26	260,00
103	1	1.000,0	UN	9241	FICHA DE VISITA DOMICILIAR, EM PAPEL SULFITE 75G, MEDINDO 21 X 31 CM, IMPRESSAO SOMENTE FRENTE, PRETO E BRANCO	0,28	280,00
106	1	750,0	UN	19919	PASTA CONFECCIONADA EM PAPEL SUPREMO 300GR, PLASTIFICADA NA PARTE EXTERNA, IMPRESSAO A CORES, MEDINDO 46 CM X 31 CM (DOBRADA E PERFURADA)	2,39	1.792,50
107	1	1.500,0	UN	12856	PASTA DOBRADA EM CARTAO DUPLEX PLASTIFICADO 280G/M², TAMANHO OFICIO, CORES 1X0, COM TIMBRE	2,19	3.285,00
108	1	250,0	UN	12857	PASTA EM PAPEL COMERCIAL 180 G/M², PARA IMPRESSAO PLANA E ROTATIVA, TAMANHO 32X22 CM, COLORIDA	1,60	400,00
109	1	500,0	UN	11462	PASTA EM PAPEL 180GR, SEM IMPRESSAO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 23 X 46 CM	1,00	500,00
110	1	500,0	UN	12858	PASTA PARA ALVARA, TAMANHO 22X32 CM (FECHADA) , PAPEL SULFITE 150 GR, CORES 01X01, VINCO PARA DOBRA	1,51	755,00
111	1	1.000,0	UN	12859	PASTA PARA TRANSPORTE DE DOCUMENTOS, TAMANHO 45X31CM, PAPEL COUCHE 300G OU SUPREMO BRILHO 250G, CORES 4X0	2,22	2.220,00
112	1	500,0	UN	12860	PASTA PLASTICA, COM TIMBRE DA PREFEITURA, COLORIDA (BRANCA, PRETA E VERMELHA),TAMANHO 33,5X24 CM	5,70	2.850,00
113	1	1.000,0	UN	12861	PASTA, TAMANHO 23X31CM (FECHADA), CORES 4XO, PAPEL TRIPLEX 300GRS, FACA ESPECIAL, PLASTIFICADA, COM 2 BOLSAS INTERNAS	2,58	2.580,00
114	1	1.000,0	UN	12862	PASTA, TAMANHO 23X32CM (FECHADO), CORES 1XO, PAPEL OFFSET 240GRS, BOLSA INTERNA NO LADO DIREITO INFERIOR EM PAPEL OFFSET 240GRS, MEDINDO 23X9,5CM, ACABAMENTO: 1 VINCO E 2 DOBRAS	1,74	1.740,00
115	1	1.000,0	UN	12863	PASTA, TAMANHO 55,5X37CM (ABERTA), CORES: 1X0, PAPEL: OFFSET 240 GRAMAS, ACABAMENTO: 2 VINCOS	2,16	2.160,00





116	1	1.000,0	UN	12864	PASTA, TAMANHO: 32,5X46CM (ABERTA), CORES: 4X4, PAPEL: SUPREMO 250GRS, ACABAMENTO: 2 BOLSOS, VINCO, COLA E PLASTIFICACAO	4,12	4.120,00
117	1	1.000,0	UN	12865	PASTA, TAMANHO: 32,5X46CM (ABERTA), CORES: 4X4, PAPEL: TRIPLEX 300 GRS, ACABAMENTO: 1 BOLSO, VINCO, COLA E PLASTIFICACAO	4,10	4.100,00
118	1	1.000,0	UN	18403	CONFECCAO DE PASTA EM PAPEL SULFITE 180GR, COR AMARELA, 1X0, TAMANHO 32X42 (ABERTA), CORTE FACA ESPECIAL	1,83	1.830,00
123	1	15,0	UN	12921	ALMOFADA DE REPOSICAO PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 47X18MM, COR PRETA	25,00	375,00
124	1	15,0	UN	12918	ALMOFADA DE REPOSICAO PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 49X28MM, COR PRETA	20,00	300,00
125	1	15,0	UN	12915	ALMOFADA DE REPOSICAO PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 55X20MM, COR PRETA	24,00	360,00
126	1	15,0	UN	12917	ALMOFADA DE REPOSICAO PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 55X27MM, COR PRETA	25,00	375,00
127	1	15,0	UN	12923	ALMOFADA DE REPOSICAO PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 58X22MM, COR PRETA	24,90	373,50
128	1	15,0	UN	12920	ALMOFADA DE REPOSICAO PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 60X33MM, COR PRETA	27,00	405,00
129	1	15,0	UN	12925	ALMOFADA DE REPOSICAO PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 70X25MM, COR PRETA	28,66	429,90
130	1	15,0	UN	12916	ALMOFADA DE REPOSICAO PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 75X85MM, COR PRETA	30,00	450,00
131	1	15,0	UN	12919	ALMOFADA DE REPOSICAO PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 85X55MM, COR PRETA	30,66	459,90
132	1	15,0	UN	12926	ALMOFADA DE REPOSICAO PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO COM DIAMETRO DE 30MM, COR PRETA	23,33	349,95
133	1	15,0	UN	12913	ALMOFADA DE REPOSICAO PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO, 60X40MM, COR PRETA	25,00	375,00
134	1	20,0	UN	12929	BORRACHA PARA CARIMBO, TAMANHO GRANDE, PARA CARIMBOS COM MEDIDA ATE 10X07 CM	20,00	400,00
137	1	15,0	UN	12894	CARIMBO AUTOMATICO, AUTOENTINTADO, ESTRUTURA PLASTICA, MEDIDA MINIMA 35X12 MM, REFIL DE TINTA PRETA	40,00	600,00
138	1	10,0	UN	12895	CARIMBO AUTOMATICO, AUTOENTINTADO, ESTRUTURA PLASTICA, MEDIDA MINIMA 55X20 MM, REFIL NA COR PRETA	50,00	500,00





