

Município de Pranchita - PPA 2014 / 2017

Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro

Escopo: Plano Plurianual

2014

2015

2016

Página: 1

Total

2017

Programa: 1 - GESTÃO LEGISLATIVA Total Programa: 850.000,00 900.000,00 1.000.000,00 1.100.000,00 3.850.000.00

Objetivo: Realizar sessões legislativas para apreciação de projetos de lei e de resolução, propostas de emendas à lei Orgânica,

requerimentos do Executivo municipal e autoridades constituidas, com pedidos de informações e outros assuntos, indicações de

Nota explicativa:

Indicador Tipo indicador Un. de Medida Medida inicial Público alvo

NUMERO DE PROJETOS DE LEI Outros Indicadores SESSÃO 50,000 População em Geral

LEGISLATIVA

LEGISLAR SOBRE ASSUNTOS MUNICIPAIS, FISCALIZAR OS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, VISANDO ATENDER EXIGENCIAS E EXERCER COMPENTENCIAS DEFINIDAS NA CONSTITUIÇÃO ESTADUAL NA LEI ORGÂNICA Medida esperada: 100,000 100,000 100,000 100,000

DO MUNICIPIO, NA LEGISLAÇÃO MUNICIPAL E NO REGIMENTO INTERNO

	DO MUNICIPIO, NA	A LEGISLAÇÃO MUNICIPAL E NO REGIMENTO INTERNO						
Código	Tipo	Nome da ação	Unidade de Medida					
CAMARA MUNICIPAL DE PRANCHITA				850.000,00	900.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00	3.850.000,00
3	Atividade	GESTÃO LEGISLATIVA	Global	100,000	100,000	100,000	100,000	
	Descrição complementar: Nota explicativa:	Realizar sessões legislativas para apreciação de projetos de lei e de res indicações de recursos, com vistas a atender o interesse público e reivi física, administrativa e de recursos humanos a Câmara Municipal, para os atos do Executivo Municipal, Constituir comissões especiais; Referer parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado; Conceder licenças e a manutenção, implantação de novas ferramentas de divulgação via intern Orçamentária da Camara e Despesas de Pessoal; Aquisição de materi: livros, assinaturas de periódicos, assinaturas de jornais, com atos oficia Procurar no período do quadriênio atender as ações do legislativo municipal de contra	ndicações da população Pranchitense. Fixar subsídidos dos age atendimento das suas competencias e decisões. Prestar homer ndar atos do Executivo acerca de convênios, contratos, consórci fastamento ao prefeito, vice prefeito e vereadores; Apreciar rela net (portal da camara), publicar relatórios no portal de transpare ais de consumo e prestar serviços para manutenção da Camara is da Câmara Municipal, Realizar Concursos Públicos, Efetuar p	entes políticos, Gerir as fur nagens e comemorar even cios e outras obrigações de tório sobre a execução de encia da Camara Municipal a Municipal. Transmitir ses	nções administrativa atos históricos. Reali avosas assumidas, planos do governo; I da Lei de Respons sões via radiofusão	is, legislativa, fiscaliz: zar audiências públic julgar as contas anua Adquirir mobiliários, abilidade Fiscal, publ e sessão on-line. Aq	adora e assessora. Cas e sessões intinera is do Executivo, apó equipamentos de inf icar relatorios da Exe uisição de veiculos,	Dotar de estrutura antes, Ficalizar os a emissão e formáticas e sua ecução
	Produto esperado:	Outros Produtos						
Função:	1 - LEGISLATIVA							
Subfunção:	31 - AÇÃO LEGISLATIVA							