					VALOR TOTAL ESTIMADO		204.303,20
164	1	150,0	M²	19953	PLACA EM PS, 2MM ADESIVADA, TAMANHOS A SEREM DEFINIDOS, COLOCADA	166,66	24.999,0
159	1	50,0	M²	12878	ESTAMPAGEM DE TECIDOS, EM IMPRESSAO SUBLIMATICA, VARIOS FORMATOS E ARTES PARA FLAMULAS BANDEIRAS, GALHARDETES E BANNERS, CONSIDERANDO O USO DO CETIM, OXFORD, GABARDINI E ELANQUINHA, ACABAMENTO COM TUBOS DE ALUMINIO E FIO DE NYLON, BORDAS E REFLIES COM CORTES SELADOS POR TEMPERATURA	130,00	6.500,00
158	1	750,0	M²	22281	LONA 350 MICROGRAMAS COM IMAGEM DIGITAL OU ADESIVOS EM VINIL PLOTADO, COM ACABAMENTO EM FITA, BASTAO E CORDA, IMPRESSAO 4 X 0 CORES.	75,00	56.250,00
151	1	15,0	UN	12912	CARIMBO, ESTRUTURA PLASTICA, MEDIDA MINIMA 3 CM DE DIAMETRO	31,33	469,95
150	1	10,0	UN	12907	CARIMBO AUTOMATICO, AUTOENTINTADO, ESTRUTURA PLASTICA, MEDIDA MINIMA 30MM DE DIAMETRO, REFIL NA COR PRETA	53,00	530,00
149	1	10,0	UN	12906	CARIMBO AUTOMATICO, AUTOENTINTADO, ESTRUTURA PLASTICA, MEDIDA MINIMA 70X25 MM, REFIL NA COR PRETA	63,00	630,0
147	1	10,0	UN	12904	CARIMBO AUTOMATICO, AUTOENTINTADO, ESTRUTURA PLASTICA, MEDIDA MINIMA 58X22 MM, REFIL NA COR PRETA	52,00	520,0
146	1	10,0	UN	12903	CARIMBO AUTOMATICO, AUTOENTINTADO, ESTRUTURA PLASTICA, MEDIDA MINIMA 47X18 MM, REFIL NA COR PRETA	45,00	450,00
145	1	10,0	UN	12902	CARIMBO AUTOMATICO, AUTOENTINTADO, ESTRUTURA PLASTICA, MEDIDA MINIMA 38X14 MM, REFIL NA COR PRETA	45,00	450,00
143	1	10,0	UN	12900	CARIMBO AUTOMATICO, AUTOENTINTADO, ESTRUTURA PLASTICA, MEDIDA MINIMA 60X40 MM, REFIL NA COR PRETA	58,00	580,00
142	1	10,0	UN	12899	CARIMBO AUTOMATICO, AUTOENTINTADO, ESTRUTURA PLASTICA, MEDIDA MINIMA 49X28 MM, REFIL NA COR PRETA	60,00	600,00
141	1	10,0	ŲN	12898	CARIMBO AUTOMATICO, AUTOENTINTADO, ESTRUTURA PLASTICA, MEDIDA MINIMA 85X55 MM, REFIL NA COR PRETA	140,00	1.400,00
140	1	10,0	UN	12897	CARIMBO AUTOMATICO, AUTOENTINTADO, ESTRUTURA PLASTICA, MEDIDA MINIMA 75X85 MM, REFIL NA COR PRETA	70,00	700,00
139	1	10,0	UN	12896	CARIMBO AUTOMATICO, AUTOENTINTADO, ESTRUTURA PLASTICA, MEDIDA MINIMA 55X27 MM, REFIL NA COR PRETA	50,00	500,00

(duzentos e quatro mil e trezentos e três reais e vinte centavos) Conforme Requisição de Necessidades nº 142/2023 do LC





2. Justificativa:

2.1. Os serviços gráficos objeto deste se fazem necessários para suprir o funcionamento diário de toda a estrutura administrativa municipal com vistas ao desenvolvimento de todas as atividades inerentes ao bom andamento dos trabalhos de atendimento à legislação vigente, à população e aos órgãos de controle. Estão abrangidas por esta licitação todas as escolas municipais, repartições públicas municipais, unidades de saúde, programas sociais e outros. Assim a execução dos serviços gráficos se justifica visando atender os objetivos e demandas das Secretarias desta municipalidade, que, além de fundamental importância, permite maior transparência e visibilidade das ações e trabalhos realizados.

3. Justificativa da quantidade estimada:

- 3.1. As quantidades pretendidas foram objeto de análise cujo diagnóstico se aproxima das quantidades ideais relevantes para a administração municipal, porém, cumpre ressaltar que se trata de contratação pelo sistema de registro de preços, ou seja, a administração não está necessariamente obrigada a contratar o total das quantidades postuladas, apenas encontram-se a disposição.
- 3.2. Com isso as quantidades são estimadas, serão usadas de acordo com a necessidade e interesse das secretarias solicitantes, sendo que ao término de vigência contratual, o remanescente ficará automaticamente suprimido, ficando a contratante desobrigada da aquisição total dos produtos, e consequentemente do seu pagamento.
- 3.3. Neste sentido, cabe destacar que, quando a administração precisa licitar o primordial é planejar, o que expressa o Art. § 7°, inciso II, da lei 8.666/93:

"A definição das unidades e das quantidades a serem adquiridas em função do consumo e utilização provável, cuja quantidade estimada será obtida, sempre que possível, mediante adequadas técnicas quantitativas de estimação."

3.4. Conclui-se que as quantidades são necessárias e suficientes para atendimento pelo período de 12 meses.

4. Avaliação do Custo:

- 4.1. O custo total estimado da presente aquisição é de R\$ 618.203,55 (seiscentos e dezoito mil, duzentos e três reais e cinquenta e cinco centavos). Sendo que, após a fase de lances e negociação chegou-se ao valor total estimado conforme item 1 deste.
- 4.2. A metodologia de preços foi embasada no Decreto Municipal nº 6.529/2019, houve diversificação da base de pesquisa, certificando-se de que os preços obtidos correspondem aos praticados no mercado.
- 4.3. Para a ponderação dos custos foram realizadas pesquisas diretamente com empresas do ramo, bem como, através de propostas praticadas em licitações com o mesmo objeto, compondo-se a estimativa de preços da planilha em anexo.
- 4.4. Houve diversificação da base de pesquisa, certificando-se de que os preços obtidos correspondem aos praticados no mercado. Foram empregados contratos/atas de registro de preços de contratações similares de outros entes públicos, tendo como objetivo final a confecção do mapa comparativo de preços.





4.5. Toda a atividade de pesquisa, desde a seleção de parâmetros, cotação de preços nos parâmetros escolhidos ao juízo crítico sobre os valores encontrados, tem como objetivo final a confecção do mapa comparativo de preços, tratando-se de percentuais apenas para se estimar o custo de uma unidade, sendo assim desconsideramos valores muito acima ou muito abaixo dos demais para que não obtivéssemos valores equivocados dentro do processo, tanto sobrepreços como inexequíveis.

5. Dos critérios:

5.1. Da modalidade: Pregão

5.2. Tipo de licitação: Menor Preço

5.3. Critério de Julgamento: para fins de julgamento das propostas será adotado o critério

"MENOR PREÇO POR LOTE", observado as condições definidas no Edital e seus anexos.

6. Licitação com Lotes Para ME e EPP Regional e Lote Para Ampla Concorrência:

6.1. O processo compõe-se de lotes de participação exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte sediadas em âmbito regional e lotes para ampla concorrência de empresas em geral, em atendimento a Lei Complementar nº123/2006, com alterações promovidas pela Lei Complementar nº 147/2014, nos seguintes termos:

Para os lotes 01 ao 164: Neste certame será destinados a participação exclusiva de empresas enquadradas como Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP, sediadas em âmbito regional conforme dispõe o Art. 2º, §3º, inciso II, "b" do Decreto Municipal nº 7643 de 03 de maio de 2021, com o objetivo de promover o desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo a inovação tecnológica, fomentando a relação comercial entre o Poder Público e as MPE, como estratégia para o crescimento dessas ultimas.

6.2. **Para o lote 165:** Neste certame não será aplicável, a exclusividade, benefício ME, EPP, art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006, exceção contemplada pelo art. 49 da mesma lei, inciso III: o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado.

7. Obrigações do Contratante:

- 7.1. Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a Detentora.
- 7.2. Conferir no ato da entrega, através dos Gestores e Fiscais designados e caso haja alguma divergência com o objeto solicitado e o entregue, solicitar a reposição ou correção imediata.
- 7.3. Notificar, formal e tempestivamente, a Detentora sobre as irregularidades observadas no cumprimento das obrigações assumidas.
- 7.4. Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.
- 7.5. Comunicar prontamente a Detentora, qualquer anormalidade no objeto, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas.
- 7.6. Comunicar à Detentora qualquer irregularidade manifestada durante a vigência da Ata de Registro de Preços, para que sejam adotadas as medidas pertinentes.





- 7.7. Exercer o acompanhamento e a fiscalização, pelos fiscais designados, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.
- 7.8. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Detentora.
- 7.9. Permitir que os funcionários da Detentora tenham acesso aos locais de descarga dos materiais impressos.
- 7.10. Fornecer a qualquer tempo, mediante solicitação escrita da Detentora, informações adicionais, dirimir dúvidas e orientar em todos os casos omissos.

8. Obrigações da Detentora:

- 8.1. A detentora deve cumprir todas as obrigações constantes no edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.
- 8.2. Manter, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, de acordo com o art. 55, XIII, da Lei 8.666/93, informando o Contratante à ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições.
- 8.3. Comunicar imediatamente o Contratante no caso de ocorrência de qualquer fato que possa implicar no atraso da entrega do objeto, e qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessária.
- 8.4. Fornecer o objeto em estrita conformidade com as especificações contidas no Edital e proposta de preços apresentada, à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas.
- 8.5. Efetuar a entrega do objeto com pontualidade, atendendo a todas as condições estabelecidas.
- 8.6. Todas as despesas com transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da Detentora.
- 8.7. Certificar-se, preliminarmente, de todas as condições exigidas no Edital, não sendo levada em consideração qualquer argumentação posterior de desconhecimento.
- 8.8. Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor do objeto da licitação.
- 8.9. A Detentora deverá garantir a qualidade do produto impresso fornecido, devendo reparar, corrigir, remover ou substituir num **prazo máximo de 48(quarenta e oito) horas**, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto contratado em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções
- 8.10. Não serão aceitas trocas de marcas dos produtos após a assinatura da Ata de Registro de Preços. Caso ocorra algum problema no fornecimento da indústria e ou distribuidora para entregar a marca licitada, deve-se encaminhar solicitação previa para avaliação do Fiscal e do Gestor da Ata de Registro de Preços.
- 8.11. Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de fornecer e fiscalizar o uso de EPI's (Equipamentos de Proteção Individual) aos seus funcionários e prepostos.
- 8.12. A Detentora deverá observar rigorosamente as normas regulamentadoras, sanitárias, de segurança, ambiental, de higiene e medicina do trabalho.





- 8.13. Responder por danos e desaparecimentos de bens materiais e avarias que venham a ser causadas por seus empregados ou prepostos à Contratante ou a terceiros, desde que fique comprovado sua culpa ou dolo, não excluindo ou reduzindo sua responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento realizado pela Contratante, de acordo com o art. 70 da lei 8.666/93.
- 8.14. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste, sem prévia e expressa anuência da Administração, e em tudo o que seguir as diretrizes da Administração.
- 8.15. Não manter em seu quadro de pessoal menores em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não manter, ainda, em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.
- 8.16. Cumprir com outras obrigações decorrentes da aplicação do Código de Proteção e Defesa do Consumidor conforme Lei nº 8.078/90, que sejam compatíveis com o regime de direito público.
- 8.17. As notificações referidas neste item, deverão ser realizadas por escrito e direcionadas ao Gestor e/ou Fiscal da ata.
- 8.18. Todos os casos atípicos não mencionados neste, deverão ser apresentados ao Gestor e/ou Fiscal da Ata para sua definição e determinação.

9. Da Subcontratação:

- 9.1. Não será permitida a subcontratação total ou parcial do objeto, a associação da Ata de Registro de Preços com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, salvo prévia e expressa autorização do Contratante.
- 9.2. Em caso de autorização de subcontratação total ou parcial do objeto, fica a subdetentora obrigada a apresentar previamente à autorização, os documentos comprobatórios de idoneidade, exigidos da detentora na fase de habilitação.
- 9.3. Autorizada qualquer das hipóteses retro, a Detentora permanecerá solidariamente responsável pelo cumprimento de todas as condições ajustadas na Ata de Registro de Preços e Edital.

10. Condições de entrega, prazos e local:

- 10.1. Para a execução do objeto deste, deverão ser entregues, mediante solicitação formal através de Nota de Empenho e Autorização de Compras, as quantidades nelas prescritas, deverão ser entregues nos locais, datas e horários determinados pela Secretaria solicitante.
- 10.2. A Detentora deverá realizar a entrega do objeto solicitado no prazo de **15 (quinze)** dias, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho e Autorização de Compras, sendo que ficará a cargo da Detentora a entrega e descarga do produto.
- 10.3. A entrega deverá conter a quantidade total solicitada, não sendo permitidas entregas parceladas, sob pena de devolução do objeto, bem como aplicação das penalidades previstas.
- 10.4. O quantitativo deste é apenas estimativo e não obriga o município a adquiri-lo na sua totalidade, servindo apenas como referência de cálculo de despesas. Poderão ser solicitadas pequenas quantidades, apenas para suprir as necessidades momentâneas, uma vez que o Município não dispõe de depósito para armazenar mercadorias e nem sempre irá coincidir que um mesmo serviço/produto seja solicitado por várias secretarias. Neste caso a empresa vencedora de cada item se obriga a fornecer os produtos/serviços nas mesmas condições





estabelecidas. O fornecimento será solicitado de acordo com a necessidade efetivamente verificada ao longo do período de vigência.

- 10.5. Os produtos/serviços deverão ser entregues/efetuados em qualquer prédio público localizado no perímetro urbano ou rural do Município de Coronel Vivida, correndo por conta da Detentora as despesas de transporte, seguros, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.
- 10.6. Os materiais deverão vir acondicionados em embalagens apropriadas, a fim de evitar problemas com umidade ou dobras impróprias, que impossibilitem o uso do material.
- 10.7. A entrega deverá ser realizada de segunda a sexta-feira, durante o horário de expediente. Em caso de necessidade de entregas fora do horário, este deverá ser comunicado ao Contratante e executado em comum acordo entre as partes.
- 10.8. Caso solicitado a Detentora deverá, quando do recebimento da Nota de Empenho, requisitar modelo de todos os itens contidos na autorização de fornecimento e antes da confecção e apresentar para a secretaria solicitante, uma amostra para aprovação.
- 10.9. Na entrega dos produtos/serviços deverão estar incluídas todas as despesas de deslocamento e transporte.
- 10.10. Não serão aceitos produtos com especificações e marca/modelo díspares do contido na Ata de Registro de Preços assinada entre as partes.
- 10.11. O recebimento do objeto da aquisição se dará conforme o disposto no Art. nº 73, inciso II, alíneas "a" e "b", e Art. nº 76, da Lei 8.666/93, e compreenderá duas etapas distintas, a seguir discriminadas:
 - 10.11.1. Recebimento provisório: No momento da entrega e consistirá na mera contagem física, verificação da quantidade requisitada, apresentada na nota fiscal e constatação quanto a integridade das embalagens, lacres, etc.
 - 10.11.2. **Recebimento definitivo:** Ocorrerá em no máximo 05 (cinco) dias após o recebimento provisório, caso confirmada a conformidade com as especificações técnicas, a nota fiscal será atestada pelo gestor e fiscal da Ata de Registro de Preços, autorizando assim o pagamento.
- 10.12. Se a quantidade e/ou qualidade do(s) produto(s) não corresponderem ao exigido, a Detentora terá um prazo de 72 (setenta e duas) horas, para que faça a devida correção, substituição ou complementação do total, sob pena de aplicação das penalidades previstas.
- 10.13. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da Detentora pelos prejuízos resultantes da incorreta execução da Ata de Registro de Preços.

11. Forma de Pagamento:

- 11.1. Os pagamentos serão efetuados até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente, após a entrega e/ou execução do objeto, apresentação da respectiva nota fiscal com discriminação resumida do objeto e número da nota de empenho, não apresentar rasura e/ou entrelinhas e esteja atestada pelo fiscal e gestor da Ata de Registro de Preços.
- 11.2. A liberação dos pagamentos ficará condicionada a apresentação da prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- 11.3. O pagamento será realizado preferencialmente por meio de ordem bancária, creditada na conta corrente da Detentora, ou por meio de fatura com utilização do código de barras.





11.4. Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo Contratante, como critério para correção monetária aplicar-se-á o IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo calculado pelo IBGE. Em caso de atraso de pagamento, desde que a Detentora não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pelo Contratante juros moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. Quando da incidência da correção monetária e juros moratórios, os valores serão computados a partir do vencimento do prazo de pagamento de cada parcela devida.

12. Prazo de Vigência:

12.1. O prazo de vigência será de 12 (doze) meses, de 16 de maio de 2023 a 15 de maio de 2024.

13. Dotação Orçamentária:

- 13.1. Conforme princípio do planejamento integrado, em anexo.
- 13.2. Por se tratar de Registro de Preços, a reserva da dotação orçamentária deverá ser efetuada no ato da aquisição, devendo a Secretaria solicitante verificar a existência de saldo.

14. Anticorrupção:

14.1. As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro deste, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste processo, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

Da gestão e fiscalização da Ata de Registro de Preços:

- 15.1. Compete ao gestor e ao(s) fiscal(is) da Ata de Registro de Preços as atribuições previstas no Decreto Municipal nº 7.484 de 07 de janeiro de 2021 e as constantes na Lei 8.666/93.
- 15.2. A Administração indica como gestor do contrato, a Secretária de Educação, Cultura e Desporto, Elizangela Veis Sponholz, Decreto Municipal nº 7.800, pelos serviços adquiridos pela Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.
- 15.3. A Administração indica como gestora da Ata de Registro de Preços, a Secretária de Assistência Social, Fatima Vogel da Silva, Decreto Municipal nº 7.479, para as aquisições feitas pela Secretaria Municipal de Assistência Social.
- 15.4. A Administração indica como gestor da Ata de Registro de Preços, o Secretário de Saúde, Vinicius Tourinho, Decreto Municipal nº 7.471, para as aquisições feitas pela Secretaria de Saúde.





- 15.5. A Administração indica como gestor da Ata de Registro de Preços, o Secretário de Obras, Viação e Urbanismo, Mauro Busanello, Decreto Municipal nº 7.480, para as aquisições feitas pela Secretaria de Obras, Viação e Urbanismo.
- 15.6. A Administração indica como gestor da Ata de Registro de Preços, o Secretário de Administração, Carlos Lopes, Decreto Municipal nº 7.552, para as aquisições feitas pela Secretaria de Administração.
- 15.7. A Administração indica como gestor da Ata de Registro de Preços, o Secretário de Desenvolvimento Rural, Assioli Jacsel dos Santos, Decreto Municipal nº 7523 para as aquisições feitas pela Secretaria de Desenvolvimento Rural.
- 15.8. A Administração indica como gestor da Ata de Registro de Preços, o Secretário de Indústria, Comércio e Turismo, Lindones Antonio Colferai, Decreto Municipal nº 7.584 para as aquisições feitas pela Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo.
- 15.9. Considerando ser um processo licitatório que será utilizado por diversas Secretarias e Departamentos da Administração Municipal, indicam-se os fiscais abaixo relacionados:
 - 15.9.1. Da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Adriane Deveras Silveira, matrícula nº 1.260/1.
 - 15.9.2. Da Secretaria de Assistência Social, Elenice Rodrigues do Prado, Decreto nº 7.679.
 - 15.9.3. Da Secretaria de Obras, Viação e Urbanismo, Reginaldo Muxfeldt, Decreto nº 7.682.
 - 15.9.4. Da Secretaria de Administração, Franchy Rech, Decreto nº 7.513.
 - 15.9.5. Da Secretaria de Saúde, Vanderlei de Farias, matrícula nº 1482-6.
 - 15.9.6. Da Secretaria de Desenvolvimento Rural, Veroni Strontzk, matrícula nº 1505-9.
- 13.1. A Administração indica como fiscal, o Diretor do Turismo, Paulo Roque Marin, Decreto Municipal nº 8.114/23.

Declaração do Gestor e Fiscal da Ata de Registro de Preços

Declaramos estar cientes das responsabilidades e atribuições decorrentes da indicação e afirmamos plena concordância com as condições estabelecidas no Termo de Referência e demais anexos.

Declaramos, ainda, sob as penas da lei, que as informações aqui prestadas são verdadeiras.

Carlos Lopes

Secretário de Administração Gestor

Mauro Busanello

Secretário de Obras, Viação e Urbanismo Gestor

Lindones Antonio Colferai

Secretário de Indústria,

Fatima Vogel da Silva

Secretária de Assistência Social Gestor

Elizangela Veis Sponholz

Secretária de Educação, Cultura e Desporto Gestor

Reginaldo Muxfeldt

Secretaria de Obras, Viação e

Vinicius Tourinho

Secretário de Saúde Gestor

Assioli Jacsel dos Santos

Secretário de Desenvolvimento Rural

Gestor Vanderlei de Farias

Secretaria de Saúde

Praça Angelo Mezzomo, s/nº - 85550-000 – Coronel Vivida – Paraná Fone: (46) 3232-8300 – e-mail: licitacao@coronelvivida.pr.gov.br





comércio e Turismo

Gestor

Urbanismo Fiscal

Fiscal

Adriane Deveras Silveira

Secretaria de Educação, Cultura e Desporto

Fiscal

Elenice Rodrigues do Prado Secretaria de Assistência Social

Fiscal

Veroni Strontzk Secretaria de Desenvolvimento

Rural - Fiscal

Paulo Roque Marin

Franchy Rech Secretaria de Indústria, Secretaria de Administração Comércio Fiscal

e Turismo

Fiscal

Coronel Vivida, 17 de fevereiro de 2023.

De acordo e ciente dos itens do Termo de Referência e demais documentos anexados junto ao processo licitatório.

MARCUS

VINICIUS

forma digital por MARCUS VINICIUS

Assinado de

BRAZ

BRAZ

SANTOS:0688232

SANTOS:06 1671

882321671 18:39:43 -03'00'

Dados: 2023.05.15

Praça Angelo Mezzomo, s/nº - 85550-000 − Coronel Vivida − Paraná Fone: (46) 3232-8300 - e-mail: licitacao@coronelvivida.pr.gov.br

ERRATA A LEI MUNICIPAL 2,990 de 15 de maia de 2023.

Purifica-se a presente cryata para refrittar a publicação da Let Numerpat Z 990 de 15 de mato de 2023 no Dúlcio Oficio dos Municípios do Sudorate do Paraná — Dítie/MS ano XII Edição nº 28/62 de 18 do maio de 2023,

LET MUNICIPAL Nº 2,990 DE 15 DE WATCHDE 2023

Sámula: "Altora sa tabelas" e" e" d" cargue-eletivos, quadro de segue e stocida de versimentos das escruderes efetivos no succos I da La! Miniscipal d" 2,390,2023, que dispide spore a organización do quistro de pessoal, estrutura sadiolistrativa, plano de carcion, engos e fallinos da Cimana Menicipal".

Art. 1* Alicre es tabelae "c" e "d") cargos efertvor, quadro de vapas e tabelas de suncimentos dos servidores efetivos no anciso I da Lei Municipal e "2,990/2023, que piaste a lei a seguinte redação.

ANEXO I

QUADRO DE VAGAS E TABELAS DE VENCIMENTOS

QUADRO DE VAGAS E TABELAS DE VENCIMENTOS DOS SERVIDORES EFETIVOS

c) Cargos afetivos

Cargo	N° de vagas	Carga Horária	Simbolo Vencimento
Agente de Comunicações	01	AQ DA	R\$ 4.350,00
Zelador	01	40	R\$ 1.320,00

d) Tabela de progressão funcional por tempo e formação

Inbela de vencimentos para os enrgo de Agente de Comunicação

Умира - ризваумо	Tripal	r.	ar.	m	10	V	17	Úπ	-km	101	×
(ittelmaiks	4 110,05	4-107,15	4795.87	Explain	5.075ee	5.53120	5.83990	e +30.87	9-(20-23)	4.748,25	7804
Orest any God	4,347,34	4795.67	10000	t2rt++	1.000	ierce	e place!	EACK 1)	13423	* million	7.41936
Se Oprovido	A PROFES	- Advanta	Mile	126161	1.676.0	sma	LAREN .	4141	rieta	2009	4113
Total	S (() to year	3.287,66	AHIA	tions	ector	6.83A/n	40429	1/414	Tickel	hanny	4701.5
Marie	1,37(4)	detai	1,52540	4.12670	EUDIN	1.1425	fields	14RH	tenst	1200	shilk
1 Number	5.551,61	0.629.60	0.2017	6.136.0	4.78(2)	7,000,00	TATION	1110	40403	GEOLIA	#045.7

Tabela de s'encomecias para a cargo de Zelador(a)

Leading	sires.	0	0	je	14	8	3)	(h)	1,00	98	A.
Tonaire et a	(3500)	1 544,00	(163.36	(5)(6)	1200.00	1644	(Wage)	iktik	176(2)	Shrips	Limbi

Art. 2. Fata Lei critta em vigor na data de sua publicação, revoyadas, as disposições em

Cărpara Municipal de Palmas, I trado do Paruni em 18 de mais de 2023.

Maryos Antonio da Silva Gomes Presidente do Legislativo

MUNICIPIO DE PATO BRANCO

EXTRATO TERMO DE COLABORAÇÃO N° 33/2023/GP, INEXIGIBILIDADE

DE CHAMAMENTO PÚBLICO N° 13/2023, PROCESSO N.º 15/2023
EMENDA DE BANCADA N° 13/2022 - PARTES: Municipio de Pato Branco,

CNPJ./MF. sob nº 78,995.448/0001-54, e Associação Lima - Proteiora dos

Animais do Municipio de Pato Branco - Estado do Paraná, inscrita no

CNPJ.n° 03.893.44/0007-71. OBJETO: Abendimento com condições ideas de

alojamento de 100 (cem) animais, entre carrinos e felinos, oriundos da resigates

a mous-trato e outras situações de valnerabilidade, que postentementa serão

cincados para adoção responsável. VALOR TOTAL: R\$ 10.00,00 (dez mi)

realis). PRAZO DE VIGÊNCIA: alé 30 de Selembro de 2023, DOTAÇÃO

ORÇAMENTÁRIA: 1197-15410, GESTOR: Kimberti Barbosa, Pato Branco, 15

de Maio de 2023, Oldenar Lima - Presidents. Robson Cantu - Prefeito.

MUNICIPIO DE PATO BRANCO

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO N.*

40/2023, PROCESSO: 84/2023, MOMOLOGO O PROCESSO LICITATÓRIO QUE

TEM POR OBJETO; A syutisição de Trator Cortador de Grama Novo, em

atendimento às necessidades demandadas através da EMENDA IMPOSITIVA DE

BANCADA N° 35, para se Secretaira Municipal de Administração e finanças se

ADJUDICO sou objeto para se impresa: FM PECAS E MAQUIMAS LTDA, pessoa

juridas de direito privado, insporta no CNP1, n° 1° 4.233.42(2001-30, com valor total

de R\$ 20,480,00. Pato Branco, 18 de Malo de 2023, Prefeito – Robson Cantu.

EXTRATO CONTRATO Nº 76/2023, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2023.
PROCESSO Nº 84/2023, PARTIES: Municiplo de Pato Branco, CNPJ Nº 76/2024 A48/0001-56 a PARTIES: Municiplo de Pato Branco, CNPJ Nº 76/2024 A48/0001-56 a PAN PECAS E MAQUIMAS LTDA, pessoa jurídica de direilo privado, insortia no CNPJ nº 14/233/24/2001-350 VALDA TOTAL 2024 A48/000-56 Marcoe Vinicius Mocelin - Representante Legal, OBJETC: A aquisição de Trator Cortador de Grama Novo em atendimento a nacessidades domandadas através de EMENDA IMPOSITIVA DE BANCADA Nº 35, para a Secretaira Municipal de Administração a Finanças. Pato Branco, 18 de Maro de 2023, Prefetta - Robson Cantu.

orfecção de noncepit. Pro ETENTORAL		registro de preços para lander lodãs da debrata? da	ca administração Corchel Vivido
ATA DE REGISTRO	DETENTORA	CNPJ W	VALOR TOTAL ESTIMADO
67/2023	GRAPICA FAMA LIDA	04.740.210/0001-77	171,526,90
68/2023	M V SANTOS GRAFICA E EDITORA LTDA	34,377,532/0001400	204,302,20
69/2023	VINICIUS RONCAGLIO	22 854 822/000 5-29	105,084.00

ATO	DATA	ASSUNTO
Decreto nº 8,188	18/05/2023	Nomeia aprovado(a) de Concurse Público.

ANY CONTROL OF A C

Dollar	books.	100 85
	COMMUNICATION OF FAMILY	
5.3°	ADMINISTRAÇÃO SA SALIET	
E.Ber	Lingit Book	
SUBT ARKET	Placing Art School	
.95	Continues, at yourse 4 informer by Direct, of Frace by Teaching	
ARCHARGE COLUMN	120 A 20 A	35,000
A D' BRE D COMPANY BE OF	the agreemy is not too to the 'n Darly's less officers mines presented if I	made processed in made in section
Codes	et ser	THE RESERVE OF THE PERSON NAMED IN COLUMN
Code	HOST NO AGAINST NO LANS	THE RE
7) porte (n. 100mm) e n 7) porte (n. 100mm) e n 7) form 7) for	et ser	10.70
,37	HOST NO AGAINST NO LANS	THE RES
(SP	HOST NO AGAINST NO LANS	Yes 75
(SP	DEPT WAS ASSESSED IN LACOS CONSTRUCTED TO THE PERSON NAMED IN CO. OF THE PE	THE RE
130 max	Description of the State of the	
130 Bet	Company to the State of the Sta	78-76
15 4 2 8 3 Mg	Description of the second of t	
130 max	Company to the State of the Sta	

OPTIMAL PROMISES OF THE PROMIS

The control of the co

The first carries have been priced in the part of the carries of the part of the carries of the

MATCHES OF ANY SHARES ASSESSED FRANCIS OF PARTIES AND ANY SHARES ASSESSED FRANCIS OF THE PARTIES OF T ngular bei discini agent a di sessoal pr 900, to sue is 90 (000 mil) be 160 Form Bullet To Complete Street

From Bullet To Complete Street

Factors of Complete St

ALC: NO.	Leaderstan Program to Additionary	
	Program to harder or Perfection - File crosses	
138 E - 521	Shift Service of Artista, F.	1.96.20
	19-19-day to a frage	
1000	Tribut City School 1	- Bisb-
3.00 No. 1984		#15 K
ALTEC-1944	The main things were	2809
	9.004	150490.0
2.8	TA - Ber Suckarde d C Cot and Robert To	
383-54	Salas Services Trains - Z.	21579
Taki:	150 - No. 1070000 - St. Mark. Tops 14 Septemb Control of National A	
1. 40.77 - \$46?	Tomography and the control of the co	12401
10/2	Tour and Courts and Income and attend to reader the Tourist Court	_
4.4.20.00 a 100 mg		70 day 25
4.4 (B) (C) (C) (B) (C)	Service of the contract of the	
LOWING WINE		2.50
161 83	March Control	58.5
41. R N - No.	Sant more important come (a loc)	78.100
The Street Land	Basel	19-79-H
	Transcond to the second to the	100.00.74
11.00	POPE - Jerma is a Direct rise de La disease	1000
1000	1. Mr. 20.4 (1900) 1. 4. 6. 1	
450	(FM) winter know Fig. Spiral	
1.1 × 35 - 30/5		TORK 1
/ 424	The state of process and the state of the st	
THE RESIDENCE	hand being being to be had been trained	434736
7.255	PROCEEDING SECTION	
1.8 E - 47001	Dagger on A stated Party age.	1401 2
	Tel - National potentina consideración de Carrellana (Col. 1970).	
AKE-MI	PROFIS COMP.	Z.H.D
AM IC- Bed	District of All of Parties	M. St. M.
	least least	68.694 E1
CNI:	Pill Paparott Schooled Law Makana et Janoba. 200	
TTREE LAND	Name and Advantage of the Advantage of t	35.00
1.035	March Street No. Company - Frontage Company Schoolstoners and the Sec.	
1. F. (C.) - 1. (Sec.)	Manager Clark Program Florida and	15 MILES
(N. P. 100)		
CERTIFICATION CO.	WARDEN STATE COLUMN	1965.40
128	THE ROOM SEED FOR VALUE WAS A	
(AMIN-9)	Table Park	Trees
22	Technical St. Co. St. March. Sci. Let 197 W. Mar.	
13 K (5-1-m)	Single Death Single Death Single Death Street Street	19.20
	The country of Constitute 1.1 Report 2 Worseld Briefl September 2 States to Constitute Vising 2 Will First	
(4 M.C-1982)	Supply At the officers to other	ENDER.
	Comment of the Commen	
LIKE WITH	Mary Residence States on E.	78 852.51
M. Sel	- Control of the Cont	
18.20×1.2094	Aggintensi Comprista	
	Transfer Seide benough + Trail + grante Saderene Beit Bei 201	
Higg-Inc	Perspectual Prof. dos.	4.17
1.60	Ports - a resource for former prints	
	1000	57946
a Armedia street.	assessment for 6 plm.	-74
NOW!	TUPSO AUTEURAL DOS DIRECTOS DE AUECO	
N. N.	Assistance (Incini	
18,841,2664	Assumed Dimension	
LMT.	Ministralia Inc. La Siche di Albert	
V.3-4E-T3 + +400**	Theoret is Limited	8554
DESCRIPTION	Edemper of a Veril, time	30.1
		3.80 (4)
	imi.	

武昭 - 四	Distriction of a York Com-	2011
	Freq.	7,30,40
	New York	121 Sep \$1
CONT.	micros recorded to the part change of the party spectrum on the behind of the sale to be seen of a	Section 1
Chilgr	See-Back	TURN PRES
MI.	Property - September - 19 Done	T. All 16
(Table)	The Enterwhell Date	15-760-0
246	To der too Colle Loman has dropped	100
1467	St. See Sec. Collision Co. and College Sect.	- 46:31
911	Admit and Fillings a softwarest participation to tall it visited an ill state to become a COVERTAL your file Office do COVERTAL STATE COSE.	year in
MCIII.	Number of the State of Contract of the Contract of Con	(E1) 2
Charles .	Branch Pringle book Special to the one St. Sectionals	7,96,0
594	TH case in Medical Constraint	75x 3
1704	Total Plant South in specifical land the land in the land of the day	45000
100	Tight From Figure is Service in some of Fundam	3100
Sua	Fig. rigging a minoritary start or payor interface a seaso to select this section in	E-p.t
-80	All Papers is exception on that some may be a specific as a Control of the	52.0
rictio	The first is excellent or red lover one paragraph case (* 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	F. F. A.
15767		3.9/541
tice:	Transfer St. Bereit, Co. Brancisco, Lucias - State Controls	ME 219-31
190	Total of Revision Co. In survivo. Library 1995 (2015-1). 10.1 Unional Place seed in Revision for Settlem 1.	- N. E. S.
11007	Third From Representatives in the process for the party	33941
147	Control Line: Grand or P.E.W.E.P. 100 Str.	Make Pr
	STORES OF THE STORES OF THE PROPERTY OF THE PR	

Table 1 based in one of regardable (in 2 months) and the content of the content o

The state of the s A common of the form of the fo

PERSONAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PERSONS ASSESSMENT OF THE PERSONS TORREST Special Control of Con General Table Foreign 8.46.6 Second and a proper second Codes as Lone for Codes Service of "A series -F1 Supplements of the off-proceeds around 1175 3.1 930 Couldry form to support the de Continues. Place and the process of The property of the Conference 10.0 2.00 5.00 0.00 Teleman Control of the Control of th 7.20 13.61 B - 1002 Service State Services

40.45C4 (CD4)		100 THE W.
et .	Participal Region on National Participal State of the Committee of the Com	7,57
VI.35-14237	Security Security Communication Communicatio	30.4E.E
214	Franklin Santala	
244-8004	Security Committee	
	Francis Social Science - Proof - Streets St. Sovering on John 200	
F185 - 96G	In State of the Labor	H-146.71
ET.	TYPE A 10 Kers IV. WITH SING	
1 17 - 5 200		Links
	THE RESIDENCE AND LINES OF THE PARTY OF THE	
_	Income to the second	
341	Transferos to Stone	
241,5000	Payettide Corporate	
	1870E00000000000000000000000000000000000	
\$7.44 - BK.3	TEAMS A SING IT	-3456
F-84: 9 F-9		
	per se	75.387.48
	144	4 N (m)
Total Control		
These		
	Promittable (colleges Policies & NA Type of	7.88.0
	TO Chapter that have	15.86.7
4911	Par Street and English Company or selection	15.80.11
3947	The Coulow has been a few and the selection of the coulomb and	1400
90 360	The State of the Control of the Cont	15.80.11
800	The State of the Control of the Cont	13801 1370 Amo
	The Control of the Co	1.00 C
100	The Country can be a few of the property of th	1.00 C
381	The American districts of the Property of the	(386) (386) (486) (486)
381	The Control of the Co	(386) (386) (486) (486)
391 591 591 1791	The state of the s	120
	Control of the part of the par	120
	The Secretary and the second property of the	1380 1370 1370 1370 1370 1370 1370 1370 137
	The state of the s	
200 C		13 M. J.
361 544 544 544 544 544 544 544 544 544 54		1944 1944 1944 1944 1944 1944 1944
351 531 531 531 531 531 531 531 531 531	The second section of the property of the prop	
		1944 1944 1944 1944 1944 1944 1944

| 100 | 100 - January (suppress) and of a large law resource (suppress) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 10

MARKETTO DE PATO DIQUESO - ESTADO DO ENCOME. DECRETE O CASA DE 16 DE MARCOS DEZA BORROSTO DE CASA DE 16 DE MARCOS DEZA BORROSTO DE TRANSPORTO DE 16 DE MARCOS DE COMO.

Open in the control of the control o Commercial de Martine de Landon de Caraller de Landon de

ETRAT	OF COMPAND						
neem	TO DO CONTRACTO SATE DISPERSA I STANZE MANCO	DE LICITAL	CAO A SENTSES — PWW				
CWTR.	ATAGIG ENGLINES	AUTURE	AUCHA DANGLI INTERNATION				
ALOR OTAG	persistence a En Escata compagn RS 18210 00 con AO DECAMENTA	COM MUNIC São Francis Santan Pol Miller (Sa	per como de esperante en entrete en entre per como de entre per como de entre	milks milks photograph	s per met	in m	Car Tipare
Ginc ala c	A 12 (max) rum Caspinatura max, 17 (e (mo)	17.0-	77 - April 2022 a d'an annanan an 1899 a 1996 a 19-2027	an or or pr	many Policy.		
TRAT	D DE CONTRATO	to a TRO Y	NE PRECO AMMENDIA L M 93/1911 - PRIM D DE MANDEL PRIMA - PR.				
STEEL SE	DESIGN ABOUTA	ADD (SD	NATO DOS SANTOS COMEJA S LASORIATORIS COS	energy Tree			_
errania Property	Percei flero ino en projecte built electr.	# Taccomy 2 of Quescon	ma Alytingen, Girmon Birgins, Reprissioners at ora photos de Barera Directo Salda (SVI), a part ora photos de Barera Directo de Salda (SVI), a part	correctés a tra da llem	Graph Mark	m 16 S	LIT SHIP
*	1		geo Forgis	March		Pos Pila	piece ja
i	fs8.00	80	OTA CHINE PARTIES VERO, COMPECÇÃO TA ETRATURA METINOCU RESIGNACE, PRINC per cumo bello, mendición y escalar pascas les taris viene e 4 de noviagos de la mina libera sum apra para en figural y cumo fine paramento, remodages	Little	WDs.	CA.III	STAR
	601 GO	- 144	O'LA PARTICIPAÇÃO JAME BER ACOUTAR LOS COM DO LA PARTICIPACIÓN O TRANSPORTOR DO LA PARTICIPACIÓN DE PARTICIPACION DE PARTICIP	9525 164.0	MACOUT MACOUT	100 00	125,79
		1	r terr A. Startson, its holler with its bond, () brain with ready has serviced in the last read project size on con- tracts rearran (see all on large a some sear contract).	de I			
		- 5	famous, resident of resonant fraction. On savigor metals has hand colors for corts. In mittels metal is brook a unit of colors a physicist is not	- 1			1
ETEA!							
SHIPC MPL/H BLIFTS	ENTE MILITAD M CERENCALION CEDOR REVISTR IF L-ON TONALLY	MUNICIPADO: LONGO 1-12	DE PRECO INTERESES L. PE CATORIZA - PRIME DE MANACIONESTE PERO BOURISQUIM CAPTURE DE CATORITE PERO BOURISQUIM CAPTURE DE CATORITE PERO BOURISQUIM DE PRICOS DE BOURIS ANTIQUES CONTRATO DE TRANSPORTO DE PRICOS DE PRICOS DE BOURIS CONTRATO DE PRICOS D	reacce Tree	es a Mandale or Groupe, Man	Nancon p	Tropias George
SHIP SUPPLIES	ENTE MILITAD M CERENCALION CEDOR REVISTR IF L-ON TONALLY	MUNICIPADO: LONGO 1-12	L Nº 63/10/23 - PMM O DE NAVOGUERRANA - PM ECI SALETT PERÒ ROVINGONI NATUALI	ornava Tusa Consenção d sigo de fisico Marce	Erage	entire (in-	TOTAL DESIGNATION OF THE PARTY NAMED IN COLUMN TWO IN COLU
SHEET	ENTERNOLOGY CERENCALION CEPOR REGISTR F x "DE 164 A235 D CORRESED IN MITCHINE CORRESED EXTRACTION OF THE EXTRACT OF THE CORRESED THE CORRESED IN THE CORRESED	pad.	Let G. V. Colonia and C. V. Co	Strikeryto d eg ar hara Marce	or Circuity bis reports Steering	For	GREAT COLUMN
SHEET	ENTE PREGAD PO CERTENDADOR CEDOR REJUSTA FF L'ON TO MENT C Corressylve as Marchine Services	MESTACIA MESTACIA MUNICIPA MUNICIPA MONTH OF THE MESTACIA	W GLYGON - PMB	Marco Marco Marco Marco	Brage Levis	Aras	Trans
SHEET	EVTE PRICAD PI CERENCALORE CEPON REJUSTIN PLANT CONTROL OF ACTUAL PLANT CONTROL OF ACTUAL PARTIES AND ACTUAL PARTIES AND ACTUAL PARTIES AND ACTUAL PARTIES AND ACTUAL	MESTACIA MESTACIA MUNICIPA MUNICIPA MONICIPA MESTACIA MES	IN GLOSED - PRINCE -	Strikeryto d eg ar hara Marce	Brage Land	Aras	Table of
DRINE NPL/R BLIFTS	BATE HISCARD PROCESSING TO THE PROCESSING TO THE PROCESSING TO THE PROCESSING THE	MESTACIA MESTACIA MUNICIPAL MUNICIPA	W G 1/20/20 - Palled The Control of	AMPLAS AMPLAS	Brage Levis	France Co	Trans

COLUMN Framework of sections of some forms a present from a present from a price present from the present fr

CITAATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO MITAROLIS RETRIANTE PREÇAJ PARESICIA, Nº 128011- PARE CIMIA DE REGISTRADO, ALPO POSTO DE MANDILISMO.

DECISIO COMISSÃO DE LICITAÇÃO

148 5788 5788

19/00 SITE CONFICTO SHAPE, LICENSE ST. 19/00 SITE CONFICTO SHAPE S

TOMADA DE PREÇOS N.º 007/2023

SECOND FOR ORDERED THE PROPERTY OF STATE OF STAT

Objeto. Julgamento de Butillitação e prazo para peruya. A comissão de Ireitação, desigendo entre és do Decreto N° 2002002, considerendo a Air nº 1015 2021 do die (2 (doze) el mas de 2024 oude pares parais de positio as emporeir. Elembet Popu Artennins Linii. 17 Denvisos de Cimensi Liste – NE, y a háriarmo Pogo Artenamar Liste, ande abintos os envolopes de documentos de labilitação, estes ara tanha pele correcdo e os representantes presentas, conducoras que a empress. Plearthed Procos Antanacos I Ata, apparenting o Communista premission de serviço zono in angenheim pappassavol o o situando de capacidade térndos, ambos sessi subrationales, o a Diagnosa 4G Deservativa de Cis mento Lias - VII., arresentos o Apervo stenino nom a situidade differente do afreta astrollado en sultar. sentir satura Crimosto decido por securada a sendo para malhar sentire das documentos his da 12 ciam na sie maio de 2023, o Crimodor intonos um difigencia e enyesta ritambel Popos Ariestepo Falla, para apresentação dos documentos originans ou em vias municipales, sendo que e matem vientes e contribili-Basino de praesi logat, aravés de proteccion t^a 000.038-18.Referente à European (C. Derivaços de Crastino Lida -ME, o Acestro alcorco e o asestado de capacidade terrica, que a antine de Expenheiro Civil do Mar niemo, furam contribiendos incompatíves com o solicitado no estal. Sendo assim, a Cheminal de Fromcăir Oscido par Habilitar sa imperior i ferrical Pocos Arganious I de c a Perfurbir Pocos Arganious Lude, e fiablilitar a crupreni /O Deposidoi de Limeiro Lide - MC, MOTIFICA-SE mani as somemas parrespusies peus esducia da docusão e que a nominido conecido e prizo de 03 femeios dián islam tiam subertinais ciên de recurso, de giorim is diportanem, pilos haveados recursos à cuminidae comunicata as proportantes a dina de Leyska (le abentum titus encelupes nº (12, par meio de bomanicação (e-min), gublicação coficial)

O resigna descript univada nara o consilt admissocioral como com Hammark D'Devie PR, and 19 (decapita) thus for men to make to provide 2023, Vladende Lecien Providence de Commission de Lacracela Decreta N° 2032/02/2



PREFEITURA MUNICIPAL DE HONORIO SERPA-PR.

IIIA Elpatio des Suntos 541 - (Figias (46) 3245-1139 e 3245-1122 CSP: 85,548-006 - Romoron Serga - Turanti

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2023

O municipio dei Honorio Serpa, por informatio de seu: Pregionera el Equipo de Apolio diasignacios pela Paratera el 232022, tones oblicior, para conhecimento dei interescencia; que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônica, troo Maior Descordo por liem em assetão publica eletrônica a partir des 69000mm horas (portorio de Brastino El do dia Universidad de Junho de 2023, através do site elevacionado de Jida de Servicio de Servicio de Servicio de Conforma termo de referência que el carte integrante deste estual, para bodo de final de atribos, nos termos da Lei Faderam in 1.53202 de situa atriba entida, por termos de celesferica que el carte integrante deste estual, para bodo de final entrolos, de como de la celesferica de el carte integrante deste estual, para bodo de final entrolos, nos termos de Lei Faderam in 1.53202 de situa atriba por como de celesferica de la carte integrante deste estual, para bodo de final de cartos, nos termos de Lei Faderam in 1.53202 de situa atriba de la carte del la carte de la carte de la cartera del cartera de la cartera del cartera del c

Honorio Serpa, 18 de Maio de 2023

Indianara Patricia Brizola Pregosira

Art. 4º. As despesas decorrentes do cumprimento do presente Decreto correrão pelas dotações constantes no Orçamento Geral do Município para o exercício corrente.

Art. 5°. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 18 (dezoito) dias do mês de maio de 2023, 134º da República e 68º do Município.

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por: Bruno Cesar Muller Amaral Código Identificador: D8A3D08B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES RESUMO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS

Referente ao Edital: Pregão Eletrônico nº 34/2023. Objeto: registro de preços para futura e eventual confecção de impressos diversos, carimbos e similares, para atender todas as secretarias da administração municipal. Prazo: 12 meses, 16.05.2023 a 15.05.2024. Contratante: Municipio de Coronel Vivida. DETENTORAS:

ATA DE REGISTRO	DETENTORA	CNPJ nº	VALOR TOTAL ESTIMADO
67/2023	GRAFICA FAMA LTDA	04.740.210/0001-77	171.526,90
68/2023	M V SANTOS GRAFICA E EDITORA LTDA	24.377.532/0001-00	204.303,20
69/2023	VINICIUS RONCAGLIO	22.654.822/0001-29	105.084,00

Coronel Vivida, 15 de maio de 2023.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,

Prefeito.

Publicado por: Iana Roberta Schmid Código Identificador:7253D72E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2023

AVISO DE LICITAÇÃO – EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2023

TIPO MENOR PREÇO POR LOTE - PARA OS LOTES 01, 03, 04, 05, 06 E 08: AMPLA CONCORRÊNCIA E PARA OS LOTES, 02, 07, 09 E 10: COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME, EPP SEDIADAS EM ÂMBITO REGIONAL

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS DIVERSOS. Início do cadastro das propostas: a partir das 08h00min do dia 22 de maio de 2023 até às 08h00min do dia 01 de junho de 2023. Abertura das propostas após as 08h00min do dia 01 de junho de 2023. Início da disputa de preços às 09h00min do dia 01 de junho de 2023. VALOR MÁXIMO TOTAL ESTIMADO: R\$ 3.099.924,20. Prazo de vigência: 6 meses. Os procedimentos para acesso ao Pregão Eletrônico estão disponíveis no site www.bnc.org.br. O edital está disponível nos sites www.coronelvivida.pr.gov.br ou www.bnc.org.br. Informações: (46) 3232-8300.

Coronel Vivida, 18 de maio de 2023.

JULIANO RIBEIRO.

Presidente da CPL.

Publicado por: Sandra Pelentil Código Identificador:F0AD563B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES PREGÃO ELETRÔNICO 44/2023

AVISO DE LICITAÇÃO – EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 44/2023

TIPO MENOR PREÇO POR ITEM - AMPLA CONCORRÊNCIA

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA OU EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA OSTENSIVA DESARMADA E VIGILÂNCIA PATRIMONIAL EM EVENTOS PROMOVIDOS PELO MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA. Início do cadastro das propostas: a partir das 08h do dia 22 de maio de 2023 até às 08h do dia 02 de junho de 2023. Abertura das propostas após as 08h do dia 02 de junho de 2023. Início da disputa de preços às 09h do dia 02 de junho de 2023. VALOR MÁXIMO TOTAL ESTIMADO: R\$ 191.250,00. Prazo de vigência: 12 meses. Os procedimentos para acesso ao Pregão Eletrônico estão disponíveis no site www.bnc.org.br. O edital está disponível nos sites www.coronelvivida.pr.gov.br ou www.bnc.org.br. Informações: (46) 3232-8300.

Coronel Vivida, 18 de maio de 2023.

JULIANO RIBEIRO,

Presidente da CPL.